

Uchwała nr 6/2012
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z dnia 24 lutego 2012 roku

w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat

Na podstawie art. 99, art. 160 ust. 3, art. 170a ust. 1- 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 102 ust. 3 statutu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu uchwalonego 14 czerwca 2006 r. z późn. zm., uchwała się co następuje:

§ 1

Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu pobiera opłaty:

1. za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych,
 - 2) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych, w przypadku korzystania z zajęć poza limitem punktów ECTS, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadawalających wyników w nauce,
 - 4) prowadzeniem studiów w języku obcym,
 - 5) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów,
 - 6) prowadzeniem studiów podyplomowych oraz szkoleń i kursów organizowanych przez uczelnię,
2. za czynności dydaktyczne dotyczące przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego.
3. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu świadczący usługi edukacyjne i studenci korzystający z tych usług mogą zawrzeć umowę w tym przedmiocie, a w przypadku usług odpłatnych są zobowiązani do zawarcia takiej umowy.

§ 2

1. Podstawę ustalenia odpłatności za studia i usługi edukacyjne określone w § 1 stanowi planowany koszt zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki oraz planowany koszt studiów podyplomowych, szkoleń i kursów, a przy czynnościach dydaktycznych planowany koszt określonych czynności dydaktycznych.
2. Planowany koszt zajęć dydaktycznych określa się na podstawie kalkulacji kosztów kształcenia. Kalkulacja kosztu kształcenia usług dydaktycznych ujętych w § 1 ust. 1 pkt 1-5 sporządza wydział w oparciu o koszt jednej godziny dydaktycznej wyliczonej przez kwesturę.
3. Coroczne ustalanie kosztów zajęć dydaktycznych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych powierza się prorektorowi ds. studenckich i nauczania w porozumieniu z kwestorem.
4. Opłaty o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 nie mogą przekraczać kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia studiów z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów.
5. Zasady kalkulacji planowanego kosztu zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
6. Planowany koszt kształcenia na studiach podyplomowych, szkoleniach i kursach ustala kierownik jednostki organizacyjnej organizującej studia podyplomowe, szkolenia i kursy dokształcające, po zaopiniowaniu przez kwestora.
7. Wysokość opłat, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 określa zarządzenie rektora.
8. Warunki odpłatności i tryb wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-6, określa umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy, odpowiednio: uczelnią a studentem i uczelnią a uczestnikiem studiów podyplomowych.

9. Wysokość opłaty za semestr, przedmiot realizowany na zajęciach dydaktycznych i zajęciach nie objętych planem studiów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, ustala się corocznie w zarządzeniu rektora, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.
10. Wysokość opłaty za zajęcia na studiach podyplomowych organizowanych przez uczelnię ustala się w zarządzeniu rektora w sprawie uruchomienia studiów podyplomowych zaś opłatę za szkolenia i kursy w decyzji dziekana lub kierownika jednostki organizacyjnej o uruchomieniu szkolenia lub kursu, albo w umowie o zorganizowaniu, przeprowadzeniu szkolenia lub kursu.
11. Wysokość opłat za studia prowadzone w języku obcym dla obcokrajowców z wyjątkiem studentów zagranicznych uczestniczących w zajęciach w ramach edukacyjnych programów unijnych ustala się corocznie w zarządzeniu rektora, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.
12. Wysokość opłaty za czynności dydaktyczne, termin i zasady jej uiszczania ustala dziekan na zasadach określonych w § 2 ust. 1 i 4 niniejszej uchwały w umowie zawartej pomiędzy dziekanem wydziału dokonującego czynności a osobą występującą o jej przeprowadzenie.

§ 3

1. Student studiów stacjonarnych ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać punkty ECTS w liczbie określonej dla danego poziomu studiów:
 - 1) 180 punktów ECTS dla studiów pierwszego stopnia – licencjackich,
 - 2) 210 punktów ECTS dla studiów pierwszego stopnia – inżynierskich,
 - 3) 90 punktów ECTS dla studiów drugiego stopnia, realizowanych w wymiarze 3-semesteralnym,
 - 4) 120 punktów ECTS dla studiów drugiego stopnia, realizowanych w wymiarze 4-semesteralnym,
 - 5) co najmniej 330 punktów ECTS dla studiów jednolitych magisterskich, realizowanych w wymiarze 11-semesteralnym.
2. Poza limitem punktów ECTS, o których mowa w ust. 1 student studiów stacjonarnych ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć na określonym poziomie studiów, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS.

