



UNIwersytet  
Przyrodniczy  
we Wrocławiu

CENTRUM EKSPLOATACJI, REMONTÓW I INWESTYCJI  
SEKCJA REMONTÓW

A0KACERI.272.11.2.2024

## UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

50-375 Wrocław, ul. C. K. Norwida 25

NIP: 896-000-53-54

REGON: 000001867

PIC: 997437809

<https://www.upwr.edu.pl/>

[sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl)

### ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość szacunkowa  
nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130.000,00 zł, w oparciu o art. 2 pkt. 1  
ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Prace projektowe przebudowy pomieszczenia gospodarczego na salę dydaktyczną  
wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej i magazynu energii – Leśny Zakład  
Doświadczalny w Złotówku

55-106 Zawonia, Złotówek 1



UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu  
CENTRUM EKSPLOATACJI, REMONTÓW I INWESTYCJI  
ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław

tel. 71 320 51 26

e-mail: [sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl) • [www.upwr.edu.pl](http://www.upwr.edu.pl)

## **1. Przedmiot zamówienia:**

### **1.1. KOD CPV**

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71242000-6 - Przygotowanie, przedsięwzięcia i projektu, szacowanie kosztów

71248222-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

### **1.2. Wykonanie prac projektowych w oparciu o:**

- załączoną Tabelę zbiorczą zestawienia cen,

- opis przedmiotu zamówienia,

- prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.

### **1.3. Miejsce wykonania: Leśny Zakład Doświadczalny w Złotówku, 55-106, Złotówek 1.**

### **1.4. Termin realizacji: 6 miesięcy** od daty podpisania umowy tj. termin na przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Pełnienie nadzoru autorskiego - od dnia przekazania terenu budowy Wykonawcy prac budowlanych wyłonionemu w odrębnym postępowaniu przez cały okres wykonywania robót budowlanych objętych projektem.

## **1.5. Ogólny zakres prac:**

### **1.5.1. Przebudowa pomieszczeń na salę dydaktyczną.**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej przebudowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi niezbędnymi do realizacji zamówienia i do uzyskania pozwolenia na budowę, w szczególności:

#### I. Projekt budowlany:

a. Wariantowe opracowanie termomodernizacji pomieszczenia ze szczegółową analizą warunków cieplno-wilgotnościowych dla przyjętych rozwiązań.

b. Projekt budowlany w rozumieniu Prawa Budowlanego,

c. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (w tym m.in. opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, zezwoleń, ekspertyz, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,

#### II. Projekt wykonawczy w branżach:

a. Zagospodarowania terenu,

b. Architektonicznej,

c. Konstrukcyjnej,

d. Instalacji sanitarnych i wentylacji,

e. Instalacji elektrycznych,

f. Instalacji teletechnicznych,

g. Aranżacji wnętrza z propozycją układu funkcjonalnego, wizualizacją 2D oraz szczegółowymi propozycjami materiałowymi, rysunki mebli projektowanych na wymiar oraz propozycje mebli gotowych, widoki ścian,

h. Audyt energetyczny,

i. Rysunki, rzuty, przekroje w plikach pdf. (podpisane przez projektantów), dwg. (zapisane w wersji maximum 2010).

#### III. Planowanie i kalkulacja robót budowlanych

a. Przedmiary

b. Kosztorysy inwestorskie

c. STWiOR-y

d. Harmonogram prac,

e. Tabele elementów robót,

- f. Zbiorcze zestawienie kosztów
- IV. Pełnienie nadzoru inwestorskiego – min. 3 wizyty na budowie każdej branży.

### **1.5.2. Instalacja fotowoltaiczna z magazynem energii.**

- I. Opinia techniczna konstrukcji dachu i możliwości zabudowy na połaci południowej instalacji fotowoltaicznej
  - II. Projekt wykonawczy:
    - a. architektoniczno-konstrukcyjny,
    - b. instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii
  - III. Planowanie i kalkulacja robót budowlanych
    - a. Przedmiary,
    - b. Kosztorysy,
    - c. STWiOR
    - d. Harmonogram prac,
    - e. Tabele elementów robót,
    - f. Zbiorcze zestawienie kosztów
  - IV. Nadzór inwestorski min. – 1 wizyta na budowie każdej branży
- 1.6. Szczegółowy zakres robót i warunki realizacji określa Tabela zbiorcza zestawienia cen, opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.
- 1.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 1.8. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania całego zamówienia samodzielnie bez powierzenia jego części podwykonawcom.

## **2. Termin i miejsce składania ofert:**

- 2.1. Oferty na piśmie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w terminie do dnia **22.03.2024 r. do godziny 12:00**.  
Oferty w formie pisemnej składa się w Sekcji Remontów Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu ul. C. K. Norwida 25 pok. 135. Oferty można przesłać również w formie skanu oferty podpisanej przez wykonawcę własnoręcznym podpisem lub oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: [sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl) w ww. terminie. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 2.2. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu, w formie jak w pkt. 2.1, przed terminem składania ofert.
- 2.3. W przypadku przesłania skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami na wskazany adres e-mail, wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia oryginału podpisanej oferty Zamawiającemu w późniejszym terminie, jednak nie później niż do dnia podpisania umowy.
- 2.4. W przypadku składania, poprawiania, uzupełniania, wyjaśniania dokumentów lub oświadczeń na wezwanie Zamawiającego Wykonawcę obowiązuje pisemna forma, w przypadku przesłania skanu podpisanego dokumentu, oświadczenia lub wyjaśnień na wskazany adres e-mail, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia oryginału ww. dokumentów Zamawiającemu lub do przesłania ww. dokumentów na adres korespondencyjny po wysłaniu na adres mailowy.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania i terminu związania ofertą oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym na stronie internetowej Zamawiającego.

### 3. Wymagania:

#### 3.1. Termin wykonania zamówienia:

- a) **6 miesięcy** od daty podpisania umowy tj. termin na przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.
- b) Rozpoczęcie prac projektowych nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy.
- c) Pełnienie nadzoru autorskiego - od dnia przekazania terenu budowy Wykonawcy prac budowlanych wyłonionemu w odrębnym postępowaniu przez cały okres wykonywania robót budowlanych objętych projektem.

#### 3.2. Gwarancja i rękojmia nie mniej niż **36 m-cy** licząc od daty przekazania dokumentacji na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zaakceptowanego przez Zamawiającego.

### 4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

#### 4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Wnioski o wyjaśnienie, pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować na adres mailowy: [sekcja.remontow@upwr.edu.pl](mailto:sekcja.remontow@upwr.edu.pl).

#### 4.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

#### 4.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 4.2. niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień treści zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

### 5. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

#### 5.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### 5.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### 5.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### 5.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- A. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zdolnością techniczną lub zawodową tj.: osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (posiadającego udokumentowane prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie jw.). - **w zakresie doświadczenia:**

Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie co najmniej jedną dokumentację projektową dotyczącą przebudowy budynku wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

- B. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zdolnością techniczną lub zawodową tj.: osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (posiadającego udokumentowane prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie jw.). - **w zakresie doświadczenia:**

Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie co najmniej jedną dokumentację projektową dotyczącą przebudowy budynku wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

- C. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zdolnością techniczną lub zawodową tj.: osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (posiadającego udokumentowane prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie jw.). - **w zakresie doświadczenia:**

Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie co najmniej jedną dokumentację projektową dotyczącą przebudowy budynku wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

- D. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zdolnością techniczną lub zawodową tj.: osobą, które będzie pełnić funkcję projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (posiadającego udokumentowane prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie jw.). - **w zakresie doświadczenia:**

Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie co najmniej jedną dokumentację projektową dotyczącą przebudowy budynku wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

