

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr IODP0000.272.3.2020.EPOS

budowa zautomatyzowanego serwisu opracowania obserwacji GNSS w trybie autonomicznym (ang. Precise Point Positioning), z odbiorników GNSS z obserwacji obciążonych znacznymi szumami sprzętowymi i środowiskowymi w ramach zadania nr 5 projektu "EPOS – System Obserwacji Płyty Europejskiej" (umowa nr POIR.04.02.00-14-A003/16-00)

Wrocław, październik 2020 r.



SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1. NAZWA I ADRES:

Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu,
ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław,
tel. 71 320 10 30,
NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.

I.2. RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

I.3. PODSTAWOWE REGUŁY OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU:

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843 – dalej: PZP) na podstawie wyłączenia zawartego w art. 4 pkt 8 ustawy PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasad udzielania zamówień w ramach projektów określonych w [Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020](#).
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w toku postępowania i po jego zakończeniu mogą być składane wyłącznie w języku polskim, bądź w języku obcym z załączonym tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.
6. **Nie dopuszcza** się złożenia oferty częściowej.
7. **Nie dopuszcza** się złożenia oferty wariantowej.
8. **Nie przewiduje** się udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 poz. 1010 z późn. zm.) i jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa: nazwy, adresu, ceny ofertowej, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.
Zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. Ustawy przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji stanowiących część oferty, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. Ustawy skutkować będzie odtajnieniem przez Zamawiającego tych informacji.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Budowa zautomatyzowanego serwisu opracowania obserwacji GNSS w trybie autonomicznym (ang. Precise Point Positioning), z odbiorników GNSS z obserwacji obciążonych znacznymi szumami sprzętowymi i środowiskowymi w ramach zadania nr 5 projektu "EPOS – System Obserwacji Płyty Europejskiej" (umowa nr POIR.04.02.00-14-A003/16-00).

II.1.2. Rodzaj zamówienia: usługa

II.1.3. Kod CPV: 72212460-1 - Usługi opracowywania oprogramowania analitycznego, naukowego, matematycznego lub prognozującego

II.1.4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa zautomatyzowanego serwisu referencyjnego opracowania obserwacji GNSS w trybie autonomicznym, z odbiorników GNSS z obserwacji obciążonych znacznymi szumami sprzętowymi i środowiskowymi, w ramach zadania nr 5 projektu "EPOS – System Obserwacji Płyty Europejskiej" (umowa nr POIR.04.02.00-14-A003/16-00).

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące dzieło: zautomatyzowany serwis referencyjnego opracowania obserwacji GNSS w trybie autonomicznym, z odbiorników GNSS, z obserwacji obciążonych znacznymi szumami sprzętowymi i środowiskowymi, zbudowany przez Wykonawcę. Wykonawca po wykonaniu dzieła przedłoży Zamawiającemu opracowanie, którego przedmiotem będzie opis zbudowanego serwisu.

2. Usługa wykonywana będzie w następujących etapach:

ETAP 1 (III kwartał 2019, tj. od dnia zawarcia umowy do 31.10.2020 r.– 1/3 kwoty zamówienia):

Opis czynności: Implementacja rozwiązań multi-GNSS bazujących na produktach finalnych.

ETAP 2 (IV kwartał 2020, tj. od 01.11.2020 r. do 31.12.2020 r.– 1/3 kwoty zamówienia):

Opis czynności: Analiza optymalnego zestawu produktów centrów przetwarzania stosowanych w opracowaniu obserwacji obciążonych szumami sprzętowymi i środowiskowymi.

ETAP 3 (I kwartał 2021, tj. od 01.01.2021 r. do 31.03.2021 r.– 1/3 kwoty zamówienia):

Opis czynności: Implementacja sposobu filtracji obserwacji fazowych i kodowych o wysokim stopniu zaszumienia. Analiza jakości rozwiązania na stacjach geodezyjnych.

Po wykonaniu każdego etapu wykonawca sporządza opracowanie z wykonanych prac, które powinno być dostarczone w formie papierowej i w formie elektronicznej w plikach obsługiwanych przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie, tj. Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word.

Po wykonaniu wszystkich etapów wykonawca sporządza opracowanie podsumowujące zrealizowane prace, którego przedmiotem będzie opis zbudowanego serwisu referencyjnego opracowania obserwacji GNSS w trybie autonomicznym, z odbiorników GNSS. Opracowanie należy sporządzić w formie papierowej i w formie elektronicznej w plikach obsługiwanych przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie, tj. Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word.

II.2. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Usługa realizowana będzie od dnia zawarcia umowy do 31.03.2021 r.

