

Załącznik do zarządzenia nr 87/2023 Rektora  
Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu  
z dnia 7 czerwca 2023 roku

## **Regulamin mobilności w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu w ramach projektu EU GREEN**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Mobilności realizowane są w ramach realizowanego, przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław projektu EU GREEN-European Universities Alliance for Sustainability- Responsible Growth, Inclusive Education and Environment o nr 101089896, który jest sojuszem 9 uczelni europejskich, wyłonionym w ramach naboru ERASMUS-EDU-2022-EUR-UNIV.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
  - 1) Dokumentach rekrutacyjnych- należy przez to rozumieć *Formularz mobilności* (załącznik nr 1), *Letter of Acceptance* (załącznik nr 2) oraz *Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych* (załącznik nr 3);
  - 2) EU GREEN- Sojusz Uniwersytetów Europejskich na rzecz Zrównoważonego Rozwoju - Odpowiedzialny Wzrost, Inkluzywna Edukacja i Środowisko (European Universities Alliance for Sustainability- Responsible Growth, Inclusive Education and Environment);
  - 3) Projekcie- należy przez to rozumieć projekt pn. European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive Education and Environment - EU GREEN, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach ERASMUS Lump Sum Grants;
  - 4) Uczelni/UPWr- należy przez to rozumieć Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu;
  - 5) Mobilnościach- należy przez to rozumieć wyjazdy zagraniczne kadry naukowej, administracyjnej i/lub doktorantów, których cele są bezpośrednio związane

z inicjatywą Uniwersytetów Europejskich i/lub z realizacją zadań w projekcie EU GREEN. W przypadku wyjazdu związanego z realizacją zadań w projekcie EU GREEN destynacją wyjazdów są siedziby konsorcjantów/partnerów lub ośrodki z nimi związane;

- 6) Konsorcjantach - należy przez to rozumieć:
  - a) Uniwersytet w Gävle (Szwecja),
  - b) Uniwersytet w Parmie (Włochy),
  - c) Uniwersytet w Angers (Francja),
  - d) Uniwersytet w Évorze (Portugalia),
  - e) Uniwersytet Ottona von Guerickego w Magdeburgu (Niemcy),
  - f) Uniwersytet Oradejski (Rumunia),
  - g) Atlantycki Uniwersytet Technologiczny (Irlandia),
  - h) Uniwersytet w Estremadurze (Hiszpania);
- 7) Partnerach- należy przez to rozumieć partnerów zewnętrznych, których pełna lista dostępna jest w formie załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu;
- 8) Organizatorze mobilności - należy przez to rozumieć Dział Współpracy z Zagranicą;
- 9) Kierownika projektu- należy przez to rozumieć osobę wskazaną do pełnienia tej funkcji w dokumencie *Strategia komunikacji wewnętrznej w ramach projektu EU GREEN*;
- 10) WP - należy przez to rozumieć Pakiet Roboczy (Work Package) w ramach konsorcjum:

WP1- Innowacyjne zarządzanie i koordynacja projektu;

WP2- Model edukacyjny oparty na zrównoważonym rozwoju;

WP3- Tworzenie struktury nauki opartej na badaniach poprzez klastry doskonałości;

WP4- Innowacyjność i przedsiębiorczość na rzecz zrównoważonego rozwoju;

WP5- Zaangażowanie na rzecz zrównoważonych społeczeństw i gospodarek;

WP6- Wspieranie mobilności i współpracy międzynarodowej w zakresie edukacji na rzecz zrównoważonego rozwoju;

WP7- Dostępność, różnorodność i inkluzywność;

WP8- Tworzenie zrównoważonego kampusu;

WP9- Komunikacja, upowszechnianie i oddziaływanie.

§ 2

Szczegółowe wyjaśnienia na temat mobilności udzielane są przez kierownika projektu EU GREEN i Dział Współpracy z Zagranicą.

§ 3

1. Nabór na mobilności prowadzony jest w sposób ciągły, z uwzględnieniem dynamiki realizacji zadań projektowych.
2. Informacje dotyczące szczegółowych zasad dotyczących mobilności w ramach projektu EU GREEN zamieszczane są w zakładce EU GREEN na stronie internetowej Uczelni oraz w Intranecie UPWr.

§ 4

W procesie przyznawania finansowania na udział w mobilnościach stosowane są równe zasady dla wszystkich uprawnionych do kandydowania osób, z zachowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasady niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością

§ 5

Uczestnik mobilności jest zobowiązany ubezpieczyć się na okres jej trwania (wliczając dni podróży) od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz uzyskać odpowiednie ubezpieczenie zdrowotne przed wyjazdem za granicę.

§ 6

Z uwagi na charakter i założenia projektu, rekomenduje się podróżowanie z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu.

## II. Zasady rekrutacji uczestników mobilności

### § 7

1. Rekrutacja uczestników mobilności odbywa się sukcesywnie, w dowolnym momencie w roku akademickim, w którym ma być realizowana mobilność.
2. Spośród osób uprawnionych, osoby zainteresowane udziałem w mobilności składają do kierownika projektu dokumenty rekrutacyjne, stanowiące załącznik nr 1, 2 i 3 w terminie min. 14 dni kalendarzowych przed planowaną datą wyjazdu. Dokumenty należy składać w formie elektronicznej na adres [dwz@upwr.edu.pl](mailto:dwz@upwr.edu.pl)
3. Zgodę na wyjazd stanowi uzyskanie na *Formularzu mobilności* podpisu kierownika projektu.
4. Liczba wyjazdów uwarunkowana jest pulą przyznanego w projekcie dofinansowania.
5. O wynikach rekrutacji osoby zakwalifikowane informowane są przez kierownika projektu EU GREEN drogą elektroniczną.

## III. Realizacja mobilności

### § 8

1. Przed wyjazdem, uczestnik mobilności dostarcza do kierownika projektu EU GREEN:
  - 1) oryginały dokumentów rekrutacyjnych;
  - 2) uzupełniony *Formularz wyjazdowy*, stanowiący załącznik nr 5.
2. Dokumenty należy złożyć w Dziale Współpracy z Zagranicą, ul. Skłodowskiej-Curie 42, bud. A1, pok. 202; 50-375 Wrocław, najpóźniej na 5 dni roboczych przed planowaną datą wyjazdu.
3. Wysokość kwoty na realizację mobilności uzależniona jest od liczby dni, odległości w linii prostej między Wrocławiem a siedzibą instytucji przyjmującej oraz krajem docelowym.

Tab.1- Koszty podróży, ubezpieczenia zdrowotnego, NNW

<b>Liczba kilometrów (Wrocław – siedziba instytucji przyjmującej)</b>	<b>Kwota dofinansowania</b>
10-99	20 EUR
100-499	180 EUR
500-1999	275 EUR
2000-2999	360 EUR
3000-3999	530 EUR
4000-7999	820 EUR
≥8000	1500 EUR
Ukraina	320 EUR

Tab. 2- Koszty pobytu (noclegi, diety):

	<b>Kraje</b>	<b>Stawka dzienna</b>
Grupa 1	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Ukraina	180 €
Grupa 2	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	160 €
Grupa 3	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii, Macedonia Północna), Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska	140 €

4. Przed wyjazdem uczestnik mobilności wypełnia obowiązkowo wniosek o wyjazd na delegację zagraniczną (w systemie EOD, przy użyciu modułu ERASMUS).
5. Uczelnia przelewa kwotę przyznanego dofinansowania na konto bankowe uczestnika mobilności przed wyjazdem za granicę, w wysokości i na warunkach określonych w *Formularzu wyjazdowym*.
6. Dodatkowe koszty poniesione przez uczestnika ponad kwotę i rodzaj/zakres dofinansowania mobilności nie podlegają zwrotowi z budżetu projektu EU GREEN.
7. Nie później niż 7 dni kalendarzowych, po powrocie z mobilności w instytucji przyjmującej, uczestnik mobilności zobowiązany jest dostarczyć drogą mailową do kierownika projektu i koordynatora WP raport z wizyty w formie załącznika nr 6.

#### IV. Postanowienia końcowe

##### § 9

Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmieniane zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

#### SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik 1 *Formularz mobilności*

Załącznik 2 *Letter of Acceptance*

Załącznik 3 *Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych*

Załącznik 4 *Lista partnerów zewnętrznych EU GREEN*

Załącznik 5 *Formularz wyjazdowy*

Załącznik 6 *Raport z odbytej mobilności*