



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik do zarządzenia nr 131/2022
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z dnia 7 lipca 2022 roku

**Regulamin refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez
pracowników UPWr w ramach projektu
pn. *Zrównoważony rozwój uczelni w celu realizacji Programu „Dolny Śląsk. Zielona
Dolina Żywności i Zdrowia” na rzecz Rozwoju Regionalnego*
Zadanie nr 3 Studia MBA dla kadry UPWr**

ZAGADNIENIA WSTĘPNE

Projekt pn. *Zrównoważony rozwój uczelni w celu realizacji Programu „Dolny Śląsk. Zielona Dolina Żywności i Zdrowia” na rzecz Rozwoju Regionalnego* jest realizowany przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Norwida 25. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś III – Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt jest realizowany w okresie od 1.10.2019 – 30.09.2023.

Definicje:

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. Dokumentach rekrutacyjnych – należy przez to rozumieć formularz zgłoszeniowy do Projektu wraz z oświadczeniem uczestnika/ki Projektu oraz ankietę kwalifikacyjną;
2. Kandydacie/tce – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie, w ramach uruchomionego postępowania rekrutacyjnego;
3. Komisji Rekrutacyjnej (KR)- należy przez to rozumieć, powołany przez Rektora UPWr zespół, którego zadaniem jest wyłonienie uczestników/czek Projektu w skład którego wchodzi: Prorektor ds. studenckich i edukacji, Kierownik projektu i jego Zastępca, oraz pracownik Sekcji Wsparcia Projektowego. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w składzie co najmniej 3-osobowym; przy równej liczbie głosów, decyduje głos przewodniczącego Komisji;



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Module 6 – należy przez to rozumieć moduł, w ramach którego realizowane jest Zadanie nr 3;
5. Organizatorze Zadania nr 3 - należy przez to rozumieć Centrum Zasobów i Wsparcia Dydaktyki, Sekcja Wsparcia Projektowego, tel. 71 320 51 12, swp@upwr.edu.pl.
6. PO WER – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;
7. Pracowniku/pracownikach UPWr - należy przez to rozumieć pracowników jednostek organizacyjnych UPWr, będących nauczycielami akademickimi lub niebędącymi nauczycielami akademickimi, zatrudnionych na UPWr na umowę o pracę lub na podstawie aktu mianowania na stanowiskach badawczych, dydaktycznych, badawczo-dydaktycznych, inżynieryjno-technicznych lub administracyjnych;
8. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. *Zrównoważony rozwój uczelni w celu realizacji Programu „Dolny Śląsk. Zielona Dolina Żywności i Zdrowia” na rzecz Rozwoju Regionalnego* realizowany na mocy umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr POWR.03.05.00-00-ZR48/18-00 podpisanej w dniu 04.06.2019 r.;
9. Strona internetowa projektu – należy przez to rozumieć www.upwr.edu.pl/wspolpraca/projekty/power-regzd;
10. Studiach MBA - 2-semesterne studia podyplomowe dla kadry zarządzającej, typu Master of Business and Administration, Executive Master of Business and Administration, Global Executive, lub MBA tematyczne, np. z obszaru IT, zarządzania projektami, zarządzania finansami, zarządzania innowacją itp., kończące się tytułem lub/i dyplomem MBA;
11. Uczelni/UPWr/Pracodawcy – należy przez to rozumieć Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław;
12. Uczestniku/czce Projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie w wyniku postępowania rekrutacyjnego, po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym regulaminie;
13. Zadaniu 3 – należy przez to rozumieć Zadanie nr 3 pn. „Studia MBA dla kadry UPWr”.



