

REGULAMIN SYSTEMU BIBLIOTECZNO-INFORMACYJNEGO UNIwersytetu PRZYRODNICZEGO WE WROCLAWIU

Postanowienia ogólne

§ 1

1. System Biblioteczno-Informacyjny (określany dalej jako System) Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu (określanego dalej również jako uczelnia lub UPWr) tworzą:
 - 1) Biblioteka Główna;
 - 2) biblioteki wydziałowe.
2. System UPWr funkcjonuje w szczególności w oparciu o:
 - 1) ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) ustawę z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
 - 3) ustawę z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 4) ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 5) Statut Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu stanowiący załącznik do uchwały nr 42/2023 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 29 września 2023 roku w sprawie uchwalenia Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu;
 - 6) Regulamin organizacyjny Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu wprowadzony w życie zarządzeniem nr 152/2019 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 3 października 2019 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego z późn. zm.
3. Biblioteki Systemu UPWr pełnią funkcję ogólnodostępnej biblioteki naukowej i wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.
4. Biblioteka Główna (określana dalej również jako BG) jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną o zadaniach naukowych, dydaktycznych i usługowych oraz stanowi podstawę jednolitego Systemu UPWr.
5. Biblioteki wydziałowe tworzy, przekształca i likwiduje rektor na wniosek dziekana i po zasięgnięciu opinii Rady Bibliotecznej.
6. Biblioteka Główna i biblioteki wydziałowe UPWr działają na podstawie Regulaminu Systemu

UPWr. Regulamin bibliotek wydziałowych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

7. Szczegółowe zasady korzystania z zasobów BG i bibliotek wydziałowych określa Regulamin udostępniania zasobów i świadczenia usług Systemu UPWr, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 2

Biblioteki Systemu UPWr przechowują i przetwarzają dane osobowe zarejestrowanych użytkowników: imiona i nazwisko, numer PESEL, nazwę i numer dokumentu tożsamości w przypadku braku numeru PESEL, adres do korespondencji, adres elektroniczny e-mail, numer telefonu, nazwę uczelni i kierunku studiów, numer albumu, numer legitymacji pracowniczej, numer IP. Dane te podlegają ochronie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

Zadania Systemu Biblioteczno-Informacyjnego UPWr

§ 3

Podstawowym zadaniem Systemu UPWr jest zapewnienie pracownikom, doktorantom i studentom UPWr dostępu do zasobów bibliotecznych oraz zasobów informacji naukowej, niezbędnych do realizacji procesu dydaktycznego i obsługi badań naukowych poprzez działania w zakresie:

- 1) usług biblioteczno-informacyjnych, do których zalicza się:
 - a) gromadzenie zbiorów tradycyjnych oraz elektronicznych zasobów informacji; z uwzględnieniem potrzeb pracowników naukowych, doktorantów i studentów UPWr,
 - b) opracowywanie zasobów bibliotecznych i upowszechnianie informacji o nich, w prowadzonym centralnym katalogu online dla wszystkich bibliotek Systemu UPWr,
 - c) udostępnianie zbiorów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów informacji w sposób zapewniający pełny dostęp do nich, wszystkim członkom społeczności akademickiej UPWr,
 - d) magazynowanie, konserwacja i archiwizacja zasobów,
 - e) udostępnianie zasobów w otwartym dostępie w bibliotece cyfrowej i repozytorium (również we współpracy z instytucjami zewnętrznymi),
 - f) organizowanie dostępu do zdalnych zasobów informacji - własnych i zewnętrznych,
 - g) świadczenie usług informacyjnych dla użytkowników Systemu UPWr,
 - h) dostosowanie oferty do potrzeb użytkowników indywidualnych i grupowych, w tym,

