

**Regulamin przyznawania środków finansowych dla doktorantów
Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z przeznaczeniem na wsparcie działalności naukowej**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin dotyczy zasad i trybu przyznawania i wypłacania środków finansowych na wsparcie działalności naukowej doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu w celu poszerzenia wiedzy i umiejętności naukowych, które prowadzą do indywidualnego rozwoju naukowego, wymiany doświadczeń i nawiązania kontaktów naukowych, zwiększenia zaangażowania Doktorantów w rozwój reprezentowanej dyscypliny oraz służy promowaniu wizerunku uczelni.
2. Środki finansowe przeznacza się na:
 - 1) dofinansowanie uczestnictwa:
 - a) w specjalistycznym szkoleniu, warsztacie lub Szkole letniej/zimowej,
 - b) w międzynarodowych zagranicznych konferencjach naukowych;
 - 2) jednorazowe zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego.
3. Środki finansowe stanowią część budżetu Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu na dany rok kalendarzowy.

§ 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. Uczelni – należy przez to rozumieć – Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu
2. Szkole Doktorskiej – należy przez to rozumieć Szkołę Doktorską w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Doktorskiej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu
4. Doktorancie – rozumie się przez to doktoranta Szkoły Doktorskiej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu
5. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Szkoły Doktorskiej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu
6. Zwiększeniu stypendium – należy przez to rozumieć jednorazowe zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego.
7. Oświadczeniu – należy przez to rozumieć oświadczenie o procentowym udziale autorów afiliujących do Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu złożone zgodnie z obowiązującym w Uczelni wzorem
8. Międzynarodowej zagranicznej konferencji naukowej – należy przez to rozumieć wydarzenie naukowe, podczas którego wygłaszane są referaty w liczbie co najmniej sześć w ciągu dnia, gdzie językiem wykładowym jest język angielski.
9. Czynnym udziale w konferencji naukowej – należy przez to rozumieć uczestnictwo w wyjazdowej konferencji naukowej zorganizowanej przez zagraniczny ośrodek naukowy lub stowarzyszenie, w ramach którego osoba ubiegająca się o wsparcie finansowe wygłasza referat.

II. Dofinansowanie uczestnictwa w specjalnym szkoleniu, warsztacie, Szkole letniej/zimowej lub międzynarodowej, zagranicznej konferencji naukowej

§ 3

1. O dofinansowanie udziału w specjalistycznym szkoleniu, warsztacie lub Szkole letniej/zimowej może ubiegać się każdy Doktorant kształcący się w Szkole Doktorskiej, niezależnie od udziału w innych projektach realizowanych przez Szkołę Doktorską.
2. O dofinansowanie udziału w konferencji może ubiegać się każdy Doktorant, za wyjątkiem Doktorantów, którzy rozpoczęli proces kształcenia w projektach dedykowanych Szkole Doktorskiej, gdzie zostały zaplanowane na te cele specjalne środki finansowe.
3. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi:
 - 5.000 zł – na uczestnictwo w specjalistycznym szkoleniu lub warsztatach,
 - 10.000 zł – na uczestnictwo w specjalistycznej Szkole letniej/zimowej,
 - 7.500 zł – na uczestnictwo w międzynarodowej zagranicznej konferencji naukowej.
4. Doktorant może ubiegać się o dofinansowanie poszczególnych aktywności tylko jednorazowo w całym okresie kształcenia.
5. Kwota dofinansowania uczestnictwa w konferencji oraz Szkole letniej/zimowej obejmuje opłatę konferencyjną i pozostałe koszty związane z uczestnictwem w konferencji m.in. podróż, diety, zakwaterowania, a w przypadku szkolenia lub warsztatów tylko opłatę rejestracyjną.
6. Wniosek o dofinansowanie udziału w specjalistycznym szkoleniu, warsztacie lub Szkole letniej/zimowej należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i złożyć do pierwszego dnia kolejnego kwartału w Dziale Nauki wraz z wymaganymi załącznikami:
 - program wybranej aktywności,
 - wykaz dorobku Doktoranta obejmujący informację o publikacjach, jakie zostały opublikowane, prace prezentowane na konferencjach, uczestnictwo w szkoleniach.
7. Wniosek o dofinansowanie udziału w konferencji należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu i złożyć do pierwszego dnia kolejnego kwartału w Dziale Nauki wraz z wymaganymi załącznikami:
 - program konferencji,
 - streszczenie/zgłoszenie prezentowanej pracy,
 - potwierdzenie przyjęcia zgłoszonej pracy jako referatu do wygłoszenia, przy czym w przypadku braku tego potwierdzenia na etapie aplikacji o środki finansowe przyznanie środki zostaną uruchomione po uzupełnieniu informacji w przedmiotowym zakresie,
 - wykaz dorobku Doktoranta obejmujący informację o publikacjach, jakie zostały opublikowane, prace prezentowane na konferencjach, uczestnictwo w szkoleniach.

§ 4

1. Ewaluacji złożonych wniosków dokonuje Rada, której zadaniem jest sprawdzenie ich poprawności, ocena złożonych wniosków i udzielenie rekomendacji dla danego wniosku.
2. Kryteria oceny wniosków o dofinansowanie obejmują:
 - ocenę związku wybranej aktywności z tematyką prowadzonych badań związanych z realizowaną pracą doktorską – skala punktowa 0-2,
 - dotychczasowy dorobek Doktoranta – skala punktowa 0-2.

3. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, przy ograniczonym limicie środków finansowych, decyduje termin złożenia wniosku.
4. Decyzję o przyznaniu środków finansowych podejmuje Dyrektor.
5. Informacja o przyznaniu bądź odmowie przyznania środków finansowych zostanie przekazana na indywidualne konto pocztowe Doktoranta w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.

§ 5

Doktorant, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest do:

- rozpoczęcia udziału w specjalistycznym szkoleniu, warsztacie, Szkole letniej/zimowej lub konferencji w roku kalendarzowym, w którym otrzymał finansowanie;
- uruchomienia, w terminie co najmniej 14 dni roboczych przed rozpoczęciem aktywności procedury formalnej związanej z opłatą lub założeniem *wniosku na podróż służbową* w systemie EOD zgodnie z trybem postępowania w Uczelni;
- zaprezentowania referatu na konferencji;
- umieszczenia w referacie i materiałach konferencyjnych informacji, że „Udział w konferencji został sfinansowany/dofinansowany ze zwiększenia subwencji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w latach 2020–2025 wysokości 2% subwencji, o której mowa w art. 387 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przyznanej w 2019 r.” lub jego odpowiednikiem w języku angielskim “The research is financed/co-financed from the subsidy increased for the period 2020–2025 in the amount of 2% of the subsidy referred to Art. 387 (3) of the Law of 20 July 2018 on Higher Education and Science, obtained in 2019”.

§ 6

1. Przyznane dofinansowanie rozliczane jest zgodnie z zasadami rozliczania kosztów wyjazdu służbowego obowiązującymi w Uczelni.
2. Doktorant zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytorycznego z odbytej aktywności w formie pisemnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku pobrania zaliczki Doktorant zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty złożenia rozliczenia z wyjazdu do zwrotu niewykorzystanych środków finansowych stanowiących różnicę pomiędzy łącznym przewidywanym kosztem pobytu a rzeczywistymi kosztami pobytu, wynikającymi ze złożonych do rozliczenia dokumentów.

III. Jednorazowe zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego

§ 7

1. Zwiększenie stypendium może być przyznane Doktorantowi, który opublikował artykuł naukowy w czasopiśmie, którego liczba punktów wg aktualnej listy czasopism MNiSW wynosi co najmniej 100 pkt., przypisanego do dyscypliny, w ramach której Doktorant realizuje badania, przy czym pod uwagę brane są tylko te publikacje, w których Doktorant jest pierwszym autorem, praca jest afiliowana do Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, a zadeklarowany i zgłoszony w Oświadczeniu, udział Doktoranta w publikacji wynosi co najmniej 40%.

2. Zwiększenie stypendium w wysokości 2.000 zł wypłacane jest Doktorantowi jednorazowo za każdy opublikowany artykuł spełniający kryteria określone w ust. 1 w terminie wypłaty stypendium doktoranckiego.

§ 8

1. Podstawą ubiegania się o zwiększenie stypendium jest złożenie wniosku stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu do Dyrektora Szkoły Doktorskiej wraz z wymaganymi załącznikami:
 - oświadczenie z podanym udziałem procentowym autorów afiliujących do Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z potwierdzeniem przez bibliotekę o oddaniu oświadczenia,
 - pierwsza strona opublikowanej pracy z danymi bibliograficznymi.
2. Dyrektor Szkoły wydaje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu zwiększenia stypendium w terminie 7 dni od złożenia kompletnego wniosku.

§ 9

Doktorant traci prawo do przyznanego zwiększenia stypendium z dniem:

- 1) skreślenia z listy doktorantów w Szkole Doktorskiej;
- 2) rezygnacji z kształcenia;
- 3) ukarania Doktoranta karą dyscyplinarną przez komisję dyscyplinarną dla Doktorantów.

IV. Przepisy wspólne i końcowe

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w składanym wniosku, Doktorant zostaje wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
2. Od decyzji Dyrektora Szkoły Doktorskiej przysługuje odwołanie do prorektora właściwego ds. nauki działającego z upoważnienia rektora złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu przyznawania środków określonych w niniejszym Regulaminie. Decyzja Prorektora jest ostateczna i nie przysługują od niej dalsze środki odwoławcze.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły Doktorskiej.
4. Wnioski o przyznanie środków finansowych na wsparcie aktywności o których mowa w § 1 ust. 2 przyjmowane będą do czasu wykorzystania środków przyznanych na dany rok kalendarzowy.
5. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.
6. Uczelnia nie pokrywa kosztów przekraczających przyznaną kwotę dofinansowania oraz nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne dodatkowe opłaty i podatki do uiszczenia, do których może być zobowiązany Doktorant w związku z otrzymaniem dofinansowania.
7. W przypadku niespełnienia przez Doktoranta, który otrzymał dofinansowanie postanowień niniejszego Regulaminu, Uczelnia ma prawo do cofnięcia dofinansowania lub żądania zwrotu kwoty dofinansowania.

§ 11

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.