

Uchwała nr 29 /2011
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z dnia 27 maja 2011 r.

ustalająca obowiązki nauczycieli akademickich, pensum dydaktyczne, warunki jego obniżania i rozliczania, liczebności grup studenckich oraz zasady obliczania i zlecenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim i doktorantom w roku akademickim 2011/2012

Na podstawie art. 130 ust. 2 oraz art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

CZAS PRACY I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
2. Pensum powinno być realizowane w pierwszej kolejności poprzez zajęcia na studiach stacjonarnych, a następnie na niestacjonarnych.
3. Do obowiązków nauczyciela akademickiego wynikających ze stosunku pracy należą:
 - 1) w ramach ustalonego pensum dydaktycznego prowadzenie zajęć dydaktycznych, do których zalicza się:
wykłady, seminaria, ćwiczenia (audytoryjne, terenowe, laboratoryjne, projektowe, kliniczne), lektoraty, zajęcia sportowe, konwersatoria, seminaria dyplomowe, zajęcia na studiach doktoranckich, zajęcia prowadzone w systemie kształcenia na odległość (e-learning), promotorstwo prac dyplomowych (inżynierskich, licencjackich i magisterskich), zajęcia wyrównawcze (pod warunkiem, że nie są opłacane w ramach projektów), zajęcia dydaktyczne na rzecz innych uczelni z którymi Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu zawarł porozumienie dotyczące prowadzenia zajęć dydaktycznych,
 - 2) poza pensum dydaktycznym:
 - a) inne prace związane z procesem dydaktycznym, do których zalicza się: konsultacje, przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów w toku studiów, kolokwium i sprawdzianów, udział w egzaminach komisyjnych, udział w egzaminach dyplomowych, recenzowanie prac magisterskich, inżynierskich, licencjackich, opieka nad kołami naukowymi studentów, opieka nad praktykami studenckimi, przygotowanie studentów do udziału w akademickich zawodach sportowych, działalność wychowawcza,
 - b) prowadzenie prac naukowo-badawczych, prowadzenie lub udział w seminariach naukowych, udział w pracach organizacyjnych związanych z badaniami naukowymi, promotorstwo rozpraw doktorskich, recenzowanie prac naukowych, pozyskiwanie środków na badania,
 - c) do obowiązków nauczyciela akademickiego należą ponadto:
 - udział w pracach komisji rekrutacyjnej,
 - udział w innych projektach i programach związanych z podnoszeniem poziomu naukowo-dydaktycznego uczelni,
 - uczestniczenie w pracach organizacyjnych uczelni,
 - 3) Nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach dydaktycznych są obowiązani:
 - kształcić i wychowywać studentów,

- podnosić kwalifikacje zawodowe,
- uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni.

4. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków dydaktycznych nauczyciela akademickiego ustala dyrektor instytutu, kierownik katedry w porozumieniu z dziekanem lub kierownicy jednostek międzywydziałowych w porozumieniu z prorektorem ds. studenckich i nauczania.
5. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do prowadzenia cotygodniowych konsultacji dla studentów. Harmonogram godzin konsultacyjnych ustalany jest na początku każdego semestru i podawany do wiadomości studentów.