- dla osób z niepełnosprawnościami;
- 2) usług szkoleniowych, do których zalicza się:
 - a) kształcenie studentów, doktorantów i innych grup użytkowników w zakresie rozwijania kompetencji biblioteczno-informacyjnych i kształtowania umiejętności wyszukiwawczych oraz korzystania z nowych zdalnych serwisów informacji naukowej,
 - b) realizacja praktyk studenckich z zakresu informacji naukowej i bibliotekoznawstwa;
 - 3) działalności badawczo-dokumentacyjnej, do której zalicza się:
 - a) dokumentowanie i udostępnianie informacji o dorobku publikacyjnym pracowników i doktorantów UPWr w systemach uczelnianych i zewnętrznych,
 - b) prowadzenie prac bibliograficznych, dokumentacyjnych, analitycznych i badawczych,
 - c) współpraca z jednostkami organizacyjnymi UPWr w zakresie procesu kształcenia i badań naukowych,
 - d) wdrażanie nowych technologii udostępniania zasobów,
 - e) rozwój Bazy Wiedzy i Repozytorium UPWr;
 - 4) promowania Systemu UPWr (publikacje, wystawy, wydarzenia, spotkania, szkolenia, warsztaty);
 - 5) rozwijania współpracy z bibliotekami i instytucjami naukowymi poprzez:
 - a) gromadzenie zbiorów, wymiany wydawnictw oraz wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - b) prowadzenie wspólnych katalogów centralnych i zasobów informacji,
 - c) realizacja wspólnych projektów,
 - d) standaryzacja funkcjonowania bibliotek naukowych.

Organizacja i zadania jednostek organizacyjnych Systemu Biblioteczno-Informacyjnego UPWr

§ 4

1. Jednostkami organizacyjnymi Biblioteki Głównej mogą być:
 - 1) działy;
 - 2) samodzielne sekcje posiadające status działu;
 - 3) sekcje wchodzące w skład działu;
 - 4) samodzielne stanowiska pracy.
2. W BG mogą działać stałe lub doraźne zespoły zadaniowe.
3. W BG funkcjonują komisje doraźne powoływane w razie potrzeb przez dyrektora BG:

- 1) komisja inwentaryzacyjna ds. zbiorów Systemu UPWr;
- 2) komisja ds. selekcji zbiorów Systemu UPWr.
4. Organizację prac komisji określają odrębne przepisy.
5. Strukturę organizacyjną Systemu UPWr i zadania jednostek organizacyjnych Biblioteki Głównej i bibliotek wydziałowych określają odrębne przepisy.

Zarządzanie Systemem Biblioteczno-Informacyjnym UPWr

§ 5

1. Biblioteką Główną i bibliotekami wydziałowymi kieruje dyrektor przy wsparciu zastępcy dyrektora.
2. Tryb powołania i odwołania dyrektora BG i zastępcy dyrektora BG określają odrębne przepisy.
3. Zakres zadań i uprawnień zastępcy dyrektora BG określa dyrektor BG.
4. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor BG może wyznaczyć jednego z kierowników działów do kierowania BG i bibliotekami wydziałowymi podczas jego nieobecności.
5. Dyrektor BG organizuje i nadzoruje działalność BG i bibliotek wydziałowych oraz koordynuje funkcjonowanie Systemu UPWr m.in. w zakresie:
 - 1) określania strategii i kierunków rozwoju Systemu UPWr;
 - 2) dysponowania bibliotecznymi środkami finansowymi;
 - 3) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Systemu poprzez kreowanie polityki kadrowej oraz polityki gromadzenia zbiorów;
 - 4) współpracy z Radą Biblioteczną.

§ 6

1. Działem w BG kieruje kierownik, którego powołuje i odwołuje prorektor ds. organizacji i rozwoju uczelni na zaopiniowany przez Radę Biblioteczną wniosek dyrektora BG.
2. Kierownik podlega bezpośrednio dyrektorowi BG i jest członkiem zespołu doradczego dyrektora BG.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za całokształt spraw wynikających z zadań działu, a przede wszystkim za:
 - 1) właściwą organizację pracy;
 - 2) zarządzanie podległymi pracownikami i wspieranie ich rozwoju;
 - 3) przeprowadzanie oceny pracy podległych mu pracowników i składanie dyrektorowi BG

- wniosków w sprawach personalnych;
- 4) przedkładanie dyrektorowi BG sprawozdania z działalności kierowanego przez siebie działu.

Pracownicy Systemu Biblioteczno-Informacyjnego UPWr

§ 7

Pracownikami Systemu UPWr mogą być:

- 1) bibliotekarze dyplomowani i dyplomowani pracownicy dokumentacji i informacji naukowej;
- 2) pracownicy biblioteczni oraz dokumentacji i informacji naukowej;
- 3) pracownicy inżynieryjno-techniczni;
- 4) pracownicy administracyjni;
- 5) pracownicy obsługi.

Finansowanie Systemu Biblioteczno-Informacyjnego UPWr

§ 8

1. Biblioteka Główna Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu funkcjonuje wykorzystując wydzielony z uczelni budżet, dedykowane środki celowe oraz środki z innych źródeł.
2. Biblioteki wydziałowe uczelni finansowane są z budżetów wydziałów.