



Regulamin rekrutacji uczestników/czek do badania konsumenckiego środków regulujących apetyt w warunkach zbliżonych do rzeczywistych w ramach projektu LIDER XI pn. „Nowej generacji środki regulujące apetyt – użyteczne w opiece długoterminowej oraz kontroli masy ciała”

§ 1

Informacje wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa procedurę rekrutacji uczestników/czek do badania w projekcie LIDER XI pn. „Nowej generacji środki regulujące apetyt – użyteczne w opiece długoterminowej oraz kontroli masy ciała”, który jest realizowany przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu na podstawie umowy nr: LIDER/48/0191/L-11/19/NCBR/2020 podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, w ramach programu LIDER XI.
2. Badania będą realizowane w okresie do 30 września 2024 r.
3. Rekrutacja uczestników/czek badań w projekcie będzie odbywała się sukcesywnie do września 2024 r.
4. Proces rekrutacji do badań prowadzi Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, Centrum Zasobów i Wsparcia Dydaktyki, Sekcja Kształcenia Ustawicznego i Organizacji Szkoleń, ul. C.K. Norwida 27 C, 50-375 Wrocław.
5. Wszystkie informacje, dotyczące realizacji projektu są dostępne na stronie internetowej w zakładce „Nowej generacji środki regulujące apetyt – użyteczne w opiece długoterminowej oraz kontroli masy ciała”:
<https://upwr.edu.pl/wspolpraca/projekty/narodowe-centrum-badan-i-rozwoju/lider>
6. Za udział w badaniach uczestnicy/czki otrzymają wynagrodzenie wypłacone na podstawie podpisanej umowy zlecenia, stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu.



§ 2

Słownik pojęć

1. **Badanie** – należy przez to rozumieć wizytę uczestnika/czki na uczelni i poddanie się badaniowi konsumenckiemu, które polega na jednorazowej wizycie na uczelni i wypełnieniu kwestionariusza ankiety po powąchaniu próbek: 90 uczestników/ek.
2. **Biuro projektu** – Centrum Zasobów i Wsparcia Dydaktyki, Sekcja Kształcenia Ustawicznego i Organizacji Szkoleń, ul.C.K. Norwida 27 C, 50-375 Wrocław.
3. **Dokumenty rekrutacyjne** – należy przez to rozumieć formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami.
4. **Grupa wiekowa 65+** – należy przez to rozumieć, że kandydaci/cki powinni wykazać rok urodzenia 1958 lub wcześniej.
5. **Kandydat/ka** – należy przez to rozumieć osobę, która zgłosiła się do badań w projekcie, wypełniła dokumenty rekrutacyjne i jest w trakcie procesu rekrutacyjnego.
6. **Komisja Rekrutacyjna** – składająca się z min. 3 osób i dokonująca wyboru uczestników badań, zwana dalej Komisją.
7. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Nowej generacji środki regulujące apetyt – użyteczne w opiece długoterminowej oraz kontroli masy ciała”, realizowany w okresie od 01.01.2021 r. do 30.09.2024 r. w ramach programu LIDER XI na podstawie umowy o dofinansowanie nr LIDER/48/0191/L-11/19/NCBR/2020.
8. **Próbki zapachowe** – należy przez to rozumieć mieszanki lotnych związków zapachowych, rozpuszczone w nietoksycznym, bezwonnym nośniku.
9. **Uczestnik/czka** – należy przez to rozumieć osobę, która zgłosiła się do badań w projekcie, wypełniła dokumenty rekrutacyjne i została zakwalifikowana do udziału w badaniach w wyniku postępowania rekrutacyjnego, po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym Regulaminie i podpisał/a umowę zlecenie.
10. **Współczynnik BMI** – należy przez to rozumieć wskaźnik, który jest obliczany przez porównanie wzrostu z masą ciała według wzoru $BMI = \text{masa ciała [kg]} / \text{wzrost}^2 [m]$.



11. **Weryfikacja współczynnika BMI i wskaźnika WHR** – należy przez to rozumieć poddanie się pomiarowi wzrostu i masy ciała oraz pomiarowi obwodu talii i bioder, które zostaną przeprowadzone przez członka komisji rekrutacyjnej. Podczas weryfikacji, Kandydaci zostaną poproszeni o zdjęcie obuwia i okrycia wierzchniego, a od zmierzonej masy ciała, zostanie odjęta ryczałtem masa ubrań równa 1 kg.
12. **Wskaźnik WHR** – stosunek (iloraz) obwodu talii do obwodu bioder).

