

Zasady gospodarki finansowej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

Rozdział 1

Zasady ogólne – nadzór nad gospodarką finansową Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

§1

Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, zwany dalej „Uczelnią” prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 poz. 85 ze zm.), zwana dalej ustawą;
- 2) ustawę z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U, z 2018 poz. 1669 ze zm.);
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 869 ze zm.);
- 4) ustawę z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1440 ze zm.);
- 5) ustawę z dnia 29 stycznia 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019, poz. 351 ze zm.);
- 6) ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 1843 ze zm.);
- 7) inne przepisy ogólne oraz akty prawne wewnętrzne obowiązujące w Uczelni.

§2

Uczelnia publiczna prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie ustalonego i zatwierdzonego przez Rektora oraz opiniowanego przez Radę Uczelni planu rzeczowo--finansowego, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§3

1. Uczelnia jest jednostką sektora finansów publicznych.
2. Finanse Uczelni są jawne.
3. Przychody Uczelni są środkami publicznymi.
4. Podstawowa działalność operacyjna Uczelni obejmuje:
 - a) działalność dydaktyczną,
 - b) działalność badawczą,
 - c) działalność inwestycyjną obejmującą inwestycje budowlane, zakupy aparatury i innych środków trwałych,
 - d) działalność pomocniczą.
5. Przychody Uczelni obejmują w szczególności:
 - a) subwencje z budżetu państwa na:
 - utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego w tym: kształcenie studentów na studiach stacjonarnych, utrzymanie i rozwój uczelni, w tym domów i stołówek studenckich, rozwój zawodowy pracowników uczelni,
 - utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w tym: prowadzenie działalności naukowej, zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej

oraz infrastruktury informatycznej o wartości nieprzekraczającej 500 000 zł, kształcenie w szkole doktorskiej, komercjalizację wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami;

- b) dotacje :
 - na dofinansowywanie lub finansowanie inwestycji,
 - na stypendia,
 - na wsparcie osób niepełnosprawnych,
- c) odpłatności za świadczone usługi edukacyjne, w szczególności za kształcenie na studiach i studiach doktoranckich prowadzonych w formach niestacjonarnych, studiach podyplomowych i innych formach kształcenia,
- d) opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia,
- e) jednorazowe opłaty za wydanie dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów,
- f) odpłatność za specjalistyczne i wysokospecjalistyczne usługi diagnostyczne lub lecznicze, usługi laboratoryjne, usługi badawcze,
- g) przychody z udziałów i odsetek,
- h) przychody ze sprzedaży składników własnego mienia oraz z odpłatności za korzystanie z tych składników przez osoby trzecie na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy oraz opłat licencyjnych.
- i) przychody z tytułu darowizn, dziedziczenia, zapisów oraz ofiarności publicznej,
- j) środki pochodzące ze źródeł zagranicznych nie podlegające zwrotowi,
- k) inne środki finansowe z budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków,
- l) środki na naukę uzyskane z budżetu państwa,
- m) środki z budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków w zakresie działalności badawczej,
- n) opłat za korzystanie z domów studenckich, w tym opłat za wynajem pomieszczeń w domach studenckich,
- o) środki pochodzące ze źródeł zagranicznych w zakresie działalności badawczej,
- p) pozostałe niewymienione przychody finansowe.

6. Działalność inwestycyjna obejmuje:

- a) inwestycje budowlane,
- b) zakupy aparatury i innych środków trwałych.

Inwestycje budowlane finansowane są z subwencji MNiSW, środków pochodzących z źródeł zagranicznych, ze sprzedaży nieruchomości Uczelni i innych środków. Zakupy aparatury i innych środków trwałych finansowane są z odpisów amortyzacyjnych, a także z nadwyżki wpływów własnych nad kosztami Uczelni, stanowiącej część funduszu zasadniczego Uczelni, w tym jednostek organizacyjnych Uczelni.

§4

1. Uczelnia posiada fundusze:

- 1) zasadniczy,
- 2) stypendialny,
- 3) wsparcia osób niepełnosprawnych.

2. Uczelnia może tworzyć ponadto fundusz wsparcia badań naukowych.

§5

1. Fundusz zasadniczy Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, o którym mowa w art.409 ust. 2 pkt. 1 Ustawy, odzwierciedla wartość majątku netto Uczelni.

