

REGULAMIN<sup>1</sup>  
AKADEMICKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI  
UNIwersytetu PRZYRODNICZEGO WE WROCLAWIU

Postanowienia ogólne

§1

1. Akademycki Inkubator Przedsiębiorczości Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, zwany dalej AIP działa na podstawie przepisów zawartych w art. 148 ust. 1,2,3,6,7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1668 ze zm), Statutu UPWr oraz niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin określa warunki i zasady świadczenia pomocy przez AIP na rzecz pracowników uczelni, doktorantów i studentów (dalej również jako Beneficjentów).
3. AIP jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
4. AIP współpracuje z instytutami, katedrami, wydziałami, radami dyscyplin Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu oraz innymi jednostkami Uczelni, zwłaszcza z Biurem ds. Rozwoju Przedsiębiorczości i Współpracą z Gospodarką, Działem Innowacji Wdrożeń i Komercjalizacji, Biurem Karier, Studium Przedsiębiorczości UPWr , a także z Samorządem Doktorantów, Samorządem Studenckim, Studenckimi Kołami Naukowymi i z innymi uczelniami i instytucjami.
5. Bezpośredni nadzór nad AIP sprawuje Prorektor ds. innowacji i współpracy z gospodarką.
6. AIP kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Rektora. Dyrektor AIP jest zatrudniony po zasięgnięciu opinii Senatu spośród kandydatów przedstawionych przez Radę Nadzorującą AIP i pobiera wynagrodzenie w ramach stosunku pracy.

Cel, zakres i sposób działania AIP

§2

Celem działania AIP jest wspieranie działalności gospodarczej pracowników uczelni, doktorantów i studentów w szczególności poprzez:

- 1) promowanie i wspieranie przedsiębiorczości oraz innowacyjności w środowisku akademickim

---

<sup>1</sup> Tekst jednolity uwzględniający zmiany zatwierdzone uchwałą Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu nr ...../2019 z dnia ..... r. w sprawie zatwierdzenia wprowadzenia zmian do Regulaminu Akademyckiego Inkubatora Przedsiębiorczości we Wrocławiu uchwalonego uchwałą nr 7a/2006 Senatu Akademii Rolniczej we Wrocławiu z dnia 24 lutego 2006 roku

- poprzez szkolenia, konferencje, warsztaty,
- 2) prowadzenie projektów edukacyjnych w tym programu stypendialnego dla studentów „Magistrant wdrożeniowy na UPWr”,
  - 3) efektywne wykorzystanie potencjału intelektualnego i technicznego uczelni ,
  - 4) promowanie transferu wyników działalności naukowej do gospodarki,
  - 5) wspieranie tworzenia przez Beneficjentów firm typu spin-off i start-up przy wykorzystaniu infrastruktury należącej do UPWr, a także Wrocławskiego Parku Technologicznego,
  - 6) rozwijanie współpracy z Business Centre Club, Wrocławskim Parkiem Technologicznym, Dolnośląską Radą Przedsiębiorczości i Nauki, Dolnośląskim Akademickim Inkubatorem Przedsiębiorczości, Dolnośląskim Funduszem Rozwoju, Agencją Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej, klastrami gospodarczymi oraz innymi instytucjami otoczenia biznesu, a także z Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości w innych uczelniach,
  - 7) współpraca z przedsiębiorstwami, firmami i innymi podmiotami w celu pozyskiwania funduszy z zewnątrz wspierających działalność AIP.

### §3

1. AIP opracowuje projekty umów oraz porozumień z podmiotami zewnętrznymi w zakresie swoich właściwości.
2. AIP opracowuje projekty przepisów wewnętrznych związanych z zakresem swojego działania i nadzoruje ich bieżącą aktualizację.

### §4

AIP udziela pomocy w ramach zawartych umów szczegółowych, w prowadzeniu i promocji działalności gospodarczej studentom, doktorantom i pracownikom UPWr i umożliwia im:

- 1) uzyskanie niezbędnych informacji do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, zwłaszcza w pierwszym okresie funkcjonowania firmy,
- 2) udział w organizowanych przez AIP konferencjach, seminariach, szkoleniach, warsztatach itp.,
- 3) korzystanie z doradztwa biznesowego i literatury fachowej,
- 4) nawiązywanie kontaktów i współpracy biznesowej,
- 5) kontakty ze środowiskiem gospodarczym miasta, regionu, kraju oraz udział w spotkaniach biznesowych, promocyjnych,
- 6) korzystanie z usług firm i instytucji wspierających beneficjentów AIP na określonych zasadach (m.in. pomoc księgową, prawną) i w oparciu o odrębne umowy,

- 7) korzystanie z powierzchni użytkowej, wyposażenia biurowego i infrastruktury badawczej na UPWr w oparciu o odrębne umowy,
- 8) współpracę z organizacjami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości,
- 9) uzyskanie informacji o programie stypendialnym „Magistrant wdrożeniowy na UPWr”.