§ 2

PENSUM DYDAKTYCZNE NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

1. Przez pensum dydaktyczne należy rozumieć obowiązkowy roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego wynikający z zatrudnienia w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu.
Pensum roczne określa się w godzinach obliczeniowych; jedna godzina obliczeniowa odpowiada 45 minutom zegarowym.
2. Ustala się następujący wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowiskach:
 - 1) profesor zwyczajny i profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy – 210 godzin,
 - 2) profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego – 240 godzin,
 - 3) profesor wizytujący – 240 godzin,
 - 4) adiunkt, adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego – 240 godzin,
 - 5) asystent – 240 godzin,
 - 6) starszy wykładowca, wykładowca – 360 godzin,
 - 7) lektor, instruktor – 540 godzin.
3. Ustala się następujący wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy:
 - 1) przez cały rok akademicki – proporcjonalnie do wymiaru pensum ustalonego w ust. 2. punktach 1-7,
 - 2) w czasie trwania roku akademickiego – ustala indywidualnie rektor, uwzględniając wymiar godzinowy przyjęty dla danego stanowiska oraz okres zatrudnienia. Rektor decyduje o możliwości realizowania zajęć w wymiarze większym niż ustalony.
4. Określa się wymiar rocznego pensum dydaktycznego dla osób pełniących funkcje jednoosobowych organów uczelni i ich zastępców:
 - 1) rektor – 60 godzin,
 - 2) prorektor, dziekan – 120 godzin,
 - 3) prodziekan – 150 godzin.

Godziny ponadwymiarowe nauczycieli akademickich pełniących funkcje, o których mowa w ust. 4, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w ust. 2.

5. Rektor na wniosek zainteresowanego, poparty przez dziekana, a w przypadku nauczycieli zatrudnionych w jednostkach międzywydziałowych – za zgodą prorektora ds. studenckich

i nauczania, może obniżyć wymiar pensum określony w ust. 2 w następujących przypadkach:

- 1) posiadania przez nauczyciela akademickiego znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
 - 2) powołania nauczyciela akademickiego do Państwowej Komisji Akredytacyjnej, Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego lub Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów,
 - 3) z innych ważnych przyczyn, np. kierowanie projektami badawczymi międzynarodowymi, względy zdrowotne,
 - 4) Rektor może zwolnić nauczyciela kierującego projektem badawczym lub wykonawcę projektu z realizacji części pensum pod warunkiem opłacenia zwolnionej części etatu ze środków pochodzących projektów badawczych.
6. Obniżenie pensum w przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt. 2, 3 i 4 może nastąpić, jeżeli Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu jest jedynym miejscem zatrudnienia wnioskodawcy.
7. Obniżenie pensum z powodów wymienionych w ust. 5 pkt. 1 - 4 bezwarunkowo wyklucza możliwość zlecenia zajęć realizowanych w godzinach ponadwymiarowych.
8. Pensum obniżone z przyczyn, o których mowa w ust. 5 pkt. 1-4, nie może być niższe od dolnej granicy pensum określonego ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotyczących realizacji projektów badawczych finansowanych ze środków UE, rektor może obniżyć kierownikowi projektu roczny wymiar zajęć dydaktycznych do wysokości nie mniejszej niż 60 godzin.
10. Wniosek o obniżenie pensum należy składać do rektora przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 3

PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA DOKTORANTÓW

1. Roczny wymiar obowiązkowych praktyk zawodowych odbywanych w formie zajęć dydaktycznych prowadzonych samodzielnie przez doktorantów lub na zasadzie uczestniczenia w ich prowadzeniu nie przekracza 90 godzin obliczeniowych rocznie przy zastosowaniu następujących zasad:
 - 1) doktoranci będący słuchaczami pierwszego roku studiów – odbywają praktyki zawodowe na zasadzie współuczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych,
 - 2) doktoranci drugiego, trzeciego i czwartego roku studiów – odbywają praktyki zawodowe poprzez samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych,
 - 3) doktoranci powyżej czwartego roku studiów nie mają obowiązku odbywania praktyk zawodowych,
 - 4) doktorantowi nie można zlecić prowadzenia wykładów.
2. Doktoranci, którzy nie pobierają stypendium, prowadzą zajęcia dydaktyczne w ramach umowy zlecenia. Doktoranci pobierający stypendia i prowadzący zajęcia w wymiarze większym niż 90 godzin otrzymują za dodatkowo przepracowane godziny dydaktyczne wynagrodzenie w ramach umowy zlecenia.

