

**Regulamin przyznawania środków na projekty badawcze „Innowacyjny Doktorat”
realizowane przez doktorantów w określonych dyscyplinach i osoby rozpoczynające karierę
naukową nieposiadające stopnia naukowego doktora w Uniwersytecie Przyrodniczym
we Wrocławiu**

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady i tryb przyznawania finansowania projektów badawczych ze środków własnych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu zwanych dalej Środkami.

§ 2

1. Środki przeznacza się na projekty badawcze dla doktorantów i pracowników rozpoczynających karierę naukową nieposiadających stopnia naukowego doktora z przeznaczeniem na badania naukowe, służące przygotowaniu publikacji składających się na rozprawę doktorską lub rozprawę doktorskiej.
2. Środki finansowe są przyznawane na projekty badawcze na okres do jednego roku kalendarzowego lub na okres do dwóch lat kalendarzowych.
3. Dysponentem Środków jest Rektor lub upoważniony przez niego prorektor właściwy ds. nauki, który określa corocznie wysokość środków na projekty badawcze a Senat w planie rzeczowo-finansowym na dany rok określa wysokość Środków przyznanych na projekty badawcze o których mowa w ust. 1.
4. Ocena wniosków odbywa się z podziałem na dyscypliny naukowe.

§ 3

Obsługę administracyjną projektów badawczych prowadzi Dział Nauki.

§ 4

1. Do konkursu mogą przystąpić:
 - 1) doktoranci I, II i III roku studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej oraz
 - 2) nauczyciele akademicy nieposiadający stopnia naukowego doktora do 3. roku od daty zatrudnienia w Uczelni- którzy nie ukończyli 30. roku życia.
2. Do konkursu nie mogą być zgłoszone zadania badawcze finansowane z innych źródeł.
3. Jeżeli wnioskodawca uczestniczy w aktualnie finansowanych projektach badawczych (z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego, ze środków przeznaczonych na Wiodące Zespoły Badawcze itp.) należy dołączyć kopie strony tytułowej i streszczenia wniosku celem weryfikacji wykonywanych zadań.
4. W przypadku otrzymania środków spoza Uczelni na realizację tego samego celu, należy niezwłocznie powiadomić Dział Nauki.

§ 5

1. Wniosek i kalkulacja kosztów powinny być przygotowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz złożone w Dziale Nauki w wersji papierowej i elektronicznej.
2. Termin składania wniosków jest ogłaszany corocznie przez prorektora właściwego ds. nauki.
3. Wnioski podlegają ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.
4. Ocena formalna wniosków obejmuje:
 - 1) ocenę kompletności wniosku;
 - 2) ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków formalnych w terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
6. Do oceny merytorycznej przyjmowane są wyłącznie wnioski pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

§ 6

1. Oceny merytorycznej dokonuje Uczelniana Rada Programowa ds. studiów doktoranckich krajowych i międzynarodowych zwana dalej Radą oraz eksperci zewnętrzni reprezentujący poszczególne dyscypliny naukowe.
2. Zespół ekspertów powołuje prorektor właściwy ds. nauki na każdy konkurs.
3. Ocena merytoryczna jest przeprowadzana według kryteriów zapisanych w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Uzyskanie podczas oceny złożonego wniosku, w którymkolwiek z ocenianych kryteriów, wartości „0” lub „NIE” eliminuje wniosek z dalszego postępowania.
5. Rada dokonuje końcowej oceny wniosków w terminie do 60 dni od daty zamknięcia naboru.
6. Podstawą decyzji Rady o ocenie końcowej wniosku jest jego analiza i przeprowadzenie dyskusji nad zasadnością finansowania wniosku, na tle innych wniosków ocenianych w konkursie.
7. Oceną końcową wniosku jest jego pozycja, na ustalonej przez Radę, liście rankingowej.
8. Lista rankingowa ocenionych wniosków jest udostępniana elektronicznie na stronie Działu Nauki. W sytuacji gdy na ostatnim miejscu listy rankingowej znajdują się dwa lub więcej wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Rada zobowiązana jest do wskazania jednego wniosku na podstawie dodatkowych kryteriów, tj. sumarycznej liczby IF dorobku doktoranta/asystenta i wartości merytorycznej przedstawionego projektu.
9. Od oceny Rady przysługuje odwołanie do prorektora właściwego ds. nauki działającego z upoważnienia rektora złożone w terminie 14 dni od dnia udostępnienia listy rankingowej. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu przyznawania Środków w konkursie, określonych w niniejszym Regulaminie. Ocena Prorektora jest ostateczna i nie przysługują od niej dalsze środki odwoławcze.

