

## **REGULAMIN**

### **RADY SPOŁECZNEJ UNIwersYTETU PRZYRODNICZEGO WE WROCŁAWIU**

#### **§ 1**

Rada Społeczna Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, zwana dalej Radą, pełni funkcję doradczą Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu oraz wspierającą władze uczelni w realizacji zadań Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu w obszarze nauki, dydaktyki, współpracy z otoczeniem gospodarczym i społecznym. Celem powołania Rady jest korzystanie w zarządzaniu uczelnią z doświadczenia i potencjału przedstawicieli środowisk gospodarczych i społecznych.

#### **§ 2**

Do kompetencji i zadań Rady należy:

- 1) wyrażanie opinii w ważnych dla rozwoju UPWr sprawach, szczególnie dotyczących oddziaływania uczelni na otoczenie społeczne, współpracy z otoczeniem gospodarczym, oferty dydaktycznej, badawczo-wdrożeniowej i usługowej;
- 2) wspieranie przedsięwzięć uczelni podejmowanych na rzecz rozwoju;
- 3) wskazywanie możliwości podjęcia nowych korzystnych dla uczelni i jej otoczenia działań/inicjatyw;
- 4) promowanie UPWr w kraju i za granicą.

#### **§ 3**

1. Skład Rady nie może być mniejszy niż 10 osób i nie większy niż 20 osób.
2. Zasady powoływania Rady Społecznej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu:
  - 1) członkowie Rady powoływani są przez Rektora UPWr na okres kadencji władz uczelni;

- 2) na posiedzeniu inauguracyjnym Rektor UPWr wręcza akty nominacyjne członkom Rady;
- 3) w posiedzeniach Rady uczestniczy rektor;
- 4) w posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć również inne osoby, zapraszane przez rektora lub przewodniczącego Rady (w tym członkowie Rady Byłych Rektorów);
- 5) w uzasadnionych sytuacjach rektor może odwołać członka/-ów Rady w trakcie trwania jej kadencji;
- 6) rektor może powołać dodatkowego/-ych członka/-ów Rady w trakcie trwania jej kadencji;
- 7) członek Rady może zrezygnować z członkostwa w Radzie Społecznej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu w czasie trwania kadencji Rady po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa w Biurze Rektora. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

### 3. Zasady organizacji pracy Rady:

- 1) członkowie Rady wybierają spośród siebie, na okres kadencji Rady, przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Rady;
- 2) obradami Rady kieruje przewodniczący;
- 3) w razie nieobecności przewodniczącego Rady obradami kieruje zastępca przewodniczącego;
- 4) członkowie Rady mogą pracować w tematycznych grupach roboczych;
- 5) posiedzenia Rady mogą być protokołowane w zależności od decyzji przewodniczącego Rady (protokół jest zatwierdzany przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego Rady);
- 6) obsługę organizacyjną Rady zapewnia Biuro Rektora, które przechowuje dokumentację Rady.

### 4. Zasady organizacji posiedzeń Rady:

- 1) posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z inicjatywy własnej lub na wniosek więcej niż 50% członków Rady;
- 2) zawiadomienia o posiedzeniu dostarczane są z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni w formie pisemnej i pocztą elektroniczną;

- 3) posiedzenia Rady odbywają się co najmniej 2 razy w roku;
- 4) w sytuacjach uzasadnionych posiedzenia Rady mogą być przeprowadzone zdalnie przy wykorzystaniu elektronicznych środków komunikacji;
- 5) w sprawach wymagających głosowania przeprowadza się głosowanie jawne, chyba że zgłoszony zostanie wniosek o głosowanie tajne;
- 6) uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% członków Rady.

#### § 4

Regulamin Rady Społecznej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu jest wprowadzany i zmieniany zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.