

Zasady hospitacji zajęć dydaktycznych

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych są instrumentem oceny jakości kształcenia i obejmują wszystkich nauczycieli akademickich i doktorantów.
2. Hospitacje przeprowadza się obligatoryjnie, gdy osoba prowadząca przedmiot została negatywnie oceniona w ankiecie studenckiej. Nauczyciele z krótkim stażem, prowadzący przedmiot po raz pierwszy i doktoranci powinni być hospitowani w drugim roku od rozpoczęcia prowadzenia zajęć.
3. W przypadku gdy ocena ostatniej hospitacji jest negatywna, a także ponowna opinia studentów wyrażona w ankietach studenckich lub w innej formie wskazuje na nieprawidłowości w realizacji zajęć dydaktycznych, kolejną hospitację przeprowadza się nie później niż w okresie jednego roku od uzyskania tej oceny czy opinii.
4. Hospitacje przeprowadzają doświadczeni nauczyciele akademicy wskazani przez kierownika jednostki, a w sytuacjach opisanych w punkcie 3 kierownik jednostki lub zespół pod kierownictwem prodziekana odpowiedzialnego za dany kierunek.
5. Za organizację hospitacji na kierunku oraz właściwe wykorzystanie wniosków wynikających z ich przeprowadzania odpowiedzialny jest prodziekan kierunku.
6. Ramowy plan przeprowadzania hospitacji przygotowuje prodziekan kierunku nie później niż do 31 października w semestrze zimowym i do 31 marca w semestrze letnim. Plan ten jest jawny tylko w części dotyczącej wykazu osób planowanych do hospitacji w danym semestrze, bez podania terminów ich przeprowadzenia.
7. W przypadku zajęć prowadzonych metodami i technikami kształcenia na odległość hospitacja odbywa się z udziałem pracownika Centrum Kształcenia na Odległość (CKnO) wskazanego przez dyrektora CKnO.
8. Z każdej przeprowadzonej hospitacji sporządza się protokół według zatwierdzonego wzoru (załącznik 6), a hospitacje zajęć prowadzonych metodami i technikami kształcenia na odległość polegają na sprawdzeniu zawartości kursu internetowego oraz aktywności w kursie nauczyciela prowadzącego (załącznik 7).
9. Hospitujący zobowiązany jest w ciągu tygodnia po hospitacji omówić treść protokołu z hospitowanym, co hospitowany potwierdza swoim podpisem na protokole.
10. Protokoły z hospitacji mają charakter poufny, a wgląd do nich ma wyłącznie dziekan, osoby upoważnione przez dziekana oraz bezpośredni przełożony hospitowanego.

11. Kierunkowe wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych (załącznik 6a i 6b) oraz kierunkowe wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość (załącznik 7a) opracowują prodziekani kierunkowi i przesyłają raporty wynikowe do komisji kierunkowych ds. zapewnienia jakości kształcenia w celu analizy do dnia 30 października.