3. Priorytetem na studiach doktoranckich powinna być praca naukowo-badawcza. Zlecenie i prowadzenie zajęć w wymiarze większym niż 90 godzin rocznie nie może być przyczyną utrudnień i opóźnień w terminowym przygotowaniu pracy doktorskiej. Łączna liczba godzin zleczanych doktorantom nie powinna przekraczać 135 godzin rocznie.
4. Na prowadzenie zajęć w liczbie przekraczającej 135 godzin w roku akademickim, doktorant powinien uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich.
5. W uzasadnionych przypadkach, podyktowanych w szczególności: niedoborem godzin dydaktycznych w jednostce organizacyjnej, zaangażowaniem doktoranta w realizowany w jednostce projekt badawczy, rozwojowy, ramowy unijny lub projekt badawczy finansowany z funduszy strukturalnych, długotrwałym zwolnieniem lekarskim, urlopem macierzyńskim, nieobecnością doktoranta związaną ze stażem w innym ośrodku akademickim lub naukowym przez okres co najmniej dwóch miesięcy w okresie trwania zajęć dydaktycznych, dziekan może, na wniosek kierownika studiów doktoranckich, obniżyć doktorantowi wymiar praktyk zawodowych, albo całkowicie z nich zwolnić. Nowy wymiar praktyk w wymienionych przypadkach ustala kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem.
Doktorant, któremu obniżono wymiar praktyk zawodowych nie może prowadzić zajęć dydaktycznych w wymiarze większym niż ustalono po jego obniżeniu.

§ 4

ZLECANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Dziekani zlecają w formie pisemnej zajęcia dydaktyczne jednostkom organizacyjnym w miarę możliwości na cały rok akademicki. Zlecenia należy przekazać do jednostek organizacyjnych co najmniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. Zlecenie zajęć powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za realizację przedmiotu w przypadku wygrania przez niego konkursu,
 - 2) nazwę przedmiotu,
 - 3) nazwę kierunku, rok, typ i formę studiów,
 - 4) semestralny wymiar godzin zleczanych zajęć oraz liczbę i rodzaj grup ćwiczeniowych,
 - 5) formę zaliczenia przedmiotu,
 - 6) inne informacje ułatwiające identyfikację i realizację przedmiotu.
3. Dziekan, po uzyskaniu zgody rady wydziału, może zlecić pracownikom uczelni posiadającym co najmniej tytuł magistra lub równoważny, zatrudnionym na stanowiskach naukowo-technicznych i inżyniersko-technicznych, a będących specjalistami z danego zakresu, prowadzenie zajęć specjalistycznych, laboratoryjnych, projektowych lub terenowych. Zajęcia powinny być realizowane na podstawie umowy cywilnoprawnej, poza godzinami pracy wynikającymi ze stosunku pracy.
4. Dziekan, może zlecić prowadzenie zajęć dydaktycznych osobom spoza uczelni oraz po uzyskaniu zgody rady wydziału prowadzenie wykładów nauczycielom akademickim nieposiadającym tytułu naukowego profesora lub stopnia naukowego doktora habilitowanego.

5. Kierownicy jednostek organizacyjnych powinni w miarę możliwości dążyć do zaplanowania równomiernego obciążenia dydaktycznego każdego nauczyciela akademickiego w ciągu roku akademickiego.
6. Zlecenie nauczycielowi akademickiemu zajęć w godzinach ponadwymiarowych oraz zatrudnienie do prowadzenia zajęć osoby spoza uczelni, pracownika inżyniersko-technicznego lub naukowo-technicznego może nastąpić tylko w przypadku, gdy pozostałym pracownikom i doktorantom tej samej jednostki organizacyjnej zostały zapewnione godziny dydaktyczne do realizacji pełnego pensum.
7. Za organizację i poziom zajęć dydaktycznych w jednostce organizacyjnej odpowiedzialny jest kierownik/dyrektor tej jednostki.

