

Załącznik do zarządzenia Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu nr 191/2020 z dnia 03.07.2020

**Instrukcja przeprowadzania zdalnych obron rozpraw doktorskich**

1. Zaproszenie do zdalnej obrony rozpraw doktorskich powinno zostać wysłane z dedykowanego konta: [doktorat.upwr@upwr.edu.pl](mailto:doktorat.upwr@upwr.edu.pl) w celu umożliwienia moderowania spotkania przez pracowników Uczelnianego Centrum Informatyzacji.
2. Wszystkie posiedzenia zdalne powinny odbywać się z przygotowanej w tym celu Sali Rad Wydziałów (pom. 0.18 budynek CDN).
3. Dla każdej sesji pracownicy UCI utworzą dwa wydarzenia, dla części jawnej i części tajnej.
4. Do części jawnych będzie zapewniony wolny dostęp również dla osób spoza domeny upwr.edu.pl.
5. Obrony rozpraw doktorskich mogą być nagrywane i archiwizowane.  
W przypadku nagrywania osoby zainteresowane wolnym dostępem do zdalnej sesji są zobowiązane przesłać oświadczenie o zgodzie na nagrywanie i przetwarzanie danych i wizerunku na adres: [doktorat.upwr@upwr.edu.pl](mailto:doktorat.upwr@upwr.edu.pl) w celu uzyskania linku do sesji zdalnej, najpóźniej jeden dzień przed planowanym terminem sesji (daje to możliwość wstępnej weryfikacji adresu osoby). Widzowie powinni dołączać do wydarzenia z wyłączoną kamerą i mikrofonem.
6. Na Sali Rad Wydziałów (0.18 CDN) jednocześnie może przebywać maksymalnie do 10 członków rady dyscypliny/komisji doktorskiej, doktorant oraz pracownicy UCI (moderator, nagrywanie, pomoc techniczna). Ilość osób powinna być dostosowana do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Głosowanie będzie odbywać się zdalnie za pomocą oprogramowania Głosuj24.
8. Zgłoszenia posiedzeń rad dyscyplin/komisji doktorskich w celu rezerwacji Sali 0.18 CDN wraz z listą do głosowań, oraz listą gości zaproszonych na część niejawną oraz doktoranta na tylko część jawną (dla osób spoza domeny upwr.edu.pl również adresy email) należy kierować na adres: [doktorat.upwr@upwr.edu.pl](mailto:doktorat.upwr@upwr.edu.pl) na 15 dni przed planowaną obroną.
9. UCI po otrzymaniu listy tworzy wydarzenia i w ciągu dwóch dni przekazuje właściwemu dziekanatowi link do wydarzenia jawnego oraz wysłała zaproszenia na część jawną i niejawną.
10. UCI zapewnia 3 laptopy na sali 018. CDN, pozostali członkowie rady/komisji uprawnieni do głosowania muszą posiadać własny sprzęt: laptop, lub telefon z dostępem do poczty UPWr (proszę wcześniej sprawdzić dostęp do poczty na urzędzeniu).
11. UCI może założyć czasowe konta służbowe dla recenzentów w domenie upwr.edu.pl (ułatwia to głosowania).