§ 3

Proces i warunki rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, według wymogów przyjętych w niniejszym Regulaminie.
2. Do udziału w badaniach będą zakwalifikowane osoby dorosłe (≥ 18), które należą do:
 - 1) Grupy osób, których współczynnik BMI (indeks masy ciała) będzie wyższy lub równy 25 kg/m^2 a wskaźnik WHR dla kobiet $> 0,85$; dla mężczyzn > 1lub/i
 - 2) grupy osób, które są w grupie wiekowej 65+ i spełniają poniższe kryteria:
 - a) osoby, które nie są na diecie wegańskiej, wegetariańskiej lub innej wykluczającej duże grupy pokarmów,
 - b) osoby, które zamieszkują w rejonie Europy Środkowej od co najmniej 5 lat,
 - c) osoby bez stwierdzonej ansomii, hiperosmii lub innych, poważnych zaburzeń węchu.
3. O rozpoczęciu rekrutacji na badania kandydaci/cki będą informowani/e m. in. na stronie internetowej projektu w zakładce „Nowej generacji środki regulujące apetyt – użyteczne w opiece długoterminowej oraz kontroli masy ciała”: <https://upwr.edu.pl/wspolpraca/projekty/narodowe-centrum-badan-i-rozwoju/lider> oraz poprzez ogłoszenia rekrutacyjne.
4. Osoby zainteresowane udziałem w badaniach przesyłają w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu rekrutacyjnym na adres mailowy: range.rekrutacja@upwr.edu.pl lub składają



osobiście na adres wskazany w ogłoszeniu rekrutacyjnym (w wersji papierowej) następujące dokumenty:

- 1) formularz zgłoszeniowy- stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
 - 2) informacja o sposobie gromadzenia i przetwarzania danych osobowych – stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
 - 3) informacja o ubezpieczeniu badania - stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
5. Osoby, które zgłoszą się do udziału w badaniach poprzez skrzynkę mailową, zobowiązane są do dostarczenia podpisanych oryginałów dokumentów na adres wskazany w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
 6. Dokumenty niepodlegające rozpatrzeniu w procesie rekrutacji w związku z tym, że nie spełniają wymogów rekrutacyjnych opisanych w § 3 ust. 2, zostaną niezwłocznie zniszczone w sposób zautomatyzowany zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami.
 7. Osoby, które dostarczyły dokumenty niekompletne, będą proszone o uzupełnienie dokumentacji w wyznaczonym terminie.
 8. Dokumenty niekompletne, które nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie, zostaną niezwłocznie zniszczone w sposób zautomatyzowany zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami.
 9. O kolejności uczestników/czek na liście decyduje data i godzina wpłynięcia dokumentów rekrutacyjnych.
 10. W przypadku, gdy liczba uczestników/ek przekroczy limit miejsc określony w projekcie utworzona zostanie lista rezerwowa.
 11. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w badaniach w przypadku rezygnacji osoby wcześniej zakwalifikowanej, zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej.
 12. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 1) wypełnienie i złożenie przez kandydata/ki dokumentów rekrutacyjnych;



- 2) weryfikacja dokumentów przez osobę przyjmującą dokumenty, weryfikacja współczynnika BMI i wskaźnika WHR - wizyta na uczelni w umówionym terminie w celu dokonania pomiaru masy i wzrostu oraz obwodu talii i bioder;
 - 3) wybór uczestników przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z kryteriami rekrutacji, o których mowa w ust. 2 oraz w oparciu o formularz rekrutacyjny i weryfikację Komisji.
13. Informacja o zakwalifikowaniu, wpisaniu na listę rezerwową lub niezakwalifikowaniu do badań dostępna będzie w biurze projektu, Centrum Zasobów i Wsparcia Dydaktyki, Sekcja Kształcenia Ustawicznego i Organizacji Szkoleń. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione o pozytywnym etapie kwalifikacji telefonicznie lub mailowo.

§ 4

Wykluczenie z procesu rekrutacji i udziału w badaniach

1. Komisja kierując się przesłankami medycznymi, mimo spełnienia warunków opisanych w § 3 ust. 2, ma prawo kierując się dobrem kandydata/ki i wymogami projektu wykluczyć kandydata/uczestnika z dalszego procesu rekrutacyjnego.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, zgromadzona dokumentacja dot. kandydata/ki zostanie niezwłocznie zniszczona w sposób zautomatyzowany zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami.

§ 5

Realizacja badań

1. Osobom zakwalifikowanym do udziału w badaniach zostaną przekazane następujące dokumenty:
 - 1) formularz świadomej zgody na udział w badaniach – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
 - 2) informacja o badaniu – stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
 - 3) wzór umowy zlecenia wraz z klauzulą informacyjną – stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.



2. Badania będą przeprowadzone po każdorazowym okazaniu dokumentu tożsamości.
3. Po wykonaniu badania osoby otrzymają wynagrodzenie na podstawie wystawionego rachunku do umowy zlecenia.
4. Wynagrodzenie za badanie - 250 zł stanowiące Całkowity Koszt Zleceniodawcy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wewnętrzne Uczelni oraz przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
4. Za zarządzanie oraz nadzór organizacyjny nad całością przedsięwzięcia odpowiada Kierownik projektu.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Kierownik projektu.
6. Kandydatom/kom przysługuje jednorazowe odwołanie od decyzji Komisji rekrutacyjnej do Kierownika projektu.
7. Decyzja Kierownika projektu jest ostateczna.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – zgłoszenie uczestnika/czki do udziału w badaniach
2. Załącznik nr 2 – informacja o sposobie gromadzenia i przetwarzania danych osobowych
3. Załącznik nr 3 – formularz świadomej zgody na udział w badaniach
4. Załącznik nr 4 – informacja o badaniu
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy zlecenia wraz z klauzulą informacyjną
6. Załącznik nr 6 – informacja o ubezpieczeniu badania