

REGULAMIN

AKADEMICKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI UNIwersytetu PRZYRODNICZEGO WE WROCLAWIU

Postanowienia ogólne

§1

1. Akademycki Inkubator Przedsiębiorczości Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, zwany dalej AIP UPWr działa na podstawie przepisów zawartych w art. 86 ust. 1,2,3,6,7 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1842 ze zm) oraz niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin określa warunki i zasady świadczenia pomocy przez AIP na rzecz Beneficjentów.
3. Akademycki Inkubator Przedsiębiorczości Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, zwany dalej AIP, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
4. AIP współpracuje ściśle z wydziałami Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu oraz innymi jednostkami Uczelni, zwłaszcza z Działem Innowacji, Wdrożeń i Komercjalizacji, Biurem Karier, Samorządem Doktorantów, Samorządem Studenckim, Studenckimi Kołami Naukowymi, a także z innymi uczelniami i instytucjami.
5. Bezpośredni nadzór nad AIP sprawuje Prorektor ds. innowacji i współpracy z gospodarką.
6. AIP kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Rektora. Dyrektor AIP jest zatrudniony po zasięgnięciu opinii Senatu spośród kandydatów przedstawionych przez Radę Nadzorującą AIP i pobiera wynagrodzenie w ramach stosunku pracy.

§2

1. W AIP mogą być zakładane firmy akademickie typu start-up oraz spin-off.
2. Start-up jest firmą akademicką nowozakładaną lub będącą we wczesnej fazie rozwoju, której celem jest zainicjowanie działalności, konfrontacja z rynkiem, rozruch i rozwój działalności.
3. Firma typu spin-off, to nowe przedsiębiorstwo, zakładane przez pracowników Uczelni, wykorzystujące jej dobra intelektualne (np. wynalazki powstałe przy okazji badań naukowych) i zasoby materialne (laboratoria, aparaturę itp.).
4. Firmy AIP mogą korzystać z dóbr intelektualnych i zasobów materialnych Uczelni na zasadach odpłatności, wynikającej z zawartych umów.

Cel, zakres i sposób działania AIP

§3

Celem działania AIP jest:

- 1) promowanie i wspieranie przedsiębiorczości oraz innowacyjności w środowisku akademickim poprzez szkolenia, konferencje warsztaty,

- 2) efektywne wykorzystanie potencjału intelektualnego i technicznego uczelni ,
- 3) promowanie transferu wyników prac naukowych do gospodarki,
- 4) aktywne przeciwdziałanie bezrobociu wśród absolwentów Uczelni poprzez wszechstronną pomoc zainteresowanym osobom w tworzeniu mikroprzedsiębiorstw i ich działalności w pierwszym okresie funkcjonowania,
- 5) wspieranie tworzenia firm typu spin-off i start-up przy wykorzystaniu infrastruktury znajdującej się we Wrocławskim Parku Technologicznym oraz infrastruktury należącej do Inkubatora,
- 6) pozyskiwanie funduszy z zewnątrz wspierających działalność AIP,
- 7) rozwijanie współpracy z BCC, Wrocławskim Parkiem Technologicznym, Dolnośląską Radą Przedsiębiorczości i Nauki, Dolnośląskim Akademickim Inkubatorem Przedsiębiorczości, klastrami gospodarczymi oraz innymi instytucjami otoczenia biznesu,
- 8) współpraca i wymiana informacji z Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości w innych uczelniach.

§4

AIP udziela pomocy w ramach zawartych umów szczegółowych, w prowadzeniu i promocji działalności gospodarczej studentom, doktorantom, absolwentom i pracownikom publicznych szkół wyższych, a w szczególności umożliwia:

- 1) uzyskanie niezbędnych informacji do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, zwłaszcza w pierwszym okresie funkcjonowania firmy,
- 2) udział w organizowanych przez AIP konferencjach, seminariach, szkoleniach, warsztatach itp.,
- 3) korzystanie z doradztwa biznesowego i literatury fachowej,
- 4) wspomaganie kontaktów i współpracy biznesowej, wspieranie MMŚP,
- 5) kontakty ze środowiskiem gospodarczym miasta, regionu, kraju oraz udział w spotkaniach biznesowych, promocyjnych,
- 6) korzystanie z usług firm i instytucji wspierających beneficjentów AIP na określonych zasadach (m.in. pomoc księgowa, prawna),
- 7) korzystanie z powierzchni użytkowej i wyposażenia biurowego AIP,
- 8) współpracę z organizacjami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości.

§5

1. AIP działa zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami.
2. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyposaża AIP w niezbędny sprzęt oraz środki finansowe do bieżącej podstawowej działalności w wysokości ustalonej przez Rektora na każdy rok.
3. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu udostępnia AIP sale służące do prowadzenia konferencji, szkoleń i innych działań promujących działalność AIP.

4. AIP finansuje także swoją działalność ze środków pochodzących z odpłatności za świadczone usługi oraz innych źródeł, w tym środków pochodzących z funduszy europejskich.

ORGANY AIP

§6

1. Organem doradczym, wspomagającym, opiniującym i kontrolującym działania AIP jest Rada Nadzorująca AIP.
2. Skład i kompetencje Rady Nadzorującej określa odrębny Regulamin Rady Nadzorującej.
3. Organem wspomagającym działania AIP może być Rada Konsultacyjna AIP.
4. Rada Konsultacyjna wybiera ze swojego składu przewodniczącego.
5. Członkowie Rady Konsultacyjnej nie pobierają wynagrodzenia za udział w jej pracach.