§ 4

Studenci podejmujący studia na tym samym kierunku realizowanym w języku obcym lub wybrane przedmioty nie objęte planem studiów zobowiązani są do wniesienia opłaty w pełnej wysokości ustalonej przez rektora na jeden dzień przed rozpoczęciem zajęć w semestrze.

§ 5

1. Student studiów niestacjonarnych może ubiegać się o zwolnienie z obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości 50% w przypadku osiągnięcia wybitnych wyników w nauce.
2. Student niepełnosprawny za powtarzanie przedmiotu może ubiegać się o zwolnienie z obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości 50%.
3. Zwolnienie następuje na pisemny wniosek studenta, złożony do właściwego prorektora za pośrednictwem dziekana wydziału.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 podlega rozpatrzeniu po zaopiniowaniu przez dziekana wydziału i wydziałowy organ samorządu studenckiego.
5. Wnioski złożone po rozpoczęciu semestru nie będą rozpatrywane.
6. Zwolnienie z opłat nie przysługuje studentowi:
 - 1) I roku studiów,
 - 2) powtarzającemu zajęcia dydaktyczne,
 - 3) realizującemu studia prowadzone w języku obcym,
 - 4) realizującemu przedmiot nieobjęty planem studiów.
7. Decyzję w sprawie zwolnienia z opłat podejmuje po konsultacji z dziekanem właściwy prorektor.
8. Od decyzji podjętej przez prorektora, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
9. Decyzja wydana przez rektora jest ostateczna.

10. Opłaty, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały należy wnieść na podane konto uczelni nie później niż na 1 dzień przed rozpoczęciem semestru, szkolenia lub kursu, albo określonej czynności dydaktycznej.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych trudną sytuacją materialną opłata za zajęcia określone w § 1 z wyjątkiem szkoleń i kursów może być na wniosek studenta lub uczestnika studiów podyplomowych rozłożona przez dziekana lub kierownika organizującego studia podyplomowe na dwie raty. Drugą ratę należy zapłacić nie później niż – w semestrze zimowym do 15 grudnia, – w semestrze letnim do 15 maja.
12. W przypadku nie wniesienia opłaty w ustalonym terminie student, uczestnik szkoleń lub kursów zostanie skreślony z listy studentów albo uczestników szkoleń lub kursów po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez uczelnię do wniesienia opłaty, nie dłuższego niż 14 dni.

§ 6

Studentowi studiów niestacjonarnych i słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje prawo do rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem, które rozpoczyna bieg od następnego dnia po doręczeniu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, odstąpienie od umowy oraz wygaśnięcie umowy z wyjątkiem jej wygaśnięcia spowodowanego zakończeniem studiów powoduje zwrot części wniesionej opłaty za studia, pomniejszonej o koszt odbytych zajęć i opłat portoryjnych.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się prorektorowi ds. studenckich i nauczania, dziekanom i kierownikom jednostek międzywydziałowych lub pozawydziałowych organizujących studia podyplomowe, szkolenia lub kursy.

§ 8

Traci moc uchwała nr 42/2006 z 30 czerwca 2006 r. senatu Akademii Rolniczej we Wrocławiu w sprawie zasad ustalania wysokości opłat za świadczone w Akademii Rolniczej we Wrocławiu usługi edukacyjne oraz terminów i sposobów ich wnoszenia oraz uchwała nr 67/2009 senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z 26 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały nr 42/2006 senatu Akademii Rolniczej z 30 czerwca 2006 r. senatu Akademii Rolniczej we Wrocławiu w sprawie zasad ustalania wysokości opłat za świadczone w Akademii Rolniczej we Wrocławiu usługi edukacyjne oraz terminów i sposobów ich wnoszenia.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z wyjątkiem § 3 ust. 2, który wchodzi w życie z dniem 1.10.2012 r.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Roman Kołacz