§ 5

ROZLICZANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Dla rozliczenia zajęć dydaktycznych przyjmuje się następujące przeliczniki:
 - 1) **45 minut wykładu stanowi:**
 - a) na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych oraz studiach doktoranckich w dni robocze (od poniedziałku do piątku) – 1,2 godziny obliczeniowej,
 - b) z przedmiotu o nowych treściach wprowadzonego po raz pierwszy do oferty dydaktycznej oraz łączonego dla minimum dwóch kierunków lub roczników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych – 1,5 godziny obliczeniowej. O zasadności zastosowania przelicznika decyduje dziekan, który zleca prowadzenie zajęć w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej realizującej przedmiot.
Podpunkt b) nie dotyczy osób spoza uczelni, zatrudnianych na podstawie umowy o dzieło.
 - 2) **45 minut ćwiczeń stanowi:**
 - a) na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w dni robocze (od poniedziałku do piątku) – 1 godzinę obliczeniową,
 - b) konwersatorium, zajęcia z doktorantami – 1 godzinę obliczeniową,
 - c) ćwiczenia terenowe, których wymiar określony jest w planie studiów – 1 godzinę obliczeniową,
 - 3) **45 minut wszystkich zajęć na studiach niestacjonarnych**, prowadzonych w dni ustawowo wolne od pracy i w soboty – 1,2 godziny obliczeniowej,
 - 4) **45 minut wszystkich zajęć prowadzonych w języku angielskim** (z wyjątkiem lektoratów) – 2 godziny obliczeniowe.
W pierwszym roku prowadzenia przedmiotu w języku angielskim na studiach anglojęzycznych – 3 godziny obliczeniowe,
 - 5) **45 minut wszystkich zajęć w systemie nauczania na odległość** – 1,2 godziny obliczeniowej.
2. Przy ustalaniu przeliczników za zajęcia dydaktyczne, uwzględnia się tylko jeden, korzystniejszy dla pracownika.
3. W przypadku wystąpienia niedoboru godzin wlicza się do pensum nauczyciela akademickiego również godziny zajęć dydaktycznych prowadzonych dla słuchaczy studiów podyplomowych.

4. Nauczycielowi akademickiemu za promotorstwo pracy magisterskiej ocenionej pozytywnie zalicza się do pensum 10 godzin obliczeniowych. Za promotorstwo pracy inżynierskiej lub licencjackiej ocenionej pozytywnie zalicza się do pensum 5 godzin obliczeniowych.
5. Nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia w języku angielskim ze studentami zagranicznymi, studiującymi w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu w ramach programu międzynarodowego Erasmus, przyznaje się:
 - 1) w przypadku prowadzenia zajęć z oferty przedmiotów prowadzonych w języku angielskim zamieszczonej na stronie internetowej uczelni, przy zgłoszeniu się na ten przedmiot minimum 6 osób – pełny wymiar godzin określony dla danego przedmiotu. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób o rozpoczęciu zajęć i liczbie godzin decyduje dziekan wydziału przyjmującego studenta. W zajęciach prowadzonych w języku angielskim dla studentów zagranicznych, studiujących w ramach programu Erasmus, mogą uczestniczyć zainteresowani studenci polscy,
 - 2) w przypadku prowadzenia przedmiotu spoza uczelnianej oferty przedmiotów prowadzonych w języku angielskim, liczba rozliczanych godzin obliczeniowych zależy od liczby uczestniczących w zajęciach osób oraz liczby godzin z danego przedmiotu w planie studiów. Sposób wyliczania zrealizowanych godzin (wykładów i ćwiczeń) jest przedstawiony w poniższej tabeli.