#### §5

1. AIP działa w oparciu o ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, postanowienia Statutu UPWr i inne przepisy prawa wewnętrznego UPWr, w tym niniejszy Regulamin.
2. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyposaża AIP w niezbędny sprzęt oraz środki finansowe do bieżącej podstawowej działalności w wysokości ustalonej przez Rektora na każdy rok.
3. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu udostępnia AIP sale służące do prowadzenia konferencji, szkoleń i innych działań promujących działalność AIP.
4. AIP finansuje także swoją działalność ze środków pochodzących z odpłatności za świadczone usługi oraz innych źródeł, w tym środków pochodzących z funduszy europejskich.

#### ORGANY AIP

#### §6

1. Organem nadzorującym działania AIP jest Rada Nadzorująca AIP.
2. Skład i kompetencje oraz szczegółowy zakres zadań Rady Nadzorującej określa odrębny Regulamin Rady Nadzorującej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Organem wspomagającym działania AIP może być Rada Konsultacyjna AIP.

#### Zasady przyznawania pomocy przez AIP

#### §7

1. AIP udziela pomocy na wniosek zainteresowanego – Beneficjenta Inkubatora.
2. O pomoc do AIP mogą ubiegać się studenci, doktoranci i pracownicy UPWr, którzy zamierzają prowadzić lub prowadzą działalność gospodarczą.
3. Rozpoczęcie świadczenia pomocy przez AIP następuje na zasadach określonych niniejszym Regulaminem oraz umową.
4. Beneficjent może posługiwać się logo AIP po uzyskaniu zgody Dyrektora AIP.

## §8

W ramach AIP nie mogą być realizowane działania które:

- 1) stanowią zagrożenie dla środowiska naturalnego,
- 2) są sprzeczne z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi,
- 3) są niezgodne ze zwyczajami stosowanymi w obrocie gospodarczym,
- 4) są sprzeczne z misją i celami Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, wymienionymi w Statucie uczelni,
- 5) stanowią konkurencję dla działań UPWr.

## §9

Beneficjentami AIP nie mogą zostać osoby fizyczne lub inne podmioty gospodarcze, wobec których toczy się postępowanie karne, karnoskarbowe lub byli wcześniej ukarani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa pospolite.

## §10

1. Beneficjenci zainteresowani otrzymaniem pomocy od AIP, występują z wnioskiem aplikacyjnym, zawierającym informacje o prowadzonej lub planowanej działalności, oświadczenia o spełnieniu wymogów, o których mowa w § 7 ust. 2, skrócony opis planowanego przedsięwzięcia, biznes plan oraz wykaz wszystkich potrzeb, niezbędnych do realizacji planowanych zamierzeń.
2. Wnioski aplikacyjne opiniowane są przez Radę Nadzorującą AIP. Rada określa szczegółowe kryteria oceny.
3. Przy ocenie projektu pod uwagę będzie brana również innowacyjność projektów, oryginalność pomysłów, szanse powodzenia.
4. Decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu pozytywnie zaopiniowanego wniosku podejmuje Dyrektor AIP po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym Beneficjentem pomocy z AIP. Decyzja podjęta przez Dyrektora AIP jest wiążąca i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Program stypendialny „Magistrant wdrożeniowy na UPWr” uregulowany jest odrębnym regulaminem.

## §11

1. AIP pobiera od podmiotów opłaty z tytułu korzystania z pomocy AIP.
2. Zasada oraz wysokość pobieranych opłat będzie ustalana każdorazowo przez Dyrektora AIP.

3. Wysokość oraz terminy uiszczania opłat przez Beneficjentów AIP ustalane są każdorazowo w zawieranych umowach.
4. Środki finansowe pochodzące z opłat przeznaczone będą wyłącznie na:
  - 1) pokrycie kosztów utrzymania AIP,
  - 2) działania promujące AIP ,
  - 3) inne działania związane z działalnością regulaminową AIP.

#### Rozwiązywanie zawartych umów

##### § 12

1. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach:
  - 1) rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron,
  - 2) wygaśnięcia umowy,
  - 3) wypowiedzenia umowy przez Beneficjenta, zgodnie z okresem wypowiedzenia zawartym w umowie,
  - 4) wypowiedzenia umowy przez UPWr, zgodnie z okresem wypowiedzenia zawartym w umowie.
2. UPWr może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Beneficjent:
  - 1) narusza zasady zawarte w niniejszym Regulaminie,
  - 2) nie wywiązuje się z zapisów umowy,
  - 3) dopuszcza się naruszenia prawa w prowadzeniu działalności gospodarczej,
  - 4) zaniecha prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Decyzję o wypowiedzeniu umowy w trybie natychmiastowym podejmuje Dyrektor AIP, po zasięgnięciu opinii Rady Nadzorującej AIP.

#### Postanowienia końcowe

##### §13

1. O zmianach niniejszego Regulaminu Beneficjenci powiadamiani będą pisemnie, 30 dni przed wejściem w życie zmian w Regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

##### §14

Regulamin jak i zmiany do Regulaminu jest wprowadzany w życie Uchwałą Senatu UPWr.

Załącznik nr 1 – Regulamin Rady Nadzorującej Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości