

**PROCEDURA DOT. DOMÓW STUDENCKICH – mieszkaniec domu
studenckiego z dodatnim wynikiem testu na COVID-19**

1. Mieszkaniec domu studenckiego z dodatnim wynikiem testu na Covid-19 niezwłocznie powiadamia o tym fakcie kierownika domu studenckiego.
2. Kierownik domu studenckiego powiadamia o mieszkańcu z dodatnim wynikiem testu na Covid-19 Centrum Zarządzania Budynkami i Centrum Spraw Studenckich oraz prorektora ds. organizacji i rozwoju uczelni
3. Mieszkaniec domu studenckiego UPWr, jeżeli jego stan zdrowia na to pozwala, przenosi się osobiście do wyznaczonego przez kierownika domu studenckiego pomieszczenia przeznaczonego na miejsce izolacji – z zachowaniem wszystkich reżimów sanitarnych (maseczka ochronna, rękawiczki jednorazowe, dystans społeczny).
4. Jeśli stan zdrowia studenta jest ciężki, należy wezwać pogotowie ratunkowe.
5. W pomieszczeniu przeznaczonym na miejsce izolacji należy umieścić:
 - 1) informację zawierającą alarmowy numer telefonu do pogotowia ratunkowego oraz jednolity numer alarmowy: 999 i 112;
 - 2) numer telefonu do pracowników DS/portierni, z którymi student może się skontaktować w razie pogorszenia stanu zdrowia lub innych potrzeb.
6. Studentowi należy zapewnić sieć wi-fi oraz upewnić się, że ma telefon komórkowy wraz z ładowarką oraz np. komputer.
7. Stan zdrowia mieszkańca domu studenckiego jest regularnie monitorowany przez wyznaczonych pracowników domu studenckiego w sposób zdalny/telefoniczny.
8. Kierownik domu studenckiego podejmuje działania mające na celu zabezpieczenie pomieszczeń, w których przebywał mieszkaniec domu studenckiego z dodatnim wynikiem COVID-19 (wyłączenie z użytkowania i dezynfekcję).

9. Kierownik DS informuje współlokatorów osoby chorej na COVID-19 o pozytywnym wyniku jednego ze współmieszkańców.