

**Regulamin przyznawania środków
z projektu wsparcia Wiodących Zespołów Badawczych
w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu**

§ 1

1. W Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu, zwanym dalej UPWr, tworzy się projekt wsparcia Wiodących Zespołów Badawczych, finansowany z 2% zwiększenia w latach 2020-2026 subwencji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki przyznanej w 2019 r. (art. 387 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).
2. Projekt wsparcia Wiodących Zespołów Badawczych, zwany dalej projektem WZB, jest tworzony w celu wspomagania działań i inicjatyw Wiodących Zespołów Badawczych realizujących działania służące podniesieniu poziomu naukowego UPWr w skali krajowej i międzynarodowej.

Definicje pojęć użytych w regulaminie

§ 2

Podstawowe pojęcia użyte w niniejszym regulaminie:

- 1) **uczelnia** – Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu.
- 2) **Wiodący Zespół Badawczy (WZB)** – zespół badawczy kierowany przez Lidera wyłonionego na bazie doskonałości naukowej (w ramach dyscypliny ewaluowanej na UPWr), w celu prowadzenia badań naukowych, powołany zarządzeniem nr 77/2019 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 31 maja 2019 roku w sprawie powołania w ramach dyscyplin ewaluowanych Wiodących Zespołów Badawczych (WZB) na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu z późn. zm.,

- 3) **przewodniczący Rady WZB** – przewodniczący powołany zarządzeniem nr 36/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 17 lutego 2021 roku w sprawie powołania Rady Wiodących Zespołów Badawczych z późn. zm.,
- 4) **Rada WZB** – rada powołana zarządzeniem nr 36/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 17 lutego 2021 roku w sprawie powołania Rady Wiodących Zespołów Badawczych z późn. zm.,
- 5) **środki finansowe** – środki finansowe na dofinansowanie działań WZB, wydzielone corocznie z 2% zwiększenia w latach 2020-2026 subwencji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki przyznanej w 2019 r. (art. 387 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

Przeznaczenie projektu WZB

§ 3

Projekt WZB przeznaczony jest na dofinansowanie zadań dotyczących:

- 1) badań wstępnych prowadzonych przez pracowników badawczo-dydaktycznych, doktorantów oraz studentów przed złożeniem wniosku zmierzającego do pozyskania projektu badawczego;
- 2) uczestnictwa w prestiżowych konferencjach naukowych/branżowych;
- 3) konferencji organizowanych przez WZB;
- 4) spotkań członków WZB z przedsiębiorcami w kraju lub zagranicą;
- 5) odbywania przez członków WZB istotnych naukowych staży zagranicznych, które docelowo mają służyć pozyskiwaniu projektów;
- 6) przyjazdu naukowców z zagranicy w celu prowadzenia badań naukowych zmierzających do pozyskiwania projektów krajowych lub międzynarodowych;
- 7) wymiany akademickiej w ramach krótkich wyjazdów studyjnych związanych z przygotowaniem wniosków grantowych;
- 8) usług obcych, dotyczących np. wsparcia zewnętrznego w przygotowaniu wniosków projektowych (w tym korekt językowych wniosków), analiz ekonomicznych i wdrożeniowych, badania rynku pod konkretny wynalazek, badania czystości/zdolności patentowej oraz przygotowania zgłoszeń patentowych w kraju i zagranicą.