2. Fundusz zasadniczy zwiększa się o:

- 1) odpisy z zysku netto;
- 2) równowartość sfinansowanych z subwencji, dotacji z budżetu państwa oraz środków z innych źródeł, zakończonych i oddanych do użytkowania inwestycji budowlanych w zakresie budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej;
- 3) równowartość nieodpłatnie otrzymanych od Skarbu Państwa lub innych jednostek budynków i lokali, obiektów inżynierii lądowej i wodnej oraz gruntów;
- 4) równowartość udziałów w przyjętych do użytkowania budynkach i lokalach oraz obiektach inżynierii lądowej i wodnej zrealizowanych w ramach inwestycji wspólnych;
- 5) równowartość nieodpłatnie otrzymanych od Skarbu Państwa skarbowych papierów wartościowych;
- 6) kwotę zwiększenia wartości majątku uczelni publicznej, wynikającą z aktualizacji wyceny środków trwałych, przeprowadzonej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

3. Fundusz zasadniczy zmniejsza się o:

- 1) stratę netto;
- 2) umorzenie budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej;
- 3) równowartość nieodpłatnie przekazanych budynków i lokali, obiektów inżynierii lądowej i wodnej oraz gruntów;
- 4) kwotę zmniejszenia wartości majątku uczelni publicznej, wynikającą z aktualizacji wyceny środków trwałych, przeprowadzonej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

§6

1. Fundusz stypendialny Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, stanowią środki finansowe, o których mowa w art. 365 pkt. 3 ustawy oraz zwiększenia z innych źródeł.
2. Fundusz stypendialny zwiększa się o:
 - 1) dotację podmiotową na świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy, zgodnie z art. 371 ust. 2 Ustawy;
 - 2) środki z innych źródeł, w szczególności środki dotacji z budżetu państwa na stypendia i nagrody ministra, o których mowa w art. 365 pkt. 8 Ustawy.
3. Środki zgromadzone w funduszu stypendialnym przeznacza się na:
 - 1) stypendia socjalne;
 - 2) stypendia dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogi;
 - 4) stypendia rektora;
 - 5) stypendia i nagrody ministra.
4. Środki zgromadzone w funduszu stypendialnym są wydatkowane zgodnie z Regulaminem świadczeń dla studentów, który ustala Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim na podstawie art. 95 Ustawy.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.

§7

1. Fundusz wsparcia osób niepełnosprawnych, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, stanowią środki finansowe, o których mowa w art. 365 pkt. 6 Ustawy.
2. Fundusz wsparcia osób niepełnosprawnych zwiększa się w formie dotacji podmiotowej z budżetu państwa, zgodnie z art. 371 ust. 2 Ustawy.
3. Środki zgromadzone w funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych przeznacza się na realizację zadań związanych z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach lub w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej.
4. Ze środków funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych nie można finansować nabycia środków trwałych.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych pozostają w funduszu na rok następny.
6. Środkami zgromadzonymi w funduszu, o którym mowa w ust. 1, dysponuje Rektor na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

§8

1. Na podstawie art. 409 ust 2 pkt. 2 Ustawy oraz §118a ust.2. Statutu, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu może tworzyć fundusz wsparcia badań naukowych.
2. Fundusz zwiększa się przez:
 - 1) odpisy w ciężar kosztów podstawowej działalności operacyjnej;
 - 2) wpłaty osób fizycznych i osób prawnych.
3. Odpis w ciężar kosztów działalności nie może być większy niż kwota stanowiąca różnicę pomiędzy kwotą subwencji przeznaczoną na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w planie rzeczowo-finansowym Uczelni za dany rok, a rzeczywistymi kosztami działań związanych z utrzymaniem i rozwojem potencjału badawczego w tym roku obrotowym, wynikającymi z ksiąg rachunkowych Uczelni.
4. Odpisu na fundusz wsparcia badań naukowych dokonuje się jeśli nie spowoduje to wystąpienia straty netto w tym roku obrotowym.
5. Wysokość odpisu na fundusz, o którym mowa w ust.1 , z uwzględnieniem ust. 3 i 4, ustala Rektor na wniosek Prorektora do spraw nauki i współpracy z zagranicą.
6. Środki zgromadzone w funduszu, o którym mowa w ust. 1, przeznacza się w szczególności na utrzymanie potencjału badawczego jednostek organizacyjnych, w tym Centrów i Stacji badawczych, pracowników, doktorantów oraz Wiodących Zespołów Badawczych.
7. Środkami zgromadzonymi w funduszu, o którym mowa w ust. 1, dysponuje Rektor Uczelni. Środki te można przeznaczyć wyłącznie na prowadzenie badań naukowych w dyscyplinach prowadzonych na Uczelni.
8. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki pozostają w funduszu na rok następny.