Liczba studentów	Liczba godzin w semestrze wg planu studiów (wykłady+ćwiczenia)					
	15	30	45	60	75	90
1	2,5	5	7,5	10	12,5	15
2	5	10	15	20	25	30
3 i więcej	7,5	15	22,5	30	37,5	45

§ 6

GODZINY PONADWYMIAROWE I ROZLICZANIE PENSUM DYDAKTYCZNEGO

1. Godziny ponadwymiarowe wszystkich nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w § 2 ust 2.
2. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się, po dokonaniu rozliczenia faktycznie zrealizowanych godzin dydaktycznych i po rozliczeniu rocznego pensum dydaktycznego, raz w roku po zakończeniu roku akademickiego, według stawek określonych stosownym zarządzeniem rektora, obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie.
3. Ustala się dzień 30 listopada 2012 roku jako ostateczny termin rozliczania godzin za promotorstwo prac dyplomowych wykonanych w roku akademickim 2011/2012. Należności za prace pozytywnie ocenione po tym terminie uregulowane będą w rocznym rozliczeniu bieżącego roku akademickiego.
4. Godziny ponadwymiarowe pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy przez cały rok akademicki, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w § 2 ust. 3 pkt 1.

5. Liczba godzin ponadwymiarowych realizowanych przez pracownika naukowo-dydaktycznego nie powinna przekraczać $\frac{1}{4}$, a przez pracownika dydaktycznego $\frac{1}{2}$ wymiaru pensum ustalonego w § 2. W uzasadnionych przypadkach nauczycielowi może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w ilości przekraczającej odpowiednio $\frac{1}{4}$ lub $\frac{1}{2}$ pensum, po uzyskaniu pisemnej zgody pracownika.
6. Określając sposób ustalania i zaliczania godzin pracy, w tym godzin ponadwymiarowych przypadających w okresie usprawiedliwionej nieobecności w pracy dla celu ustalenia wysokości wynagrodzenia przysługującego w tym okresie, uwzględnia się następujące zasady:
 - 1) w czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych wynikające z pensum dydaktycznego, które według planu zajęć przypadająby na okres tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem,
 - 2) wymiar godzin ponadwymiarowych ustala się na podstawie rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin.
7. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano obciążenia dydaktycznego z powodu: jego zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego, długotrwałej choroby lub innego przewidzianego i usprawiedliwionego zwolnienia od pracy, spowodowanego np. odbywaniem służby wojskowej, stażu naukowego lub zawodowego, urlopem: bezpłatnym, dla poratowania zdrowia, macierzyńskim, na warunkach urlopu macierzyńskiego, ojcowskim, naukowym, w celu ustalenia obowiązującego wymiaru godzin obowiązujących do realizacji w danym roku akademickim, zalicza się jako usprawiedliwione godziny obliczeniowe w wysokości jednej trzydziestej obowiązującego pensum za każdy tydzień nieobecności przypadającej na okres, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne. Dotyczy to również planowanego wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego.
8. Nauczycielom akademickim, którzy korzystają z zaliczenia godzin jako usprawiedliwione z powodów wymienionych w ust. 7 nie można zlecać zajęć w wymiarze przekraczającym wymiar godzin zaplanowany od momentu ustania przyczyny usprawiedliwionej nieobecności.

Zapis ten nie dotyczy absolwentów studiów doktoranckich zatrudnionych po obronie pracy doktorskiej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu oraz osób, które poza zatrudnieniem w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu na podstawie mianowania lub umowy o pracę, realizowały w tym samym roku akademickim w uczelni zajęcia dydaktyczne w formie umowy cywilnoprawnej.
9. Nauczycielowi akademickiemu, któremu zaplanowano godziny dydaktyczne na rok akademicki 2011/2012 w przypadku rozwiązania umowy o pracę lub mianowania w sposób nagły bądź nieprzewidziany, ustala się proporcjonalne pensum do okresu zatrudnienia i wypłaca godziny ponadwymiarowe od ustalonego poziomu.
10. Planowanie i rozliczanie godzin dydaktycznych:
 - 1) Poszczególne jednostki organizacyjne w oparciu o zlecenia zajęć i zasady określone w niniejszej uchwale, tworzą plan obciążeń dydaktycznych na cały rok akademicki 2011/2012. Plany w formie elektronicznej oraz wydruki należy przekazać do Działu Organizacji Studiów nie później niż do końca września 2011 roku.
 - 2) Po zakończeniu zajęć dydaktycznych poszczególne jednostki organizacyjne zobowiązane są przedstawić sprawozdanie z wykonania zajęć dydaktycznych za rok

akademicki. Sprawozdania w formie elektronicznej oraz wydruki należy przekazać do Działu Organizacji Studiów do 1 września 2012 roku.