Zasady przyznawania dofinansowania

§ 4

1. Wnioskodawcą, ubiegającym się o dofinansowanie zadań, o których mowa w § 3, jest Lider WZB.
2. Do każdego 5. dnia miesiąca wnioskodawca może złożyć do Działu Nauki wniosek o dofinansowanie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Wnioski o dofinansowanie podlegają ocenie formalnej i merytorycznej. Oceny formalnej wniosku dokonuje Dział Nauki, a ocenę merytoryczną zadań określonych we wniosku przeprowadza Rada WZB.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o dofinansowanie, wnioskodawca uzupełnia wniosek w terminie 7 dni od otrzymania informacji z Działu Nauki.
5. Wnioski o dofinansowanie nieuzupełnione we wskazanym terminie i niespełniające warunków formalnych nie będą podlegały rozpatrzeniu.
6. Ocenie merytorycznej podlega:
 - 1) zgodność planowanego zadania z przeznaczeniem projektu WZB,
 - 2) ocena zgodności zadania, w tym treści merytorycznych z celami planowanego wniosku projektowego,
 - 3) wpływ planowanych zadań na rozwój dyscyplin naukowych uczelni,
 - 4) zasadność wydatków przedstawionych w harmonogramie i budżecie wniosku.
7. Rada WZB przyznaje punkty zgodnie z formularzem karty oceny, stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu.
8. Decyzję w sprawie przyznania środków finansowych podejmuje przewodniczący Rady WZB w oparciu o opinię członków Rady WZB.
9. Od decyzji w sprawie przyznania środków finansowych przysługuje jednorazowe prawo do złożenia, w terminie 7 dni od otrzymania decyzji, wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

Zakres i sposób dofinansowania

§ 5

1. Wydatkowanie środków finansowych przyznanych w danym roku kalendarzowym na dofinansowanie zadań, o których mowa w § 3 (w tym całkowite rozliczenie delegacji w systemie EOD, dokonanie płatności wszystkich faktur, wnioski o refundację itp.) następuje maksymalnie do 31 grudnia roku następnego. Środki niewykorzystane w pierwszym roku kalendarzowym, w którym zostały przyznane przechodzą na rok kolejny.
2. Wydatkowanie przyznanych środków następuje zgodnie z kosztorysem i harmonogramem ujętym we wniosku o dofinansowanie.
3. W trakcie wydatkowania środków Lider WZB może dokonać zmian za zgodą przewodniczącego Rady WZB. Przesunięcia w obrębie planowanych grup kosztowych wymagają wyłącznie zgłoszenia do Biura Kontrolingu, bez wcześniejszej zgody przewodniczącego Rady WZB. Lider WZB zobowiązany jest do wskazania wszystkich zmian wraz z uzasadnieniem, jeśli takie zaszły, w raporcie końcowym.
4. Materiały utrwalone takie jak: publikacje, streszczenia konferencyjne, prezentacje i inne powstałe w trakcie realizacji zadań, o których mowa w § 3, powinny zawierać odwołanie: *„Badania/Zadanie sfinansowane/dofinansowane w ramach projektu wsparcia Wiodących Zespołów Badawczych ze zwiększenia subwencji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w latach 2020-2026 w wysokości 2% subwencji, o której mowa w art. 387 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przyznanej w 2019 r.” lub jego odpowiednikiem w języku angielskim „The research/The task is financed/co-financed under the Leading Research Groups support project from the subsidy increased by the minister responsible for higher education and science for the period 2020-2026 in the amount of 2% of the subsidy referred to Art. 387 (3) of the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science, obtained in 2019”.*

Raport z realizacji projektu WZB

§ 6

1. Lider WZB po zakończeniu realizacji zadań, o których mowa w § 3, zobowiązany jest przedstawić Radzie WZB raport końcowy z wykorzystania przyznanych środków finansowych stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu.
2. Raport należy złożyć w Dziale Nauki do dnia 31 marca następnego roku po zakończeniu wydatkowania środków, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Przed złożeniem raportu, o którym mowa w ust.1, rozliczenie finansowe powinno być zaakceptowane przez Kwestora UPWr. Warunkiem akceptacji Kwestora UPWr jest potwierdzenie przez Biuro Kontrolingu załącznik nr 3 w zakresie zestawienia kosztów planowanych i faktycznie poniesionych.
4. W przypadku niezrealizowania zadania, o którym mowa w § 3 lub wydatkowania środków niezgodnie z niniejszym regulaminem, przeznaczone na ten cel środki, podlegają zwrotowi przez Lidera WZB. Lider WZB jest odpowiedzialny za prawidłową, efektywną i zgodną z przeznaczeniem realizację, a także rozliczenie merytoryczne i finansowe zadań, na które środki zostały przyznane.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, a dotyczących warunków uruchomienia i przyznawania i wydatkowania środków z projektu WZB na finansowanie zadań, o których mowa w § 3, decyduje przewodniczący Rady WZB.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmieniane zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.