§ 1. Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji pracowników UPWr do udziału w Projekcie w Zadaniu nr 3 oraz warunki refundacji kosztów ponoszonych przez Uczestnika/czkę Projektu, z tytułu podnoszenia kwalifikacji zawodowych na studiach podyplomowych typu MBA.
2. Celem realizacji Zadania nr 3 jest podniesienie kompetencji i kwalifikacji zawodowych pracowników UPWr w zakresie kierowania przedsięwzięciami w obszarze badań naukowych, dydaktyki i działań na styku z sektorem gospodarczym, w zakresie komercjalizacji wiedzy, a także w zakresie prowadzenia wysokiej jakości dydaktyki w ramach przedmiotów ogólnouczelnianych wprowadzonych w ramach Projektu do programów studiów, pn. „Przedsiębiorczość akademicka” oraz „Innowacje”.
3. Wsparcie zaplanowane w Zadaniu nr 3 będzie realizowane w semestrze zimowym i letnim 2022/2023, nie dłużej niż do dnia 30.09.2023 r.
4. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do refundacji poniesionych przez niego/nią kosztów kształcenia na studiach podyplomowych typu MBA na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2. Warunki rekrutacji

1. Proces rekrutacyjny będzie prowadzony o ustalone kryteria i limity miejsc (8 uczestników/czek) wynikające z wniosku o dofinansowanie projektu POWR.03.05.00-00-ZR48/18-00.
2. W Projekcie mogą wziąć udział pracownicy jednostek organizacyjnych UPWr, w wieku 28-65 lat, z wykształceniem co najmniej wyższym, zamieszkujący woj. dolnośląskie lub sąsiadujące, spełniający następujące kryteria dostępu:
 - a. są zatrudnieni na UPWr co najmniej 5 lat przed przystąpieniem do rekrutacji do projektu, na podstawie umowy o pracę lub aktu mianowania,
 - b. posiadają staż pracy na stanowisku kierowniczym lub udokumentowane doświadczenie kierownika projektu, zadania, procesu w wymiarze co najmniej 6 miesięcy, a jeśli interesujące ich studia MBA posiadają własne wymagania w tym zakresie – stosownie do tych wymagań,



- c. są zmotywowani do kontynuowania swojego rozwoju na UPWr w długiej perspektywie czasowej, nawet w ciągu kolejnych 15 lat,
 - d. po ukończeniu studiów MBA deklarują:
 - w przypadku nauczycieli akademickich: gotowość pozostawania w zatrudnieniu na UPWr przez min. 3 lata po zakończeniu udziału w Projekcie oraz do prowadzenia w okresie tego zatrudnienia zajęć dla studentów UPWr z przedmiotów ogólnouczeniowych „Przedsiębiorczość akademicka” lub „Innowacje” co najmniej przez 2 semestry lub w wymiarze co najmniej 30 h dydaktycznych,
 - w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi: gotowość do pozostawania w zatrudnieniu na UPWr przez min. 3 lata po zakończeniu udziału w Projekcie oraz do wykorzystania w okresie tego zatrudnienia kompetencji zdobytych w Projekcie,
 - e. wskazali w dokumentach rekrutacyjnych do Projektu, w szczególności w ankiecie kwalifikacyjnej, studia podyplomowe typu MBA spełniające warunki, o których mowa w § 3. ust. 3,
3. Zgłoszenia kandydatów zostaną także ocenione pod kątem kryteriów premiowanych, wpisujących się w cele Zadania nr 3 oraz Projektu:
- w przypadku kandydatów będących nauczycielami akademickimi:
 - a. doświadczenie dydaktyczne akademickie w zakresie prowadzenia zajęć z zakresu tematycznego lub w formie (metoda dydaktyczna, narzędzia) wspierających kształtowanie u studentów kompetencji społecznych z zakresu przedsiębiorczości lub innowacji,
 - b. osiągnięcia naukowe o charakterze wdrożeniowym lub inne osiągnięcia, związane ze współpracą z gospodarką,
 - w przypadku kandydatów niebędących nauczycielami akademickimi:
 - c. doświadczenie w zakresie realizacji projektów, procesów, zadań nawiązujących do obszaru Projektu.
4. Do udziału w Projekcie zostaną zrekrutowani kandydaci spełniający warunki dostępu, oraz z największą liczbą punktów przyznanych za kryteria premiowane.
5. Szczegółowy terminarz rekrutacji będzie dostępny na stronie internetowej Projektu.



6. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie składają w wyznaczonym terminie do osoby wskazanej w ogłoszeniu rekrutacyjnym następujące dokumenty:
 - a. ankietę kwalifikacyjną, stanowiącą załącznik nr 1 niniejszego regulaminu,
 - b. formularz zgłoszeniowy Uczestnika/czki projektu, stanowiący załącznik nr 2 niniejszego regulaminu,
 - c. oświadczenie Uczestnika/czki Projektu, stanowiący załącznik nr 3 niniejszego regulaminu.
7. Termin, o którym mowa w ust. 6 podawany będzie do wiadomości w ogłoszeniu rekrutacyjnym na stronie internetowej Projektu.
8. Dokumenty złożone przez Kandydata/tkę po terminie, o którym mowa w ust. 6, dokumenty niekompletne oraz dokumenty nie zawierające zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będą przyjmowane.
9. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy limit miejsc określony w projekcie utworzona zostanie lista rezerwowa.
10. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji osoby wcześniej zakwalifikowanej, w kolejności wynikającej z wartości przyznanych punktów rekrutacyjnych.
11. Lista osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na studia podyplomowe typu MBA oraz lista osób rezerwowych dostępna będzie u Organizatora Zadania nr 3.
12. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a. wypełnienie i złożenie przez Kandydatów/teki dokumentów rekrutacyjnych,
 - b. weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną i przyznanie punktów rekrutacyjnych,
 - c. poinformowanie Kandydatów/teki o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie, na adres email, wskazany w dokumentach aplikacyjnych,
 - d. zwarcie z Uczestnikiem/czką Projektu umowy o refundację kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych na studiach podyplomowych typu MBA, której wzór stanowi załącznik nr 4 niniejszego regulaminu.



§ 3. Warunki przyznania refundacji i organizacja wsparcia

1. Udział pracownika/czki UPWr w rekrutacji do Projektu jest równoznaczny z jego/jej wnioskiem do Pracodawcy o wyrażenie zgody na podniesienie kwalifikacji zawodowych. Zawarcie z Uczestnikiem/czką umowy o refundację kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych jest równoznaczne z wyrażeniem przez Pracodawcę zgody na podnoszenie kwalifikacji zawodowych przez pracownika, zgodnie z art. 103¹ § 1 Kodeksu pracy.
2. Refundacji podlegają koszty usługi edukacyjnej poniesione przez Uczestnika/czkę Projektu na realizację studiów MBA wskazanych przez Uczestnika/czkę Projektu w ankiecie kwalifikacyjnej, przy czym wartość przyznanej refundacji nie może przekroczyć limitu określonego w załączniku nr 5 niniejszego regulaminu.
3. Zgodnie z założeniami Projektu studia podyplomowe MBA realizowane przez Uczestników Projektu muszą spełnić następujące warunki:
 - a. czas trwania – nie więcej niż 2 semestry, począwszy od semestru zimowego 2022/2023
 - b. planowany termin ukończenia – do 30.09.2023 r.
 - c. tematyka – umożliwiająca realizację celu Zadania wskazanego w § 1 ust. 2.
4. Refundacja jest realizowana: 1) na wniosek Uczestnika/czki Projektu, po zawarciu przez niego umowy na realizację usługi edukacyjnej z uczelnią prowadzącą wybrane przez niego studia MBA, w wysokości 50% wartości przyznanej refundacji, 2) po ukończeniu przez Uczestnika/czkę Projektu pierwszego semestru studiów MBA, na podstawie dokumentu potwierdzającego przez uczelnię realizującą te studia MBA zaliczenie pierwszego semestru, w wysokości kolejnych 50% przyznanej refundacji. Wartość refundacji z Projektu nie może być wyższa niż wartość zawartej przez Uczestnika/czki Projektu umowy na realizację usługi edukacyjnej z uczelnią prowadzącą wybrane przez niego studia MBA oraz opłat rekrutacyjnych, zgodnie z obowiązującym na tej uczelni cennikiem, a także wyższa niż limit określony w Załączniku nr 5.
5. W wyjątkowych, uzasadnionych celem Projektu przypadkach oraz w sytuacji wystąpienia oszczędności w Zadaniu nr 3, kierownik Projektu, może, na wniosek Uczestnika/czki Projektu wyrazić zgodę na refundację przekraczającą limit określony w Załączniku nr 5.
6. Refundacja kosztów usługi edukacyjnej przyznana Uczestnikowi/czce Projektu podlega zwolnieniu z podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 90 ustawy o PIT.



7. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do ukończenia studiów MBA, dostarczenia do Organizatora Zadania nr 3 kopii dokumentu potwierdzającego ukończenie tych studiów przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. b.
8. Uczestnikowi/czce Projektu przysługuje na zasadach określonych w Kodeksie pracy zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
9. Za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy Uczestnik/czka Projektu zachowuje prawo do wynagrodzenia.
10. Uczestnik/czka Projektu może otrzymać zwrot kosztów związanych z realizacją studiów MBA, w szczególności opłat za przejazd lub zakwaterowanie, o ile świadczenia te nie zostały uwzględnione w umowie jaką Uczestnik/czka Projektu zawarł/a z uczelnią prowadzącą jego studia MBA, a także diet, na podstawie wniosku o delegację i dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów: faktury za zakwaterowanie, biletów itp. W przypadku podróży krajowej kwalifikowalny może być koszt biletu kolejowego wyłącznie w II klasie. W uzasadnionych przypadkach podróży prywatnym środkiem transportu, refundacji podlegać będzie wyłącznie koszt podróży do wysokości ceny biletu komunikacji publicznej.
11. Świadczenia za przejazd i zakwaterowanie będą rozliczane do wysokości należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej, określonych w odrębnych przepisach.
12. Koszty, o których mowa w ust. 2 i 11 obciążają budżet Projektu.
13. Uczestnikowi/czce Projektu nie przysługuje roszczenie o refundację lub pokrycie innych niż powyżej określone kosztów związanych z udziałem w studiach MBA.

§ 4. Zobowiązania Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu, po zakończeniu korzystania ze wsparcia w ramach Projektu, jest zobowiązany do wykorzystywania nabytych kwalifikacji podczas wykonywania obowiązków służbowych w UPWr, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. d, tiret odpowiednio pierwszy lub drugi.

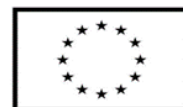


2. Uczestnik/czka Projektu w umowie o refundację kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych zawiera zobowiązanie do pozostawania w zatrudnieniu na UPWr, co najmniej w okresie określonym w § 2 ust. 2 lit. d., tiret odpowiednio pierwszy lub drugi.
3. Zaleca się Uczestnikom/czkom Projektu podejmowanie działań zmierzających do przekazania wiedzy i umiejętności pozyskanych w ramach udziału w Projekcie innym pracownikom UPWr.
4. Uczestnik/czka Projektu, który w okresie trwania Projektu (dla punktów b.-e.) tj. do 30.09.2023 r. lub w okresie określonym w § 2 ust. 2 lit. d:
 - a. bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie studiów MBA albo przerwie udział w tych studiach;
 - b. z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
 - c. który rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94 z indeksem 3 Kodeksu pracy;
 - d. który rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94 z indeksem 3 Kodeksu pracy mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach;
 - e. który nie dostarczy dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów MBA w terminie określonym w § 3 ust. 3,jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji i dodatkowych świadczeń (tj. zwrotu kosztów dojazdu, zakwaterowania i diet).
5. Uczelnia zastrzega sobie prawo do:
 - a. żądania złożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń związanych z udziałem Uczestnika/czki w Projekcie,
 - b. gromadzenia i publikowania danych o Uczestnikach/czkach Projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
 - c. dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej Projektu.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wewnętrzne Uczelni oraz Kodeks Pracy.
3. Za zarządzanie oraz nadzór organizacyjny nad całością przedsięwzięcia odpowiada Organizator Zadania nr 3.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Ankieta kwalifikacyjna
2. Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy do Projektu
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu
4. Załącznik nr 4 – Umowa o refundację kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych (pomiędzy UPWr a Uczestnikiem/czką Projektu)
5. Załącznik nr 5 – limit refundacji kosztów studiów MBA – do średniej kosztów studiów MBA określonej na podstawie rozeznania rynku