II.3. MIEJSCE WYKONANIA: Siedziba Zamawiającego, tj. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, Instytut Geodezji i Geoinformatyki, ul. Grunwaldzka 53, 50-357 Wrocław.



II.4. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie, odrębnie za każdy etap wykonania dzieła, na podstawie faktury (w przypadku osoby fizycznej – rachunku). Podstawą wystawienia Zamawiającemu faktury (w przypadku osoby fizycznej - rachunku) jest przyjęcie przez Zamawiającego opracowań złożonych po każdym etapie wykonania dzieła przez Wykonawcę, potwierdzone podpisaniem przez strony protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Należność za wykonaną usługę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze (w przypadku osoby fizycznej - rachunku) w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (w przypadku osoby fizycznej - rachunku).
3. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy mają możliwość składania faktur drogą elektroniczną. Zamawiający posiada konto na portalu PEF. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF: NIP; Numer adresu PEF: 8960005354. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:

1. **Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
2. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
3. **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie przez Wykonawcę i skierowanie do realizacji usługi osoby lub osób, która każda z osobna spełnia poniższy warunek:
 - a) posiadania znajomości technik pozycjonowania satelitarne GNSS i bardzo dobrych umiejętności programowania w dowolnym języku wyższego poziomu oraz posiadania doświadczenia w opracowaniu obserwacji w precyzyjnym trybie autonomicznym (PPP). W celu potwierdzenia posiadania ww. umiejętności i doświadczenia Wykonawca musi spełnić poniższy warunek:
 - I. przedstawić co najmniej jedną informację bibliograficzną dotyczącą publikacji naukowej, której osoba skierowana do realizacji zamówienia jest autorem lub współautorem, dotyczącej prac naukowych i która powstała w oparciu o autorskie oprogramowanie do przetwarzania obserwacji GNSS PPP. Wykonawca przedstawia powyższe informacje w odniesieniu do każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego.

Nie spełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia” w oparciu o informacje w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.

III.2. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

III.2.1. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:



1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z *załącznikiem nr 2* do zapytania ofertowego.

2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – zgodnie z *załącznikiem nr 4* do zapytania ofertowego.

3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotu trzeciego – zgodnie z *załącznikiem nr 5* do zapytania ofertowego. Wykonawca nie składa załącznika, jeżeli przy realizacji zamówienia nie będzie polegać na zdolnościach podmiotów trzecich.

Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i realizacji zamówienia, polegać na zasobach (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 zapytania ofertowego). Z treści zobowiązania lub z treści innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- d) czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, umiejętności, kwalifikacji zawodowych czy doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane podczas realizacji zamówienia. Powyższe ma na celu zagwarantowanie należytego wykonania zamówienia oraz zagwarantowanie rzeczywistego dostępu do udostępnianych zasobów podmiotu trzeciego.

III.2.2. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z *załącznikiem nr 3* do zapytania ofertowego.

2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa wyżej, składa dokument lub dokumenty rejestrowe wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów trzecich zobowiązany będzie do przedstawienia powyższych dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli wskaże w formularzu ofertowym za pomocą jakich bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669), Zamawiający może pobrać ww. dokument.





III.3. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

III.3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- 1) którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 2) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Którzy są zatrudnieni w ramach stosunku pracy (umowa o pracę/mianowanie) w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu w przypadku, o którym mowa w pkt. 6.15.1 ust. 1 [Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020](#), tzn. nie jest możliwe angażowanie pracownika Zamawiającego do realizacji zadań w ramach projektu na podstawie stosunku cywilnoprawnego (nie dotyczy projektów badawczo-rozwojowych), z wyjątkiem umów, w wyniku których następuje wykonanie oznaczonego dzieła. Za pracowników beneficjenta należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudnioną na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu, jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów

III.4. ODRZUCENIE OFERTY

III.4.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
- 3) nie złożył na wezwania Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) zostały złożone więcej niż 1 oferta przez jednego Wykonawcę.

III.4.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

IV.1.1. Tryb udzielenia zamówienia: do 30 tys. euro; art. 4, pkt.8. PZP

IV.2. KRYTERIA OCENY OFERT:

IV.2.1. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. Kryterium: cena ofertowa brutto (C) - 100% (1% = 1pkt)
max. suma punktów – 100 pkt.





IV.2.2. Sposób obliczenia punktów dla w/w kryterium:

1. Kryterium: cena ofertowa brutto (C) - 100% (1% = 1pkt)

Ocenie w ramach kryterium Cena podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym.