§ 7

1. Środki na realizację projektu badawczego, przyznawane są na podstawie zawartego porozumienia (Załącznik nr 6), na okres do jednego roku kalendarzowego i wynoszą do 30.000 zł lub na okres do dwóch lat kalendarzowych i wynoszą do 60.000 zł. W przypadku projektu przyznanego na okres do dwóch lat, w drugim roku finansowania, kwota nie może być niższa niż 40% wartości projektu ogółem.
2. W przypadku doktorantów będących na III roku studiów doktoranckich, którzy złożyli wnioski o przyznanie finansowania na okres do dwóch lat kalendarzowych, Środki przyznaje się na okres pozostały do końca trwania tych studiów, tj. do 30 września.
3. Przyznana kwota może być wydatkowana od dnia przyznania Środków finansowych na realizację projektu badawczego.
4. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na kolejny rok.
5. O sposobie wydatkowania Środków na projekt badawczy decyduje beneficjent zgodnie z zapisem przedstawionym w kalkulacji kosztów.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w kalkulacji, (np. przesunięcie Środków w poszczególnych grupach kosztowych) należy złożyć wniosek do prorektora właściwego ds. nauki o wyrażenie zgody na zmiany.
7. Przyznane Środki finansowe przeznaczone są na:
 - materiały,
 - usługi obce,
 - podróże służbowe związane z realizacją badań oraz pozyskaniem materiału badawczego, stażem badawczym. W przypadku stażu badawczego należy dołączyć plan stażu zaakceptowany przez opiekuna naukowego strony zapraszającej wraz z listem potwierdzającym możliwość odbycia stażu.

§ 8

1. Raport roczny lub raport końcowy z realizacji założonych celów projektu i wykorzystania Środków finansowych powinien być przygotowany zgodnie z wytycznymi zapisanymi w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu.
2. Raport roczny należy złożyć w Dziale Nauki w terminie do 15 marca następnego roku natomiast raport końcowy w terminie 60 dni od dnia zakończenia projektu.
3. Ocena merytoryczna projektu badawczego (raport roczny/końcowy) zostanie przeprowadzona przez Radę według kryteriów zapisanych w Załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu.
4. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach następuje odroczenie rozliczenia na czas wyznaczony przez Radę, jednakże nie dłużej niż 6 miesięcy.
5. Badania prowadzone w ramach projektu powinny być sygnowane zapisem: Praca finansowana przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z projektu badawczego o numerze ..., w ramach programu „Innowacyjny Doktorat”, lub jego odpowiednikiem w języku angielskim: This work was supported by the Wrocław University of Environmental and Life Sciences (Poland) as the Ph.D. research program "Innowacyjny Doktorat", no.
6. Warunkiem uwzględnienia w ocenie merytorycznej projektu publikacji naukowych i/lub pracy

doktorskiej, powstałych w wyniku realizacji projektu, jest ich sygnowanie zgodnie z zapisem w pkt. 5.

§ 9

1. Beneficjentowi nie może być przyznany więcej niż 1 projekt badawczy w całym okresie odbywania kształcenia jako doktorant lub w 3 letnim okresie zatrudnienia.
2. Wyjątkiem jest sytuacja kiedy poprzedni projekt badawczy został rozliczony przez kierownika z adnotacją „doskonały”. Doktorant lub asystent może ponownie ubiegać się o finansowanie swoich badań w ramach Środków Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

§ 10

1. Do projektów badawczych rozpoczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu stosuje się Regulamin przyznawania środków na projekty badawcze “Innowacyjny Doktorat” realizowane przez doktorantów w określonych dyscyplinach i osoby rozpoczynające karierę naukową nieposiadające stopnia naukowego doktora (asystenci) w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu wprowadzony uchwałą nr 99/2017 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 27 października 2017 r.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.