

Uchwała nr 107/2014
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z dnia 25 września 2014 roku

w sprawie wprowadzenia zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz wprowadzenia wzorów umów na świadczenie tych usług

Na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 1-6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zmianami) oraz §104 statutu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, uchwała się co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu pobiera opłaty za usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych;
 - 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
 - 3) prowadzeniem studiów/zajęć w języku obcym;
 - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów (z wyjątkiem zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku),
 - 5) prowadzeniem studiów podyplomowych i kursów dokształcających oraz szkoleń,
 - 6) przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.
2. Z opłaty o której mowa w ust. 1 pkt 3 zwolnieni są obywatele polscy i studenci rekrutowani przez uczelnię zagraniczną w ramach limitów określonych w porozumieniu o wspólnym kształceniu.
3. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu świadczący usługi edukacyjne i studenci korzystający z tych usług są zobowiązani do zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa jest zawierana nie wcześniej niż po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia i nie później niż w terminie 30 dni od rozpoczęcia zajęć.
5. Umowa jest zawierana na cały przewidywany okres studiów.
Student nie jest obowiązany do uiszczania opłat innych niż określone w umowie.

§ 2

1. Podstawę ustalenia odpłatności za studia i usługi edukacyjne określone w § 1 stanowi planowany koszt zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki oraz planowany koszt studiów podyplomowych, szkoleń i kursów.
2. Planowany koszt zajęć dydaktycznych określa się na podstawie kalkulacji kosztów kształcenia. Kalkulację kosztów usług edukacyjnych ujętych w § 1 ust. 1 pkt. 1-4 sporządza wydział w oparciu o koszt jednej godziny dydaktycznej wyliczonej przez Kwesturę.
3. Coroczne ustalanie kosztów zajęć dydaktycznych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych powierza się prorektorowi ds. studenckich i kształcenia w porozumieniu z kwestorem.
4. Opłaty o których mowa w §1ust. 1, pkt 1, 2 nie mogą przekraczać kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia studiów z uwzględnieniem przygotowania i wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.
5. Zasady kalkulacji planowanego kosztu zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 5 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
6. Planowany koszt kształcenia na studiach podyplomowych, szkoleniach i kursach ustala kierownik jednostki organizacyjnej organizującej studia podyplomowe, szkolenia i kursy dokształcające, po zaopiniowaniu przez kwestora.
7. Warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów tzn. jednorazowe opłaty za wydanie dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne o których mowa w §1 ust. 1-4, a także wysokość tych opłat określa umowa między

uczelnia a studentem lub osobą przyjetą na studia, zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Wysokość opłaty za semestr, przedmiot realizowany na zajęciach dydaktycznych i zajęciach nie objętych planem studiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, ustala się corocznie w zarządzeniu rektora, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.
9. Wysokość opłaty za zajęcia na studiach podyplomowych organizowanych przez uczelnię ustala się w zarządzeniu rektora w sprawie uruchomienia studiów podyplomowych, zaś opłatę za szkolenia i kursy w decyzji dziekana lub kierownika jednostki organizacyjnej o uruchomieniu szkolenia lub kursu, albo w umowie o zorganizowaniu, przeprowadzeniu szkolenia lub kursu.
10. Wysokość opłat za studia prowadzone w języku obcym dla obcokrajowców, z wyjątkiem studentów zagranicznych uczestniczących w zajęciach w ramach edukacyjnych programów unijnych, ustala się corocznie w zarządzeniu rektora, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.

§ 3

Studenci podejmujący studia na tym samym kierunku realizowanym w języku obcym lub wybrane przedmioty nie objęte planem studiów zobowiązani są do wniesienia opłaty w pełnej wysokości ustalonej przez rektora na jeden dzień przed rozpoczęciem zajęć w semestrze.

§ 4

1. Student studiów niestacjonarnych może ubiegać się o zwolnienie z obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości 50% w przypadku osiągnięcia wybitnych wyników w nauce.
2. Zwolnienie następuje na pisemny wniosek studenta, złożony do właściwego prorektora za pośrednictwem dziekana wydziału.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 podlega rozpatrzeniu po zaopiniowaniu przez dziekana i wydziałowy organ samorządu studenckiego.
4. Wnioski złożone po rozpoczęciu semestru nie będą rozpatrywane.
5. Zwolnienie z opłat nie przysługuje studentowi:
 - 1) pierwszego roku studiów;
 - 2) powtarzającemu zajęcia dydaktyczne;
 - 3) realizującemu studia prowadzone w języku obcym;
 - 4) realizującemu przedmiot nieobjęty planem studiów.
6. Opłaty, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały należy wnieść na podane konto uczelni nie później niż na 1 dzień przed rozpoczęciem semestru, szkolenia lub kursu.
7. Studenci, którzy osiągają wybitne wyniki w nauce (są stypendystami rektora lub ministra) lub uczestniczyli w międzynarodowych programach stypendialnych, mogą ubiegać się o zwolnienie w całości lub części z opłat określonych w § 1 ust. 1 pkt 1, 3 i 4.
8. Decyzję w sprawie zwolnienia z opłat podejmuje, po konsultacji z dziekanem, właściwy prorektor.
9. Od decyzji podjętej przez prorektora, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
10. Decyzja wydana przez rektora jest ostateczna.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych trudną sytuacją materialną opłata za zajęcia określone w § 1 ust. 1 pkt 1-4 i 5 (z wyjątkiem szkoleń i kursów), może być na wniosek studenta lub uczestnika studiów podyplomowych, rozłożona przez dziekana lub kierownika organizującego studia podyplomowe na dwie raty. Drugą ratę należy zapłacić nie później niż – w semestrze zimowym do 15 grudnia, - w semestrze letnim do 15 maja.
12. W przypadku nie wniesienia opłaty w ustalonym terminie student, uczestnik szkoleń lub kursów zostanie skreślony z listy studentów albo uczestników szkoleń lub kursów po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez uczelnię do wniesienia opłaty, nie dłuższego niż 14 dni.

§ 5

Studentowi studiów niestacjonarnych i słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje prawo do rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem, które rozpoczyna bieg od następnego

dnia po doręczeniu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, odstąpienie od umowy oraz wygaśnięcie umowy z wyjątkiem jej wygaśnięcia spowodowanego zakończeniem studiów powoduje zwrot części wniesionej opłaty za studia, pomniejszonej o koszt odbytych zajęć i opłat portoryjnych.

§ 6

Wprowadza się wzór umowy na świadczenie usług edukacyjnych dla studiów stacjonarnych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz wzór umowy na świadczenie usług edukacyjnych dla studiów niestacjonarnych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, a także aneks do umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu stanowiący załącznik nr 3 oraz kalkulację kosztów dydaktycznych stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się prorektorowi ds. studenckich i kształcenia, dziekanom i kierownikom jednostek międzywydziałowych lub pozawydziałowych organizujących studia podyplomowe, szkolenia lub kursy.

§ 8

Traci moc uchwała nr 64/2014 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 października 2014 r.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Roman Kołacz

Załączniki do uchwały:

- nr 1 wzór umowy na świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów stacjonarnych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu,
- nr 2 wzór umowy na świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów niestacjonarnych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu,
- nr 3 aneks do umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne,
- nr 4 kalkulacja kosztów zajęć dydaktycznych.