



UNIwersytet  
Przyrodniczy  
we Wrocławiu

CENTRUM EKSPLOATACJI I REMONTÓW OBIEKTÓW BUDOWLANYCH  
SEKCJA REMONTÓW

IOG00CER.272.38.2.2022

## UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

50-375 Wrocław, ul. C. K. Norwida 25

NIP: 896-000-53-54

REGON: 000001867

PIC: 997437809

<https://www.upwr.edu.pl/>

[sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl)

### ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość szacunkowa  
nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł, w oparciu o art. 2 pkt. 1 ust.1 ustawy Prawo  
zamówień publicznych.

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie remontu pokoju 402 w budynku A-1 przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 42 Uniwersytetu  
Przyrodniczego we Wrocławiu w zakresie zabudowy instalacji wentylacji oraz remontu związanego ze  
zmianami instalacyjnymi dotyczącymi nowej lokalizacji kąpielowni socjalnej.

**Termin realizacji:** 3 tygodnie od daty przekazania remontowanych pomieszczeń.



UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu  
CENTRUM EKSPLOATACJI I REMONTÓW OBIEKTÓW BUDOWLANYCH, SEKCJA REMONTÓW  
ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław  
tel. 71 320 51 26  
e-mail:sekcja.remontow@upwr.edu.pl • www.upwr.edu.pl

## 1. Przedmiot zamówienia:

- |       |   |            |
|-------|---|------------|
| 1.1.  | Roboty budowlane  | 45000000-7 |
| 1.2.  | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  | 45400000-1 |
| 1.3.  | Roboty rozbiórkowe  | 45111300-1 |
| 1.4.  | Instalowanie ścianek działowych   | 45421152-4 |
| 1.5.  | Roboty malarskie  | 45442100-8 |
| 1.6.  | Izolacja cieplna  | 45321000-3 |
| 1.7.  | Izolację powłokowe  | 45320000-6 |
| 1.8.  | Roboty instalacyjne elektryczne   | 45310000-3 |
| 1.9.  | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne   | 45332000-3 |
| 1.10. | Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej   | 45232410-9 |
| 1.11. | Instalowanie wentylacji   | 45331210-1 |
| 1.12. | <b>Wykonanie prac budowlanych</b> - w oparciu o załączone przedmiary robót oraz opis przedmiotu zamówienia.   |            |
| 1.13. | <b>Miejsce wykonania:</b> Budynek Główny A-1, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 42 we Wrocławiu<br>Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania całego zamówienia samodzielnie bez powierzenia jego części podwykonawcom. |            |
| 1.14. | Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.  |            |
| 1.15. | Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie do <b>7 dni</b> od zawarcia umowy.  |            |

## 2. Termin i miejsce składania ofert:

- 2.1. Oferty na piśmie z podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w terminie do dnia **13.10.2022** do godziny 12:00 w Sekcji Remontów Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu ul. C. K. Norwida 25 pok. 135 lub skan podpisanej oferty wraz z załącznikami na adres e-mail: [sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl) w ww. terminie. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 2.2. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania i terminu związania ofertą oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym na stronie internetowej Zamawiającego.

## 3. Wymagania:

- 3.1. **termin wykonania zamówienia: 3 tygodnie** od daty przekazania remontowanych pomieszczeń
- 3.2. **gwarancja na roboty budowlane: nie mniej niż 36 m-cy** licząc od daty odbioru technicznego – końcowego (bez wad)

## 4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować na adres mailowy: [sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl)

## 5. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym:

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) w okresie min. 3 lat w wykonywaniu robót w zakresie wskazanym w punkcie 1.2 niniejszego zapytania.
  - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 6.1. Wyliczenie ceny ofertowej na podstawie przedmiarów robót
- 6.2. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto + podatek VAT = brutto, musi być podana w złotych polskich
- 6.3. Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.4. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## 7. Rozliczenie przedmiotu zamówienia:

- 7.1. kosztorysem powykonawczym na podstawie sprawdzonego przez inspektora nadzoru obmiaru wykonanych robót oraz czynników cenotwórczych podanych w ofercie
- 7.2. na podstawie protokołu technicznego odbioru przedmiotu umowy (bez wad);
- 7.3. dokumentacji powykonawczej – protokołów prób i sprawdzeń, deklaracji zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane (*jeśli dotyczy*)
- 7.4. fakturowanie jedną fakturą końcową za wykonanie całego zadania, po dokonaniu odbioru technicznego – bez wad.

## 8. Kryteria oceny i opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

- 8.1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania w niniejszym postępowaniu, którego przedmiotem jest wykonanie ww. prac budowlanych.
- 8.2. Kryterium – cena 100%.

## 9. Unieważnienie postępowania

- 9.1. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:
  - a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, bądź Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- e) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego.

9.2 Zamawiający zastrzega sobie odstąpienia od zapytania lub jego unieważnienie bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie.

**10. Zamawiający odrzuci ofertę, dla każdego Zadania, jeżeli:**

- 10.1. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 10.2. jej treści nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 10.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 10.4. zawiera błędy w obliczeniu ceny, m. in. błędy w kalkulacji cenowej powodujące odrzucenie oferty;
- 10.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, m. in. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego.

**11. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

- 11.1. W terminie **do 7 dni** od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.
- 11.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 11.3. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu Wykonawcom, a w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

**12. Informacje dodatkowe:**

- 12.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania umowy niezależnej od Stron,
- 12.2. Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 12.3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia;
  - b) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji prac i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z ich realizacją,
- 12.4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia do:
  - a) poniesienia pełnej odpowiedzialności materialnej za przekazany plac budowy i za wyrządzone na nim szkody,
  - b) w przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia na własny koszt lub zapłatę stosownego odszkodowania.
- 12.5. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz posiada ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.

**13. Oferta powinna zawierać:**

- 13.1. formularz ofertowy wraz z **szczegółowymi kosztorysami ofertowymi** sporządzonymi na podstawie przedmiarów robót stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego, Kosztorys ofertowy musi być sporządzony metodą zgodną z **formułą kalkulacji kosztorysowej szczegółowej** na zasadach określonych w „Środowiskowych metodach kosztorysowych” opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych i Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego.
- 13.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 13.3. dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby

udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów bezpłatnych ogólnie dostępnych baz m.in. CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna, Konsorcjum) pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **(w przypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie)**

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty :**

- 14.1.** oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim,
- 14.2.** powinna być opatrzona pieczętką firmową Wykonawcy,
- 14.3.** posiadać datę przygotowania,
- 14.4.** zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, Regon,
- 14.5.** oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego,
- 14.6.** treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

#### **15. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 25, 50-375 Wrocław. Reprezentuje go Rektor; o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu decyduje on sam jako administrator danych;
- Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Danych Osobowych można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@upwr.edu.pl](mailto:iod@upwr.edu.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” - w odniesieniu do umów zawartych zgodnie z przepisami tej ustawy; ponadto dane osobowe przekazane w każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy – dotyczy umów zawartych na podstawie ustawy Pzp; okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; postępowania o zamówienie publiczne finansowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej przechowywane będą również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Przedmiar robót.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Aranżacja.

Sprawę prowadzi:

**Damian Dołbaczuk**  
Wrocław, dn. 07.10.2022 r.