**Wykonawca przedłoży razem z ofertą jako załączniki do Oświadczenia aktualne zaświadczeni potwierdzające wpisanie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kopie potwierdzające uzyskania uprawnień dla ww. osób A,B,C,D.**

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

- 6.1. Wyliczenie ceny ofertowej na podstawie Tabeli Zbiorczego Zestawienia Kosztów.
- 6.2. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto + podatek VAT = brutto, musi być podana w złotych polskich.
- 6.3. Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.4. Zamawiający ustalił **23% stawkę podatku VAT** dla wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku VAT, bądź jest zwolniony z podatku VAT, należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną.
- 6.5. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6.6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **7. Forma przekazania kompletnej dokumentacji zatwierdzonej przez zamawiającego.**

- 7.1 Skan zatwierdzonego projektu budowlanego będącego załącznikiem decyzji administracyjnej
- 7.2. Wersja papierowa w 3 egz., złożona w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa – dotyczy etapu projektu budowlanego jak i projektu wykonawczego.
- 7.3. Wersja elektroniczna zapisana na płycie CD:
  - forma zapisu plików: rr.mm.dd\_tytuł pliku.xxx
  - pliki tekstowe z rozszerzeniem: \*.doc i \*.pdf
  - arkusze kalkulacyjne z rozszerzeniem: \*.xls i \*.pdf
  - pliki graficzne z rozszerzeniem: \*.dwg (wersja nie nowsza niż AutoCad 2010) i \*.pdf (skan z podpisami projektantów i sprawdzających).
  - kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary z rozszerzeniem .pdf, .ath.

*UWAGA: poszczególne elementy dokumentacji powinny zostać zapisane w oddzielnych folderach każdy format plików również w oddzielnych folderach, pliki i foldery mają być opisane w sposób określający ich zawartość.*

**7.4.** Dokumentacja projektowa będzie przekazywana Zamawiającemu do zatwierdzenia (w formie elektronicznej i papierowej – 1 egz.) w następujących etapach:

- Wykonawca ma obowiązek uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego, co do przyjętego rozwiązania - dotyczy to zarówno akceptacji tomów projektu (etapu budowlanego oraz wykonawczego) jak i poszczególnych szczegółowych rozwiązań nie ujętych w opracowaniu.

## **8. Rozliczenie przedmiotu zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zostanie zapłacone zgodnie z Tabelą Zbiorczego Zestawienia Kosztów.

Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w części dotyczącej wykonania dokumentacji projektowej, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy. Natomiast w części dotyczącej wykonania nadzoru autorskiego jest wynagrodzenie jest kosztorysowo-ryczałtowym, ustalone jako iloczyn liczby nadzorów autorskich i jednostkowej ceny ryczałtowej określonej w Tabeli Zbiorczego Zestawienia Kosztów. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie wykonanie wizyty.

Zapłata należności za wykonany i odebrany przedmiot umowy bez wad nastąpi:

a) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z pozwoleniem na rozbiórkę, w oparciu o podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy wraz ze sprawdzeniem i pisemnym zatwierdzeniem przez Inspektora Nadzoru.

b) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie nadzoru autorskiego po uzyskaniu potwierdzenia pobytu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na karcie nadzoru autorskiego – zgodnie ze wskazaniem w Tabeli Zbiorczego Zestawienia Kosztów.

## **9. Kryteria oceny i opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty**

**9.1.** Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania w niniejszym postępowaniu.

**9.2.** Kryterium – cena 100%.

**9.3.** Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego tj. <https://bip.upwr.edu.pl/>.

## **10. Unieważnienie postępowania**

**10.1.** Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, bądź Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- e) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego.

**10.2.** Zamawiający zastrzega sobie odstąpienia od zapytania lub jego unieważnienie bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie.

