

REGULAMIN MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO INSTYTUTU NAUK PRZYRODNICZYCH UNIwersYTETU PRZYRODNICZEGO WE WROCLAWIU

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Międzywydziałowy Instytut Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu (zwany dalej MINP) jest międzywydziałową jednostką organizacyjną uczelni.
2. MINP działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - b) Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu;
 - c) Uchwały Senatu UP we Wrocławiu nr 35/2006 z dnia 30 czerwca 2006 r.
3. Siedziba MINP mieści się w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu, ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław.
4. MINP tworzą:
 - a) dyrektor i jego zastępca;
 - b) Rada Naukowa MINP z przewodniczącym;
 - c) zespoły badawcze i ich kierownicy w ramach Katedry Botaniki i Ekologii Roślin; Katedry Zoologii i Ekologii, Katedry Fizyki i Biofizyki, Katedry Biochemii, Farmakologii i Toksykologii oraz pracownicy prowadzący badania i posiadający dorobek naukowy w zakresie nauk biologicznych (wspierający); obsługa administracyjna
5. Działalność naukowo-badawcza i dydaktyczna członków MINP finansowana jest ze środków uczelni oraz grantów pozyskiwanych z innych źródeł (europejskich, resortowych, węzłowych).

ROZDZIAŁ II

Zadania MINP

6. Głównymi zadaniami MINP są:
 - a) koordynacja działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej w zakresie nauk biologicznych oraz prowadzenie studiów podyplomowych w ramach dyscyplin wchodzących w zakres nauk biologicznych;
 - b) rozwój kadry naukowej;
 - c) rozwój współpracy krajowej i międzynarodowej;
 - d) podejmowanie badań interdyscyplinarnych, upowszechnianie i wdrażanie rezultatów badań.
7. Zadania MINP realizowane są we współpracy z Wydziałami Biologii i Hodowli Zwierząt, Medycyny Weterynaryjnej oraz Przyrodniczo-Technologicznego.

ROZDZIAŁ III

Pracownicy MINP, ich prawa i obowiązki

8. W skład MINP wchodzi pracownicy Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu prowadzący działalność naukowo-badawczą i dydaktyczną w zakresie nauk biologicznych (obejmujących: biochemię, biofizykę, biologię, biotechnologię, mikrobiologię i ekologię). Pracownicy ci tworzą zespoły badawcze w ramach Katedry Botaniki i Ekologii Roślin, Katedry Zoologii i Ekologii, Katedry Fizyki i Biofizyki oraz Katedry Biochemii, Farmakologii Toksykologii. MINP tworzą także pracownicy spoza wymienionych katedr prowadzący badania i posiadający dorobek naukowy w zakresie nauk biologicznych.
9. Członkami Rady Naukowej MINP są pracownicy posiadający stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
10. Pracownik, o którym mowa w pkt.8 ma prawo:
 - a) czynnego uczestnictwa w pracach MINP;
 - b) udziału w posiedzeniach Rady Naukowej MINP, zabierania głosu w poruszanych sprawach
11. Pracownik, o którym mowa w pkt.8 ma obowiązek:
 - a) brać czynny udział w pracach MINP;
 - b) przestrzegać postanowień Regulaminu MINP oraz uchwał Rady Naukowej MINP;
 - c) uczęszczać na posiedzenia Rady Naukowej MINP;
12. Udział pracownika w pracach MINP ustaje wskutek rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przejścia do innej jednostki organizacyjnej.

ROZDZIAŁ IV

Władze MINP

13. Międzywydziałowym Instytutem Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu kieruje dyrektor.
14. Dyrektorem może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni – jako podstawowym miejscu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy – posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
15. W MINP może być powołany zastępca dyrektora.
16. Dyrektora i zastępcę dyrektora MINP powołuje rektor, po zasięgnięciu opinii senatu. Zakres działania zastępcy dyrektora ustala dyrektor MINP.
17. Zastępcą dyrektora może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy w pełnym wymiarze czasu pracy.

18. Dyrektor o którym mowa w ust. 13, 14 i 16, powołany jest na czteroletnią kadencję, która rozpoczyna się pierwszego września w roku następnym po wyborze jednoosobowych organów Uczelni.
19. Do zadań dyrektora MINP należy w szczególności:
- dysponowanie środkami finansowymi;
 - zapewnienie pracownikom MINP warunków do prowadzenia działalności badawczej i koordynowanie tej działalności;
 - organizowanie posiedzeń, konferencji naukowych i dydaktycznych;
 - dbanie o rozwój naukowy pracowników;
 - wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami i zarządzeniami organów Uczelni;
 - podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących MINP, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni (zgodnie z §32 ust 3,6,7 statutu uczelni).
20. Dyrektor MINP jest odpowiedzialny przed organami Uczelni za działalność MINP.
21. Pracowników MINP zatrudnia rektor.
22. Pracownik do spraw administracyjnych MINP:
- protokołuje zebrania i prowadzi księgę protokołów MINP;
 - przygotowuje projekty uchwał, zarządzeń, umów i pism związanych z działalnością MINP;
 - prowadzi sprawozdawczość oraz działania informacyjne.

ROZDZIAŁ V

Rada Naukowa MINP

23. Rada Naukowa MINP jest organem opiniodawczo-doradczym dyrektora.
24. W skład Rady Naukowej MINP wchodzi pracownicy Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy z dziedziny nauk biologicznych a także osoby ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora prowadzące badania i posiadające dorobek naukowy w zakresie nauk biologicznych.
25. Do obowiązków Rady Naukowej MINP należy:
- ustalanie kierunków działalności naukowo-badawczej MINP;
 - ocena działalności naukowej pracowników;
 - sprawozdanie z działalności naukowej MINP oraz ocena działalności kierownictwa MINP;
 - podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Rady Naukowej MINP w statucie uczelni;
 - wnoszenie o nowelizację regulaminu MINP.
26. Rada Naukowa wybiera spośród swojego grona przewodniczącego.
27. Do obowiązków przewodniczącego należy:

- a) reprezentowanie Rady Naukowej wobec dyrektora MINP;
 - b) kierowanie całokształtem prac Rady Naukowej MINP i przewodzenie jej obradom;
 - c) ustalanie harmonogramu spotkań naukowych i konferencji oraz organizowanie posiedzeń Rady Naukowej MNIP;
 - d) przekazywanie ustaleń Rady Naukowej dyrektorowi MINP.
28. Posiedzenia Rady Naukowej MINP zwołuje dyrektor w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 4 razy do roku.
29. O terminie i miejscu posiedzenia dyrektor powinien poinformować członków MINP co najmniej na tydzień przed posiedzeniem.
30. Rada Naukowa MINP może podejmować decyzje zwykłą większością głosów.
31. Posiedzenia Rady Naukowej MINP są protokołowane.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

32. Regulamin MINP zatwierdza rektor na wniosek dyrektora MINP zaopiniowany przez Radę Naukową MINP.