Ocena ofert ważnych, złożonych przez Wykonawców nie wykluczonych bądź nie odrzuconych z postępowania zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższego wzoru (licząc do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Cena ofertowa brutto musi zawierać wycenę wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (w tym w szczególności kwotę podatku VAT) w całości na zasadach i warunkach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu.

IV.2.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów obliczoną w ramach kryterium oceny ofert opisanego w pkt. IV.2.2 niniejszego zapytania. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

IV.2.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IV.2.5. W cenie ofertowej brutto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz przedstawionym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich elementów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

IV.2.6. W przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej lub poza prowadzoną działalnością gospodarczą wykonującą przedmiotowe zamówienie, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena jednostkowa brutto zawiera wszelkie koszty wypłacane bezpośrednio Wykonawcy, ale także koszty wypłacane na jego rzecz, tzn. że cena ofertowa brutto **zawiera wszelkie pozapłatcowe koszty pracy**:

- obciążające Wykonawcę: koszty związane z wynagrodzeniem płacone przez płatnika składek, które Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. podatek i składki ZUS (składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne);
- obciążające Zamawiającego: składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy i fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV.3. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

IV.3.1. O wyniku postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie pocztą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, a ponadto informację zamieszcza na stronie internetowej <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>.

IV.3.2. Informacja o wyniku postępowania zawiera dane Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, tj.: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, cenę oferty Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, cenę ofert Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert, łączną punktację, informacje o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, informację o wykonawcach, których oferta została odrzucona.

IV.3.3. Z Wykonawcą, którego oferta uznana będzie za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.



IV.3.4. Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. W razie niepodpisania umowy w podanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od jej podpisania. W powyższej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej jako kolejna po najkorzystniejszej.

IV.4. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

IV.4.1. Zamawiający unieważnia niniejsze postępowanie, jeżeli:

- a) nie wpłynęły żadne oferty w postępowaniu,
- b) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega, że może zwiększyć kwotę, którą zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tak aby była ona co najmniej równa cenie zawartej w ofercie najkorzystniejszej, w granicach i na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych, o ile uzna to za uzasadnione i celowe, udzielając następnie zamówienia Wykonawcy.
- d) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego,
- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

IV.4.2. Do momentu ogłoszenia informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz możliwość niepodpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

IV.4.3. Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

IV.4.4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia, poprzez zawarcie informacji o unieważnieniu na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>, jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

IV.4.5. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

SEKCJA V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

V.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą

V.1.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy zawierający cenę ofertową brutto wyrażoną w walucie PLN – wzór formularza jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.**
- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) **Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- 5) **Dokumenty (załączniki) wskazane w ust. III.2.1. pkt 2 zapytania ofertowego,**
- 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego,** stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego. Wykonawca nie składa załącznika, jeżeli przy realizacji zamówienia nie będzie polegać na zdolnościach podmiotów trzecich.
- 7) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed**



upływem terminu składania ofert). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli wskaże w formularzu ofertowym za pomocą jakich bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669), Zamawiający może pobrać ww. dokument. Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów trzecich zobowiązany będzie do przedstawienia powyższych dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

8) **Ew. pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. V.2.5. zapytania ofertowego.**

V.2. Forma oferty

V.2.1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wraz z załącznikami: w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej - opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w jeden z następujących sposobów:

1) Ofertę w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawca składa w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Adres Wykonawcy:

.....

**Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu
Kancelaria Ogólna (pokój 144)
ul. C. K. Norwida 25
50-375 Wrocław**

z dopiskiem:

Postępowanie nr IODP0000.272.3.2020.EPOS

„EPOS – System Obserwacji Płyty Europejskiej”

Centrum Realizacji i Rozliczania Projektów UPWr

Nie otwierać przed dniem 12.10.2020 r. przed godz. 12:00

Ofertę przygotowaną i oznakowaną jak wyżej należy złożyć osobiście lub przesać za pośrednictwem poczty lub kuriera. Za termin złożenia oferty przez Wykonawcę uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

Miejsce składania oferty w formie pisemnej: Kancelaria Główna, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław, (Gmach Główny, piętro I, pok. 144), godziny pracy Kancelarii: 7:00-15:00.

2) Ofertę w formie elektronicznej, Wykonawca składa w formie skanu oferty podpisanej własnoręcznym podpisem lub oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy, przesłanej za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności pod adresem ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>. Za termin złożenia oferty przez Wykonawcę uznaje się datę i godzinę wpływu oferty odnotowane w platformie Bazy Konkurencyjności. Instrukcja dla oferenta będącego użytkownikiem platformy Baza Konkurencyjności wraz z opisem technicznym sposobu złożenia oferty znajduje się na stronie:

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction.