**11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

**11.1.** Została złożona po terminie składania ofert,

**11.2.** Została złożona przez wykonawcę:

a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,

b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 14.2 zapytania ofertowego oraz innych wymaganych dokumentów oraz oświadczeń wymienionych w pkt. 14,

c) nie złożył na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,

d) nie złożył, nie poprawił, nie uzupełnił, nie wyjaśnił na wezwanie oświadczeń i dokumentów.

**11.3.** Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

**11.4.** Jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;

**11.5.** Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**11.6.** Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z pkt. 6.6;

**11.7.** Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

**11.8.** Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**11.9.** Oferta tj. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane załączniki nie będą opatrzone podpisami Wykonawcy.

**11.10.** Wykonawca nie wyceni wszystkich pozycji Tabeli Zbiorczego Zestawienia Kosztów.

**12. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

**12.1.** W terminie **do 10 dni** od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.

**12.2.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**12.3.** W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu Wykonawcom, a w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

**13. Informacje dodatkowe:**

**13.1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania umowy niezależnej od Stron,

**13.2.** Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

**13.3.** W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

a) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia;

b) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji prac i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z ich realizacją,

**13.4.** Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia do:

a) poniesienia pełnej odpowiedzialności materialnej za przekazany plac budowy i za wyrządzone na nim szkody,

b) w przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia na własny koszt lub zapłatę stosownego odszkodowania.

c) pozyskania we własnym zakresie wszystkich niezbędnych elementów dokumentacji i uzgodnień, pozwoleń, opinii i innych nie wymienionych z nazwy.

**13.5.** Ogłoszenie Zamawiającego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

**13.6.** Otrzymanie wyniku niniejszego postępowania ofert nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu oraz nie stanowi podstawy do roszczenia ze strony Wykonawcy o zawarcie umowy.

#### **14. Oferta powinna zawierać:**

**14.1.** Formularz ofertowy wraz z Tabełą Zbiorczego Zestawienia Kosztów z wycenionymi wszystkimi pozycjami, stanowiącą załącznik do niniejszego zapytania ofertowego,

**14.2.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

**14.3.** dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów bezpłatnych ogólnie dostępnych baz m.in. CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna, Konsorcjum) pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **(w przypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie).**

#### **15. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**15.1.** Oferta (formularz oferty oraz wszystkie wymagane załączniki), musi mieć formę pisemną, być opatrzona podpisami i sporządzona w języku polskim,

**15.2.** zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, Regon,

**15.3.** oferta (formularz oferty oraz wszystkie wymagane załączniki) musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

**15.4.** treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

#### **16. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
2. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@upwr.edu.pl](mailto:iod@upwr.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - o art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z udzieleniem przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych (dot. wysyłania wiadomości za pośrednictwem formularzy kontaktowych dostępnych na stronie oraz zapytań w formie mailowej);
  - o art. 6 ust. 1 lit. e RODO celem wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
  - o art. 6 ust. 1 lit. f RODO dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty, które mają uzasadniony interes prawny bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych.



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz umowami, których administrator jest stroną bądź do czasu wycofania zgody w zakresie, a jakim została udzielona.
6. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - o prawo cofnięcia zgody w zakresie, a jakim została udzielona;
  - o prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
  - o prawo wniesienia sprzeciwu;
  - o prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
  - o prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub wykonania zadania publicznego;
  - o prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.

W celu skorzystania z przysługujących praw, należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, pod adresem mailowym: [iod@upwr.edu.pl](mailto:iod@upwr.edu.pl).

7. Pani/Pana dane osobowe:
  - o nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji i profilowania;
  - o mogą być przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG) w oparciu o stosowne przesłanki transferowe.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

#### 17. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.
4. Tabela zbiorczego zestawienia cen (tabela udostępniona w formacie pdf jest podstawą do wyceny. W formacie edytowalnym Zamawiający udostępniła tabelę pomocniczo).

Sprawę prowadzi:

**Damian Dołbaczuk**  
Wrocław, dn. 06.03.2024 r.