§9

1. Dla pracowników uczelni publicznej dokonuje się odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 6,5% planowanych przez uczelnię w roku poprzednim rocznych wynagrodzeń osobowych. Wysokość odpisu może być zmniejszona po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w uczelni. Dodatkowo, przy określaniu odpisu na ZFŚS należy uwzględnić przepisy mówiące o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na dany rok.

2. W uczelni mogą być tworzone pracownicze programy emerytalne wykorzystujące zakładowy fundusz świadczeń socjalnych do wysokości 30%.
3. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na jednego byłego pracownika uczelni publicznej będącego emerytem lub rencistą wynosi za dany rok kalendarzowy 10% rocznej sumy najniższej emerytury lub renty z roku poprzedniego, ustalonej zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
4. Odpisy, o których mowa w ust. 1 i 3, stanowią w uczelni jeden fundusz.

§10

1. Wynik finansowy netto Uczelni stanowi różnicę pomiędzy przychodami, a kosztami ich uzyskania i jest korygowany o obowiązujące Uczelnię podatki.
2. Wynik finansowy netto składa się z:
 - a) wyniku na sprzedaży, w tym:
 - z działalności dydaktycznej,
 - z działalności badawczej,
 - b) wyniku z pozostałej działalności operacyjnej,
 - c) wyniku z operacji finansowych,
 - d) wyniku z operacji zdarzeń nadzwyczajnych.
3. Dodatni wynik finansowy stanowi zysk netto, który przeznaczony jest na fundusz zasadniczy, a ujemny stratę netto, która obciąża fundusz zasadniczy.

§11

1. Wydatki Uczelni powinny być dokonywane:
 - a) w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów danych nakładów,
 - b) w sposób umożliwiający terminową realizację zajęć,
 - c) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Uczelnia dokonuje zakupów dostaw, usług i robót budowlanych według zasad określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Uczelnia prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą z 9 września 1994 rok o rachunkowości.

§12

1. Uczelnia realizuje gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan rzeczowo-finansowy ustalony (zatwierdzony) przez Rektora oraz opiniowany przez Radę Uczelni.
2. Plan rzeczowo-finansowy obejmuje:
 - a) przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej,
 - b) pozostałe przychody i koszty operacyjne,
 - c) przychody i koszty finansowe,
 - d) wynik finansowy,

- e) fundusz stypendialny, na wsparcie osób niepełnosprawnych, zasadniczy, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych i inne utworzone na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
 - g) nakłady inwestycyjne,
 - h) informacje rzeczowe i uzupełniające – liczba studentów i uczestników studiów doktoranckich w podziale na formy studiów i korzystających z pomocy materialnej, zatrudnienie i wynagrodzenie wynikające ze stosunku pracy według grup stanowisk, liczba zatrudnionych pracowników, liczba miejsc w domach studenckich, koszty remontów, nakłady na rzeczowe aktywa trwałe.
3. Uczelnia sporządza roczny plan rzeczowo-finansowy uwzględniając przyznaną subwencję, dotacje i inne środki finansowe z budżetu państwa oraz budżetów samorządu terytorialnego lub ich związków, a także planowane przychody własne.
 4. Ujęte w rocznym planie rzeczowo – finansowym Uczelni:
 - a) przychody – stanowią prognozy ich wielkości,
 - b) wydatki mogą ulec zmianie, jeżeli:
 - zrealizowano przychody wyższe od prognozowanych,
 - zmiana wydatków nie spowoduje zwiększenia subwencji i dotacji z budżetu.
 5. Plan rzeczowo-finansowy jest zrównoważony w zakresie kosztów i przychodów.
 6. Koszty działalności dydaktycznej i badawczej są określone przez subwencję na utrzymanie potencjału dydaktycznego oraz badawczego, przychody własne, a także inne przychody na realizację projektów.
 7. Plan rzeczowo-finansowy może być korygowany w trakcie roku obrotowego w zależności od przyznaných środków budżetowych i sytuacji finansowej Uczelni.
 8. Środki finansowe niewykorzystane w danym okresie sprawozdawczym pozostają w dyspozycji Uczelni.
 9. Podstawowym okresem planowania i rozliczeń jest rok obrotowy – kalendarzowy.
 10. Do czasu uchwalenia planu rzeczowo-finansowego uczelni, uczelnia działa na podstawie prowizorium planu rzeczowo-finansowego.

