wzór nr 3

UMOWA NR …/…**…**

na świadczenie usług edukacyjnychna studiach podyplomowych

Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

zawarta w dniu ……………………… we Wrocławiu pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 25, zwanym dalej Uczelnią, reprezentowanym przez:

Kierownika studiów podyplomowych …………………………………………………………………………………………………..

(nazwa studiów podyplomowych)

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

a

Panią/Panem…………………………………………………… przyjętą/przyjętym na studia podyplomowe w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu, ur. dnia…………………… zam..………………………………………………………....woj.………………………………..…………... legitymującą/cym się dowodem osobistym (seria, numer)…………………………wydanym przez……………………………………………   
nr PESEL……………, zwanym dalej Słuchaczem.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe …………………………………………………………………………………………………..............................................................

(nazwa studiów podyplomowych)

prowadzone w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu na Wydziale na podst. art. 160 a ust. 1 ustawy z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. 2012 poz. 572 ze zmianami).

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów podyplomowych …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa studiów podyplomowych)

począwszy od ………….. do ……………….

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:

1. przestrzegania praw Słuchacza przewidzianych w Regulaminie studiów podyplomowych,
2. zapewnienia kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych,
3. zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej studiów,
4. prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów,
5. zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uczelni, na zasadach ustalonych w Uczelni,
6. udostępniania na stronie internetowej Uczelni lub jednostek prowadzących studia, informacji na temat planu i programu kształcenia oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za studia podyplomowe,
7. wydania po ukończeniu studiów świadectwa ich ukończenia.
8. Słuchacz zobowiązuje się do:
9. uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych określonych programem studiów oraz uzyskania wymaganych tym programem zaliczeń i egzaminów,
10. przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut UPWr oraz Regulamin studiów podyplomowych, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni i przepisów porządkowych,
11. terminowego wnoszenia czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych.

Zgodnie z zarządzeniem Rektora UPWr wysokość opłaty za studia podyplomowe wynosi ……… (słownie ……………………………………………………………….)

1. Słuchacz zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach na studiach jest wniesienie opłaty za studia określonej w odrębnych przepisach, chyba że studia w danej edycji są nieodpłatne dla Słuchaczy.
3. Słuchacz oświadcza, że znany jest mu Regulamin studiów podyplomowych UPWr, uchwała Senatu UPWr w sprawie wprowadzenia zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz wprowadzenia wzorów umów na świadczenie tych usług oraz zarządzenie Rektora UPWr określające wysokość odpłatności za dane studia. Informacje opublikowane są na stronie internetowej [www.up.wroc.pl](http://www.up.wroc.pl)

§ 4

1. Słuchacz wnosi opłatę za studia podyplomowe w wysokości ustalonej w zarządzeniu Rektora dla danej edycji studiów podyplomowych.
2. Opłaty wynikające z niniejszej umowy Słuchacz wnosi na konto bankowe wskazane przez Uczelnię, nie później niż na 1 dzień przed rozpoczęciem semestru.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Słuchacza, kierownik studiów może podjąć decyzję o rozłożeniu opłaty na dwie raty. Drugą ratę należy zapłacić nie później niż  
    – w semestrze zimowym do 15 grudnia, - w semestrze letnim do 15 maja.
4. Słuchacz zobowiązany jest do okazania dowodu opłaty, niezwłocznie po jej uiszczeniu, upoważnionym pracownikom Uczelni.
5. W przypadku niewniesienia opłaty w ustalonym terminie, Słuchacz studiów podyplomowych zostanie skreślony z listy studentów po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Uczelnię do wniesienia opłaty, nie dłuższego niż 14 dni.

§ 5

1. Słuchaczowi przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 14-dniowym wypowiedzeniem, które rozpoczyna bieg następnego dnia po doręczeniu wypowiedzenia. Rozwiązanie za wypowiedzeniem wymaga formy pisemnej i podania przyczyn rozwiązania umowy.
2. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, odstąpienie od umowy oraz wygaśnięcie umowy z wyjątkiem jej wygaśnięcia spowodowanego zakończeniem studiów powoduje zwrot części wniesionej opłaty za studia, pomniejszonej o koszt odbytych zajęć i opłat portoryjnych.

§ 6

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy regulujące zasady funkcjonowania Uczelni, a także przepisy wewnętrzne Uczelni.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych, właściwych dla siedziby Uczelni.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………… ……………………………

Słuchacz Kierownik studiów