



WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE AKT NR

wypełnia archiwista

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

Rodzaj i numer dokumentu
potwierdzającego tożsamość

Dane kontaktowe
(adres lub telefon oraz adres
e-mail)

Nazwa instytucji

Wniosek o udostępnienie:

Rodzaj i tematyka akt

Tytuł, sygnatura archiwalna

Cel i uzasadnienie
udostępnienia akt

1. Zapoznałam/em się z regulaminem udostępniania zasobu Archiwum Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpoznania wniosku.
3. Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych.
4. Zobowiązuję się do dostarczenia do Archiwum Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu jednego egzemplarza pracy/publikacji powstałej na podstawie udostępnionych materiałów źródłowych.

data i podpis wnioskodawcy

Zgoda na udostępnienie:

- wyrażam zgodę na udostępnienie
 nie wyrażam zgody na udostępnienie

data i podpis osoby upoważnionej



KLAUZULA INFORMACYJNA

**dot. przetwarzania danych osobowych osoby,
która złoży wniosek o udostępnienie zasobu z Archiwum**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- 2) Uniwersytet wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@upwr.edu.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w zakresie rozpatrzenia wniosku o udostępnienie zasobu z archiwum zakładowego.
- 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym z mocy przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na usługi na rzecz UPWr wymagające dostępu do danych, w szczególności: prawne i informatyczne.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji wniosku, a następnie przez ustalony okres archiwizacji dokumentów – nie krótszy niż wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, obowiązującego w uczelni.
- 6) Wnioskodawca posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z przepisami RODO. W celu skorzystania z przysługujących praw, należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, pod adresem mailowym iod@upwr.edu.pl,
- 7) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji i profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG).
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.