§13

1. Środki pochodzące ze źródeł zagranicznych są gromadzone na wyodrębnionych rachunkach bankowych i mogą być wydatkowane do wysokości kwot zgromadzonych na tych rachunkach.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, są przeznaczone wyłącznie na cele określone w umowie międzynarodowej lub deklaracji dawcy i są wydatkowane zgodnie z procedurami zawartymi w tej umowie lub innymi procedurami obowiązującymi przy ich wykorzystaniu.
3. Wydatki na współfinansowanie programów realizowanych ze środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi mogą być dokonywane po uzyskaniu tych środków.

§14

1. Subwencje oraz dotacje udzielone z budżetu państwa lub z jednostek samorządu terytorialnego wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej.
2. Środki z budżetu państwa przeznaczone na finansowanie inwestycji i programów wieloletnich nie mogą być wykorzystane na inne cele.

§15

1. Nadzór nad przestrzeganiem zasad dyscypliny finansów publicznych w uczelnianych jednostkach organizacyjnych sprawuje rektor przy pomocy prorektorów i kanclerza.
2. Zarządzenie rektora określa zakres kompetencji prorektorów i kanclerza, podporządkowanie jednostek organizacyjnych uczelni oraz zakres nadzoru.

Rozdział 2 **Zasady gospodarowania środkami finansowymi**

§16

Gospodarka finansowa Uczelni oparta jest na zasadzie decentralizacji zarządzania środkami finansowymi, tzn. przeniesienia części uprawnień i odpowiedzialności na prorektorów, dziekanów, kanclerza oraz kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni wskazanych w niniejszym zarządzeniu, przy zachowaniu ustawowych uprawnień rektora i senatu. Przeniesienie uprawnień nie zmniejsza uprawnień rektora i nie ogranicza uprawnień senatu.

§17

1. W celu zrealizowania zasady decentralizacji wyodrębnia się na Uczelni jednostki organizacyjne, dla których z budżetu wydziela się środki finansowe zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, w tym:
 - 1) Jednostki organizacyjne Uczelni realizujące zadania badawcze, dydaktyczne, badawczo-dydaktyczne oraz kształcenie kadry:
 - a) wydziały z jednostkami dydaktycznymi powołanymi w ramach wydziałów,
 - b) instytuty, katedry oraz powoływane w ich ramach zakłady, zakłady lecznicze dla zwierząt i inne jednostki,
 - c) jednostki ogólnouczelniane,
 - d) szkoły doktorskie,
 - 2) Jednostki realizujące zadania pomocnicze lub administracyjne którymi są: dziekanat, centrum, biuro, dział, kancelaria i inne jednostki określone w regulaminie organizacyjnym, które wykonują swoje zadania, zapewniają warunki realizacji ustalonych zadań Uczelni.
2. Dla uczelnianych jednostek organizacyjnych tworzy się odpowiednio konta analityczne, na których księguje się przychody i koszty danej jednostki, odpowiednio w przekrojach rachunkowym i kalkulacyjnym, zapewniających sporządzanie sprawozdań finansowych.
3. Działalność uczelnianych jednostek organizacyjnych finansowana jest ze środków będących w dyspozycji kierowników tych jednostek, w zakresie ustalonym szczegółowo w odrębnym Zarządzeniu Rektora.
4. W celu finansowania działalności Uczelni, w tym uczelnianych jednostek organizacyjnych, istnieje podział środków finansowych Uczelni na:
 - a) środki pozostające w bezpośredniej dyspozycji rektora,
 - b) środki pozostające w bezpośredniej dyspozycji prorektorów,
 - c) środki będące w dyspozycji dziekanów,
 - d) środki będące w dyspozycji kierowników instytutów i katedr,