V.2.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim trwałą i czytelną techniką.

V.2.3. Pożądane jest ponumerowanie wszystkich stron oferty oraz parafowanie ich przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy.





V.2.4. Zamawiający może zażądać przedstawienia do wglądu oryginału oferty i złożonych wraz z nią załączników lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez Instytucję, która je wydała, w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty są nieczytelne lub budzą uzasadnione wątpliwości co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zawarta będzie umowa może zostać wezwany do przedłożenia Zamawiającemu oryginału oferty do celów dokumentacyjnych projektu.

V.2.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy, tj. osobę (lub osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z właściwymi dokumentami rejestrowymi. W innym przypadku do oferty musi być załączone pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z właściwymi dokumentami rejestrowymi do: reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielnie zamówienia /albo/ reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

V.2.6. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Pakiet należy złożyć w takiej samej formie w jakiej złożono ofertę:

1) w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca oznacza kopertę lub spięte (zszyte) dokumenty dodając dopisek „tajemnica przedsiębiorstwa”.

2) w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone poprzez skierowanie wraz z ofertą osobnego załącznika nazwanego „tajemnica przedsiębiorstwa”, za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności pod adresem ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>. Instrukcja dla oferenta będącego użytkownikiem platformy Baza Konkurencyjności wraz z opisem technicznym sposobu zamieszczenia załącznika znajduje się na stronie: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa: nazwy, adresu, ceny ofertowej, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

SEKCJA VI: INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1.1. Termin składania ofert: 12.10.2020 r. godzina 12:00.

VI.1.2. Ofertę złożoną w formie pisemnej po terminie zwraca się niezwłocznie Wykonawcy na adres wskazany na kopercie. Oferta złożona po terminie nie jest rozpatrywana.

VI.1.3. Kontakt: Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: w sprawach formalnych – mgr Adrianna Skrzypczak, Centrum Realizacji i Rozliczania Projektów, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, mail: adrianna.skrzypczak@upwr.edu.pl (poczta elektroniczna dostępna całodobowo).

VI.1.4. Związanie ofertą: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż przedłużenie o kolejnych 60 dni.

VI.1.5. Warunki uzupełnienia, zmiany lub wycofania oferty: Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert (liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego) uzupełnić, zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy czym uzupełnienie, zmiana





lub wycofanie oferty następuje w takiej samej formie w jakiej złożono ofertę, tj. w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej - opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w jeden z następujących sposobów:

1) w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej Wykonawca może uzupełnić lub zmienić ofertę poprzez przekazanie na adres wskazany przez Zamawiającego, w odrębnej kopercie dokumentów, które będą stanowiły integralną część złożonej oferty. Wykonawca oznacza kopertę w taki sam sposób jak oznaczył kopertę, w której złożył ofertę dodając dopisek „zmiana oferty”.

Wykonawca może wycofać ofertę poprzez złożenie Zamawiającemu na piśmie wniosku o wycofanie i zwrot oferty. Wniosek o wycofanie oferty Wykonawca składa w kopercie oznaczonej w taki sam sposób jak oznaczył kopertę, w której złożył ofertę dodając dopisek „wycofanie oferty”. Zamawiający po otrzymaniu wniosku o wycofanie oferty zwraca ofertę Wykonawcy na adres wskazany na kopercie.

2) w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej Wykonawca może uzupełnić, zmienić ofertę lub wycofać ofertę poprzez wycofanie i edycję oferty za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności pod adresem ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>. Instrukcja dla oferenta będącego użytkownikiem platformy Baza Konkurencyjności wraz z opisem technicznym sposobu uzupełnienia, zmiany lub wycofania ofertę znajduje się na stronie:

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction.

VI.1.6. Warunki udzielania wyjaśnień i zmian w zapytaniu ofertowym:

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie zapytań, wniosków, zawiadomień i informacji dotyczących treści niniejszego zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (adres: adrianna.skrzypczak@upwr.edu.pl) lub za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności pod adresem ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220> i uważać będzie, że złożone zostały w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wraz z odpowiedzią Zamawiającego będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści, nie ujawniając ich źródła, na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>.

3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Informacja o takiej zmianie, w tym zmianie terminów, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>.

4. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert.

5. Na skutek wprowadzonej modyfikacji zapytania ofertowego Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne. Ponadto informację taką Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-30000-euro/uslugi> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/5220>.