- 3) Dział Organizacji Studiów kontroluje poprawność przedstawionego sprawozdania z realizacji godzin dydaktycznych i rozliczenia pensum wszystkich nauczycieli akademickich, co stanowi podstawę do zlecenia wypłaty wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe. Weryfikacji podlegają również umowy cywilnoprawne za prowadzenie zajęć dydaktycznych, zawarte z osobami spoza uczelni i doktorantami. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniach, Dział Organizacji Studiów przekazuje rozliczenie jednostce dydaktycznej w celu sporządzenia korekty.

§ 7

ZLECANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I WYNAGRADZANIE OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMÓW CYWILNO - PRAWNYCH

1. Osoby, które nie są nauczycielami akademickimi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę lub mianowania w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu są określane jako „osoby spoza uczelni”. Status osoby spoza uczelni posiadają także doktoranci Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu powyżej czwartego roku studiów doktoranckich oraz osoby zatrudnione w uczelni na stanowiskach inżynieryjno-technicznych i naukowo-technicznych.
2. Osoby spoza uczelni prowadzą zajęcia dydaktyczne na podstawie umów cywilno prawnych:
 - wykłady na podstawie umów o dzieło,
 - pozostałe zajęcia na podstawie umów zlecenia.
3. Osoby spoza uczelni otrzymują wynagrodzenie według grupy stawek uzgodnionych z dziekanem właściwego wydziału zgodnie z zarządzeniem rektora.

§ 8

RODZAJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I LICZEBNOŚCI GRUP STUDENCKICH

1. W Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu prowadzone są następujące zajęcia dydaktyczne:
 - 1) wykłady,
 - 2) seminaria dyplomowe,
 - 3) ćwiczenia audytoryjne,
 - 4) ćwiczenia terenowe,
 - 5) ćwiczenia laboratoryjne,
 - 6) ćwiczenia projektowe,
 - 7) ćwiczenia kliniczne,
 - 8) staże kliniczne,
 - 9) lektoraty,
 - 10) konwersatoria,
 - 11) zajęcia sportowe.
2. Ustala się następującą podstawową liczebność grup studenckich dla poszczególnych rodzajów ćwiczeń:

- 1) audytoryjne, konwersatoryjne – 36 osób,
 - 2) laboratoryjne, projektowe, lektoraty, ćwiczenia terenowe – 18 osób,
 - 3) seminarium dyplomowe – 18 osób,
 - 4) zajęcia z wychowania fizycznego – 25 osób,
 - 5) nauka i doskonalenie pływania – 15 osób,
 - 6) rehabilitacja ruchowa – 15 osób,
 - 7) kliniczne, specjalizacyjne – 9 osób.
3. Liczbę grup ustala się poprzez podzielenie liczby studentów danego roku przez podstawową liczebność grupy studenckiej. Otrzymany wynik zaokrągla się do liczby całkowitej.
Podziału na grupy dokonuje dziekan. Ze względu na bezpieczeństwo studentów, pracowników, warunki lokalowe, liczbę stanowisk ćwiczeniowych oraz inne uzasadnione przyczyny, za zgodą prorektora ds. studenckich i nauczania, dziekan może zmienić ustaloną w ust. 2 liczebność grup.
4. Zajęcia dydaktyczne z przedmiotów fakultatywnych oraz specjalizacje na studiach II stopnia mogą być uruchomione, gdy liczba wstępnie zapisanych na przedmiot/specjalizację studentów równa jest co najmniej podstawowej liczebności jednej grupy laboratoryjnej.

§ 9

W przypadkach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie: ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym, Statut Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 22 grudnia 2006 roku w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. Nr 251, poz. 1852 ze zmianami) i inne wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie 1 września 2011 roku.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Roman Kołacz