

Jednolity sposób nadawania numerów upoważnienia do przeprowadzania audytu wewnętrznego, sprawozdania końcowego z audytu wewnętrznego oraz numerów spraw według podanych niżej wzorów:

1. Numer upoważnienia

- R – oznaczenie pionu rektora
- 03 – rok
- 01 – dwucyfrowy numer audytu wewnętrznego

przykład
upoważnienie: R/01/03

2. Numer sprawozdania z przeprowadzenia audytu wewnętrznego

- RAW – oznaczenie samodzielnej komórki audytu wewnętrznego zgodnie z istniejącą strukturą uczelni.
- 0301 – identyfikator audytu wewnętrznego – cztery ostatnie znaki z numeru upoważnienia
- 1,2,3,n... – kolejny numer sprawozdania z audytu wewnętrznego
- Spr. – oznaczenie sprawozdania z audytu wewnętrznego

przykład
sprawozdanie: RAW/0301/n/spr.

3. Numer sprawy

- RAW – oznaczenie samodzielnej komórki audytu wewnętrznego zgodnie z istniejącą strukturą uczelni
- 1,2,3,n – numer sprawy w samodzielnej komórce audytu wewnętrznego
- 01 – końcowe dwie cyfry upoważnienia
- 03 – dwie końcowe liczby roku kalendarzowego

przykład
sprawa: RAW/n/01/03

Kolejny numer upoważnienia do przeprowadzenia audytu wewnętrznego nadaje audytor wewnętrzny.