VI.2. Badanie ofert

VI.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI.2.2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, tj. oświadczeń lub dokumentów aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

VI.3. Udostępnienie protokołu: Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia (o którym mowa w ust. 6.5.2 pkt 18 [Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020](#)), z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

VI.4. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwane dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867. Administratora reprezentuje Rektor i o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu decyduje on sam jako administrator danych.

2. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którą można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@upwr.edu.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20.07.2018r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) w celu realizacji projektu EPOS – System Obserwacji Płyty Europejskiej, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Działanie 4.2 (POIR.04.02.00-14-A003/16-00), zwanego dalej projektem. Dane będą przetwarzane również w celu wyłonienia wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego do 30 tys. euro; art. 4 pkt 8 Ustawy PZP.

4. Przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji w/w projektu odbywa się również zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002.

5. Dane osobowe będą przetwarzane również w zakresie udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu, monitoringu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

6. Dane osobowe przekazywane będą do procesora czyli Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie w zakresie w jakim pełni rolę Beneficjenta - Lidera projektu, mający siedzibę przy ul. Księcia Janusza 64, 01-452 Warszawa.

7. W ramach realizacji w/w projektu dane osobowe będą również przekazywane do:

- Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie w jakim pełni rolę Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Koordynującej dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
- Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy w zakresie w jakim pełni rolę Instytucji Wdrażającej dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy al. Niepodległości 188b, 00-608 Warszawa;
- Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w zakresie w jakim pełni rolę Instytucji Pośredniczącej dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa.

8. Dane osobowe mogą zostać przekazane organom kontrolnym, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, specjalistycznym firmom realizującym kontrole i audyt w ramach POIR 2014-2020, organom audytowym i dochodzeniowym Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii, organom, jednostkom, podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie stosownych przepisów prawa lub umów.

9. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady wynikające z ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.

10. Dane osobowe będą gromadzone i przetwarzane w formie dokumentacji papierowej i elektronicznej, w systemie teleinformatycznym SL2014, systemie Elektronicznego Obiegu Dokumentów (EOD) oraz Systemie TETA WEB.

11. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji projektu, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań umownych lub do czasu wygaśnięcia praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane będą przetwarzane przez okres wynikający z umowy o dofinansowanie projektu finansowanego ze środków pochodzących z UE, tj. do dnia 31.12.2031 r. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Po upływie ww. okresu dane osobowe będą archiwizowane.

12. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji i profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG).

13. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania*, ograniczenia przetwarzania**, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W celu skorzystania z przysługujących praw, należy skontaktować się z IOD Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, pod adresem mailowym iod@upwr.edu.pl.

14. Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

15. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty lub wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto niezależnie od trybu w jakim jest prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia, podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



SEKCJA VII: WARUNKI ZMIANY UMOWY

VII.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

VII.2. Przewiduje się następujące okoliczności dokonania zmian w umowie:

I. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić:

a) **w przypadku Wykonawcy będącego przedsiębiorcą** - w wyniku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego i w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

b) **w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej lub poza prowadzoną działalnością gospodarczą wykonującą przedmiotowe zamówienie** - w wyniku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości umownego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tak aby łączny koszt wynagrodzenia obciążający Zamawiającego nie wynosił więcej niż cena zamówienia określona w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy.

III. Uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego. Wprowadzona zmiana nie może jednak powodować wprowadzenia warunków, które gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści – są to wszystkie zmiany mające wpływ na krąg wykonawców zainteresowanych zamówieniem.

IV. Zmiana nazwy, siedziby stron umowy oraz innych danych identyfikacyjnych.

V. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.

VI. Gdy zmiana sposobu realizacji usługi będzie wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.

VII.3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość dokonania zmian w umowie, w tym zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

I. Zmiany powstałej z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

II. Zmiany powstałej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

III. Zmiany powstałej z powodu nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą”, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako siłą wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, niezależne od woli którejkolwiek ze Stron umowy, niemożliwe do przewidzenia przez Zamawiającego na etapie



przewodzenia postępowania o udzielenie zamówienia i przez którąkolwiek ze Stron w chwili zawarcia umowy.

- IV. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na skutek zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.

VII.4. Warunkiem dokonania zmian jest:

I. Złożenie wniosku o zmianę przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego między innymi:

- a) opis propozycji zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy, obniżeniem kosztów.

II. Zachowanie formy pisemnej zmian pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

VII.5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad podlega unieważnieniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do ZO - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 do ZO - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do ZO - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 do ZO - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 5 do ZO - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
6. Załącznik nr 6 do ZO - Wzór umowy