dane kupującego:

Wrocław, dnia ………………………… ……………………………..

……………………………..

**WNIOSEK PRACOWNIKA O ODKUPIENIE SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU**

**UNIWERSYTETU PRZYRODNICZEGO WE WROCŁAWIU**

Proszę o wyrażenie zgody na odkupienie składnika rzeczowego majątku ruchomego UPWr   
…………………………………………………. o nr inwentarzowym …………………………….. 

Powyższy przedmiot jest obecnie na stanie ………………………………………………………….

Jednocześnie oświadczam, że jestem uprawniony do zakupu powyższego składnika rzeczowego majątku ruchomego UPWr zgodnie z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, oznacza to, że pozostaję w stosunku pracy, a wskazany powyżej przedmiot został mi oddany do użytku służbowego na okres co najmniej jednego roku oraz że nie jestem:

1) kierownikiem żadnej z jednostek organizacyjnych UPWr;

2) głównym księgowym;

3) osobą odpowiedzialną za gospodarkę majątkową w jednostce;

4) osobą biorącą udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego;

5) osobą pozostającą z osobami, o których mowa w pkt 1-4, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w pkt 1-4\*.

………………………………….

podpis kupującego

Wyrażam zgodę

………………………………………….

podpis kierownika jednostki

………………………………………………………………….

Kanclerz ds. administracyjno-gospodarczych