

**REGULAMIN STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH I NAUK
HUMANISTYCZNO-SPOŁECZNYCH UNIWERSYTETU PRZYRODNICZEGO
WE WROCŁAWIU**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studium Języków Obcych i Nauk Humanistyczno-Społecznych (zwane dalej jako studium lub SJOiNHS) jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu (zwanego dalej UPWr lub uczelnią), działającą na podstawie Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, która realizuje działania dydaktyczne w zakresie prowadzenia zajęć z języków obcych, nauk humanistycznych oraz przedsiębiorczości i innowacji.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością studium sprawuje prorektor właściwy do spraw studenckich i edukacji.

**Zadania i zakres działania Studium Języków Obcych
i Nauk Humanistyczno-Społecznych**

§ 2

Do zadań SJOiNHS należy m.in:

- 1) prowadzenie lektoratów z języków obcych na poziomach zaawansowania zgodnych z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego dla studentów i uczestników Szkoły Doktorskiej UPWr;
- 2) prowadzenie zajęć:
 - a) dydaktycznych i wykładów z obszaru nauk humanistycznych i społecznych,

- b) z przedsiębiorczości i innowacji w ramach projektu „Dolny Śląsk. Zielona Dolina Żywności i Zdrowia”;
- 3) regularne ocenianie postępów studentów w nauce języków w trakcie trwania kursu zgodnie z zasadami PRK;
- 4) opracowywanie i przeprowadzanie:
 - a) końcowych egzaminów dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
 - b) egzaminów doktorskich z języka obcego;
- 5) opracowywanie materiałów dydaktycznych na potrzeby uczelnianej platformy e-learningową i kursów specjalistycznych;
- 6) przygotowanie i zamieszczenie informacji nt. działalności SJOiNHS na stronie internetowej jednostki;
- 7) udzielanie konsultacji dla studentów w wymiarze czterech godzin tygodniowo – zgodnie z harmonogramem podanym przez lektorów na początku każdego semestru;
- 8) prowadzenie kursów komercyjnych;
- 9) przeprowadzanie egzaminów zewnętrznych na certyfikaty językowe w ramach posiadanych licencji i uprawnień międzynarodowych;
- 10) udział w projektach krajowych i międzynarodowych;
- 11) umożliwienie pracownikom udziału w konferencjach i warsztatach metodycznych w celu podnoszenia kompetencji zawodowych.

Dyrektor Studium Języków Obcych i Nauk Humanistyczno-Społecznych

§ 3

1. Dyrektorem SJOiNHS może być nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Dyrektora studium powołuje i odwołuje rektor, zgodnie z obowiązującą w uczelni procedurą, na wniosek prorektora według kompetencji.
3. Dyrektor studium powoływany jest na czteroletnią kadencję, która rozpoczyna się 1 września w roku następnym po wyborze jednoosobowych organów uczelni.
4. Dyrektor jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników SJOiNHS.
5. Do zadań dyrektora studium należy w szczególności:

- 1) zapewnianie warunków do prowadzenia działalności SJOiNHS;
- 2) zarządzanie mieniem SJOiNHS oraz dysponowanie jego środkami finansowymi;
- 3) występowanie z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania, nagradzania i innych spraw dot. pracowników SJOiNHS, wynikających w wewnętrznych aktów prawnych uczelni;
- 4) ustalanie czasu pracy i szczegółowego zakresu obowiązków podległych pracowników;
- 5) występowanie do rektora lub wg kompetencji do osób pełniących stosowne funkcje kierownicze, z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących SJOiNHS;
- 6) wykonywanie innych czynności przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub wewnętrznymi aktami prawnymi;
- 7) składanie rektorowi sprawozdania z działalności SJOiNHS;
- 8) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi uczelni;
- 9) organizowanie zebrań dla pracowników dydaktycznych SJOiNHS;
- 10) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących SJOiNHS, niezastrzeżonych do kompetencji organów uczelni.

Zastępca dyrektora Studium Języków Obcych i Nauk Humanistyczno-Społecznych

§ 4

1. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje rektor na, zaopiniowany przez prorektora właściwego do spraw studenckich i edukacji, wniosek dyrektora SJOiNHS.
2. Szczegółowy zakres czynności zastępcy określa dyrektor SJOiNHS.

Finanse Studium Języków Obcych i Nauk Humanistyczno-Społecznych

§ 5

1. Środki finansowe na realizację zadań SJOiNHS pochodzą z budżetu uczelni oraz z przychodów z odpłatnej działalności .
2. Zajęcia prowadzone przez pracowników zatrudnionych w ramach projektu „Dolny Śląsk. Zielona Dolina Żywności i Zdrowia” finansowane są z budżetu projektu.

Postanowienia końcowe

§ 6

Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmieniane zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.