

Regulamin
Uczelnianego Zespołu ds. Ankietyzacji

§1

Uczelniany Zespół ds. Ankietyzacji powoływany jest na dany rok akademicki przez Prorektora ds. studenckich i edukacji w celu przeprowadzania semestralnej oceny zajęć dydaktycznych na studiach I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich, dalej zwanej ankietyzacją.

§2

Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Ankietyzacji należy:

- a) przygotowanie systemu USOS do ankietyzacji;
- b) działania informacyjne i promocyjne wśród studentów dotyczące ankietyzacji,
- c) współpraca z Samorządem Studentów i Samorządami Wydziałowymi;
- d) współpraca z Rektorską Komisją Zapewnienia Jakości Kształcenia, Komisjami Wydziałowymi i Kierunkowymi ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, Dziekanami Wydziałów, Prodziekanami Kierunkowymi;
- e) koordynacja działań wydziałowych Pełnomocników ds. Ankietyzacji;
- f) bieżące rozwiązywanie problemów związanych z procesem ankietyzacji;
- g) opracowywanie wyników ankiet, sporządzanie raportów kierunkowych oraz przekazanie raportów właściwym Dziekanom Wydziałów.

§3

Pełnomocnicy ds. Ankietyzacji powoływani są na poszczególnych wydziałach przez Dziekanów.

§4

Do zadań wydziałowych Pełnomocników ds. Ankietyzacji należy:

- a) przygotowanie i prowadzenie akcji promocyjnych, ankietyzacji letniej i zimowej w mediach wydziałowych;
- b) koordynowanie działań nauczycieli akademickich w zakresie promowania i przebiegu ankietyzacji;
- c) współpraca z Samorządem Wydziałowym;
- d) współpraca z Uczelnianym Zespołem ds. Ankietyzacji, Komisjami Wydziałowymi i Kierunkowymi, Prodziekanami Kierunkowymi, Dziekanem Wydziału;
- e) bieżące zgłaszanie problemów związanych z procesem ankietyzacji Uczelnianemu Zespołowi ds. Ankietyzacji.