- e) środki będące w dyspozycji kierowników studiów podyplomowych i specjalizacyjnych,
 - f) środki będące w dyspozycji kierowników pozostałych uczelnianych jednostek organizacyjnych,
 - g) środki przydzielone kierownikom projektów badawczych,
 - h) środki przydzielone kierownikom projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej i organizacji międzynarodowych,
 - i) środki pozostające w dyspozycji kanclerza,
 - j) środki przeznaczone na inwestycje.
 - k) środki przeznaczone na remonty.
5. Dysponentem środków uczelnianych jednostek organizacyjnych jest kierownik danej jednostki, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych zarządzeniem rektora określającym sprawy zastrzeżone do wyłącznej kompetencji rektora i prorektorów lub osób przez niego upoważnionych, ustalającym zakresy działania prorektorów.
 6. Samodzielność jednostek organizacyjnych Uczelni w zakresie finansowania wymaga prowadzenia odrębnej ewidencji przychodów i wydatków w tych jednostkach.

§18

1. Środki będące w bezpośredniej dyspozycji rektora są przeznaczone na finansowanie:
 - a) inwestycji,
 - b) remontów budynków i budowli,
 - c) uroczystości i promocji Uczelni w zakresie podejmowanych przedsięwzięć,
 - d) strategicznych kierunków działalności Uczelni,
 - e) innych zadań.
2. W dyspozycji rektora pozostają ponadto:
 - a) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - b) uczelniany fundusz nagród,
3. Środki będące w dyspozycji dziekana, kierowników instytutów i katedr regulują odrębne zarządzenia Rektora.

§19

Przez dysponowanie środkami rozumie się prawo do zaciągania zobowiązań finansowych w zakresie środków oddanych do dyspozycji oraz dokonywanie operacji gospodarczych i finansowych, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa i posiadanego upoważnienia.

§20

1. Jednostce organizacyjnej, której koszty przekroczyły w danym roku budżetowym przydzielone jej środki finansowe, w następnym roku budżetowym może zostać wstrzymane finansowanie niektórych wydatków rzeczowych. Środki finansowe przyznane danej jednostce nie mogą być przeznaczone na wydatki niezwiązane z działalnością statutową Uczelni.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej, w której powstał ujemny wynik jest zobowiązany zrównoważyć budżet jednostki w roku następnym.
3. Niewykorzystane środki z roku poprzedniego z przyznanej subwencji nie pozostają w dyspozycji danej jednostki w roku następnym, natomiast przekroczenie środków powoduje ich odpowiednie pomniejszenie w roku następnym.
4. Niewykorzystane środki z roku poprzedniego z subwencji stanowią przychód uczelni i wpływają na dodatni wynik finansowy, który zasila fundusz zasadniczy, dlatego też w

ramach tych środków mogą być realizowane wydatki na inwestycje oraz zakup środków trwałych o wartości powyżej 10 000 zł.

Rozdział 3 **Finansowanie działalności ogólnouczelnianej**

§21

1. Inwestycje budowlane Uczelni finansowane są:
 - a) z subwencji,
 - b) ze źródeł zagranicznych,
 - c) ze środków własnych,
 - d) z innych wpływów zewnętrznych.
2. Środki pieniężne pochodzące ze sprzedaży nieruchomości Uczelni są przeznaczone na finansowanie/współfinansowanie inwestycji budowlanych lub modernizację obiektów objętych planem inwestycji zatwierdzonym przez rektora oraz na remonty i aparaturę o wartości powyżej 10 000 zł.
3. Realizacja inwestycji budowlanych następuje na podstawie planu inwestycyjnego ustalonego i zatwierzonego przez Rektora i opiniowanego przez Radę Uczelni.
4. Rektor jest dysponentem środków przeznaczonych na inwestycje budowlane i jest odpowiedzialny za prowadzone inwestycje.
5. Rektor może przekazać część przysługujących mu uprawnień w zakresie inwestycji kanclerzowi.

