

Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych

I. Informacje ogólne:

Wydział		Data	
Instytut/katedra		Godzina	
Kierunek		Planowany czas trwania	
Przedmiot		Miejsce, nr sali	
Forma zajęć		Liczba studentów wg listy	
Temat zajęć		Liczba studentów obecnych	
Prowadzący zajęcia: <i>(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko, stanowisko)</i>		Czy sprawdzono obecność	
Hospitujący zajęcia: <i>(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko, stanowisko)</i>			

II. Ocena zajęć (w skali od 1 do 5, 1- bardzo źle; 2 – źle; 3 – dostatecznie; 4 – dobrze; 5 – bardzo dobrze)

Kryteria oceny przygotowania do zajęć i ich realizacji	Ocena
- zgodność przekazywanych treści z programem (sylabusem) przedmiotu *	
- adekwatność i jasne sprecyzowanie tematu do celów zajęć	
- dostosowanie sali i jej wyposażenia do prowadzonych zajęć	
- wykorzystanie pomocy dydaktycznych, środków audio-wizualnych	
- klarowność i poprawność merytoryczna przekazywanych treści	
- sposób i umiejętność przekazywania wiedzy, atrakcyjność zajęć	
- wykorzystanie wiedzy studentów przekazanej w poprzednim okresie nauki	
- punktualność rozpoczęcia i zakończenia zajęć	
- kształcenie i doskonalenie umiejętności praktycznych (nie dotyczy wykładu)	
- kształcenie i doskonalenie umiejętności formalnych (rozumowanie, analizowanie)	
- kończenie zajęć podsumowaniem utrwalającym zdobytą wiedzę	
- aktywizowanie studentów i umiejętność zainteresowania ich tematem	
- możliwość stawiania pytań przez studentów	
- komunikatywność prowadzącego	
- poprawność językowa prowadzącego	
- dostosowanie tempa zajęć do możliwości studentów	

* Uwaga: Hospitujący powinien przed hospitacją zapoznać się z sylabusem przedmiotu.

III. Inne uwagi osoby hospitującej i wnioski pohospitacyjne:

1.
2.
3.

Data i podpis hospitującego

Data i podpis hospitolowanego