Załącznik do zarządzenia Rektora UPWr nr 191/2017

z dnia 19 grudnia 2017 roku.

**ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PRZY ZAKUPIE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO POZA DOSTAWĄ SUKCESYWNĄ**

Ustala się zasady postepowania jednostek organizacyjnych UPWr przy zakupie sprzętu komputerowego poza dostawą sukcesywną.

1. Kierownik jednostki składającej zapotrzebowanie na zakup sprzętu komputerowego poza dostawą sukcesywną występuje z pismem zawierającym niezbędne informacje dotyczące zakupu do Dyrektora Centrum Sieci Komputerowych
2. w piśmie należy wskazać źródło finansowania zakupu z uwzględnieniem podziału na środki trwałe oraz przedmioty nietrwałe. Sprzęt o wartości do 3 499 zł brutto jest przedmiotem nietrwałym i może być zakupiony np. z kosztów ogólnych, kosztów jednostki: projekty oznaczone w systemie EOD jako „D”. Zakup od kwoty 3 500 zł jest środkiem trwałym i może być zakupiony ze źródeł oznaczonych w systemie EOD jako „I” lub grantów naukowych i innych środków (do konsultacji z księgowością),
3. pismo powinno określać do jakich celów sprzęt będzie wykorzystywany (praca biurowa, wykonywanie obliczeń, obsługa specjalistycznego oprogramowania) oraz zawierać uzasadnienie zakupu poza dostawą sukcesywną.
4. Następnie Dyrektor Centrum Sieci Komputerowych opiniuje pismo oraz sporządza wstępną kalkulację cenową.
5. W przypadku pozytywnej opinii, która jest wydawana, gdy pismo zawiera wszystkie wyżej opisane punkty, gdy sprzęt znacznie odbiega od proponowanego w ramach dostawy sukcesywnej, Centrum Sieci Komputerowych przekazuje pismo do JM Rektora.
6. Jeśli JM Rektor wyrazi zgodę na zakup, Centrum Sieci Komputerowych przeprowadza procedurę zapytania ofertowego, dokonuje wyboru wykonawcy, zawiera umowę jeżeli jest wymagana.
7. Jednostka zamawiająca otrzymuje informację o postępie prac od Centrum Sieci Komputerowych. CSK sporządza wniosek w systemie EOD, dołącza dokumentację i po akceptacji wniosku zakup zostaje zrealizowany.
8. Zakupiony sprzęt będzie przygotowany po konsultacji z Zamawiającym do pierwszego uruchomienia (dotyczy komputerów stacjonarnych oraz przenośnych) - sprzęty będą do odbioru w Centrum Sieci Komputerowych. W przypadku sprzętu wielkogabarytowego zostanie on dostarczony we wskazane miejsce.