Zasady przyznawania pomocy przez AIP

§7

1. Inkubator udziela pomocy na wniosek zainteresowanego podmiotu – beneficjenta Inkubatora.
2. O przystąpienie do AIP mogą ubiegać się studenci, doktoranci, absolwenci (w okresie do 3 lat od ukończenia studiów) lub pracownicy publicznych szkół wyższych, którzy zamierzają prowadzić lub prowadzą (zarejestrowaną nie później niż 6 miesięcy przed wypełnieniem wniosku o wejście do AIP) działalność gospodarczą.
3. Pierwszeństwo w otrzymaniu pomocy AIP mają studenci, doktoranci, absolwenci i pracownicy Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
4. Rozpoczęcie świadczenia pomocy przez AIP następuje po podpisaniu z przedsiębiorcą stosownej umowy i odbywa się na zasadach określonych niniejszym Regulaminem oraz tą umową.
5. Beneficjent może posługiwać się znakiem firmowym AIP po uzyskaniu zgody Dyrektora AIP.

§8

W ramach AIP nie mogą być realizowane projekty, które:

- 1) stanowią zagrożenie dla środowiska naturalnego,
- 2) są sprzeczne z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi,
- 3) są niezgodne ze zwyczajami stosowanymi w obrocie gospodarczym,
- 4) są sprzeczne z misją i celami Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, wymienionymi w Statucie Uczelni.

§9

Beneficjentami AIP nie mogą zostać osoby fizyczne lub inne podmioty gospodarcze, wobec których toczy się postępowanie karne, karnoskarbowe lub byli wcześniej ukarani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa pospolite.

§10

1. Przedsiębiorcy zainteresowani przystąpieniem do AIP, występują z wnioskiem aplikacyjnym, zawierającym informacje o przedsiębiorcy, oświadczenia przedsiębiorcy o spełnieniu wymogów, o których mowa w § 7 pkt 2, skrócony opis planowanego przedsięwzięcia, biznes plan oraz wykaz wszystkich potrzeb, niezbędnych do realizacji planowanych zamierzeń.
2. Wnioski aplikacyjne opiniowane są przez Radę Nadzorującą AIP. Rada określa szczegółowe kryteria oceny.
3. Przy ocenie projektu pod uwagę będzie brana również innowacyjność projektów, oryginalność pomysłów, szanse powodzenia i determinacja do rzeczywistego założenia firmy.
4. Decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu pozytywnie zaopiniowanego wniosku podejmuje Dyrektor AIP po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z przedsiębiorcą - potencjalnym beneficjentem pomocy z AIP. Decyzja podjęta przez Dyrektora AIP jest wiążąca i nie przysługuje od niej odwołanie.

Zasady działania beneficjenta w AIP

§11

1. Zasady działania przedsiębiorstwa w AIP jako beneficjenta określa umowa podpisana pomiędzy wnioskodawcą a Dyrektorem AIP.
2. Umowę zawiera się na okres proponowany w zaopiniowanym pozytywnie wniosku aplikacyjnym na okres do trzech lat w przypadku firm start-up oraz na czas indywidualnie negocjowany w przypadku firm spin-off.
3. Przedsiębiorca działający w ramach AIP, działa we własnym imieniu i na własny rachunek. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu oraz AIP nie ponoszą odpowiedzialności (prawnej i materialnej) za zobowiązania przedsiębiorcy wobec osób trzecich.
4. Przedsiębiorca dba o powierzony mu majątek oraz przestrzega przepisów porządkowych BHP i przeciwpożarowych, obowiązujących na terenie Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
5. Wykorzystywanie przez przedsiębiorcę środków i zasobów powierzonych przez AIP poddawane jest nadzorowi ze strony zarządzających AIP.

§12

1. AIP pobiera od podmiotów opłaty z tytułu korzystania z pomocy AIP.
2. Zasada oraz wysokość pobieranych opłat będzie ustalana przez Dyrektora AIP i Radę Nadzorującą AIP.

3. Wysokość oraz terminy uiszczania opłat przez przedsiębiorców AIP ustalane są każdorazowo w zawieranych umowach.

4. Środki finansowe pochodzące z opłat przeznaczone będą wyłącznie na:

- a) pokrycie kosztów utrzymania AIP,
- b) działania promujące AIP i przedsiębiorców – beneficjentów pomocy z AIP,
- c) inne działania związane z działalnością regulaminową AIP.

Rozwiązywanie zawartych umów

§ 13

1. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach:

- a) rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron,
- b) wygaśnięcia umowy,
- c) wypowiedzenia umowy przez przedsiębiorcę, zgodnie z okresem wypowiedzenia zawartym w umowie,
- d) wypowiedzenia umowy przez AIP, zgodnie z okresem wypowiedzenia zawartym w umowie.

2. AIP może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku gdy przedsiębiorca:

- a) narusza zasady zawarte w niniejszym regulaminie,
- b) nie wywiązuje się z zapisów umowy,
- c) dopuszcza się naruszenia prawa w prowadzeniu działalności gospodarczej,
- d) zaniecha prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Decyzję o wypowiedzeniu umowy w trybie natychmiastowym podejmuje Dyrektor AIP, po zasięgnięciu opinii Rady Nadzorującej AIP.

Postanowienia końcowe

§14

1. O zmianach niniejszego Regulaminu przedsiębiorcy powiadamiani będą pisemnie, 30 dni przed wejściem w życie zmian w Regulaminie.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§15

Regulamin jak i zmiany do Regulaminu jest wprowadzany w życie Uchwałą Senatu UPWr.

Zatwierdzam:
Rektor

prof. dr hab. inż. Tadeusz Trziszka