§22

1. Remonty i utrzymanie obiektów budowlanych finansowane są:
 - a) z subwencji,
 - b) ze środków własnych,
 - c) z innych wpływów zewnętrznych.
2. Realizacja remontów budynków i budowli następuje na podstawie planu remontów, przygotowanego przez kanclerza.
3. Z upoważnienia rektora dysponentem środków na remonty i utrzymanie budynków oraz budowli jest kanclerz, który posiada upoważnienie do zaciągania stosownych zobowiązań i jest odpowiedzialny za prowadzone remonty i konserwacje.
4. Rektor, na wniosek kanclerza, może przekazać część uprawnień przysługujących kanclerzowi w zakresie remontów, zastępcy kanclerza.

§23

1. Finansowanie działalności socjalnej następuje ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Zasady wykorzystania zakładowego funduszu świadczeń socjalnych są regulowane odrębnym zarządzeniem rektora.
2. Z upoważnienia rektora dysponentem środków przeznaczonym na finansowanie działalności socjalnej jest kanclerz w granicach uzyskanego upoważnienia.

Rozdział 5 **Zasady gospodarki finansowej pozostałych jednostek organizacyjnych uczelni**

§24

1. Wzajemne świadczenia jednostek organizacyjnych Uczelni rozliczane są po koszcie własnym z uwzględnieniem kosztów pośrednich.
2. Administracja centralna uczelni wspomaga zarządzanie uczelnią i pełni określone funkcje usługowe w odniesieniu do jednostek organizacyjnych uczelni i jej pracowników z wyłączeniem jednostek wskazanych w §26 oraz §27. Działalność administracji centralnej generuje koszt, zwany kosztem ogólnouczelnianym, który jest zaliczany do kosztów pośrednich.
3. Koszt ogólnouczelniany jest finansowany z dotacji, przychodów wewnętrznych i przychodów własnych uczelni.
4. Wielkość kosztów ogólnouczelnianych jest określana w planie rzeczowo-finansowym na dany rok.
5. Koszty ogólnouczelniane pośrednie są to koszty bezpośrednie związane z utrzymaniem uczelni, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich danego rodzaju działalności uczelni.
6. Wysokość kosztów pośrednich ogólnouczelnianych w formie procentowego narzutu określa rektor.
7. Koszty pośrednie ogólnouczelniane stanowią przychód uczelni.

§25

Dysponentami środków są: rektor, prorektorzy, dziekani, kierownicy jednostek organizacyjnych wymienionych w §17 ust 1 niniejszego zarządzenia, a w odniesieniu do obsługi uczelni – kanclerz.

§26

1. Na uczelni działają jednostki samofinansujące się, takie jak centra , stacje działające na podstawie odrębnych regulaminów, zwane dalej centrami.
2. Działalność Centrum może być finansowana w szczególności z:
 - 1) dotacji i grantów przyznanych na realizację badań naukowych lub badawczo-rozwojowych;
 - 2) odpłatnej działalności badawczej, dydaktycznej, szkoleniowej i konsultacyjnej;
 - 3) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Centrum,
 - 5) innych źródeł związanych z działalnością Centrum.
3. Działalność Centrum jest obciążona finansowo kosztami swojego bieżącego utrzymania.
4. Jednostki organizacyjne uczelni mogą zlecać Centrum wykonanie zadań badawczych lub dydaktycznych, na które zostaną wyasygnowane stosowne środki w oparciu o uzgodniony budżet projektu.
5. Zasady gospodarowania środkami finansowymi ustala Kierownik Centrum w porozumieniu z Rektorem UPWr oraz w uzgodnieniu z Kwestorem.
6. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Centrum będą zarządzane zgodnie z obowiązującymi w uczelni zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.
7. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia uczelni i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi w uczelni zasadami.

§27

W uczelni wyodrębnia się jednostki powstałe w ramach Centrum Innowacyjnych Technologii zwanym CIT. Jednostki w ramach CIT finansowane są na zasadach określonych w odrębnym zarządzeniu Rektora.

Rozdział 6 **Odpowiedzialność za racjonalną gospodarkę finansową** **i naruszenie dyscypliny finansowej**

§28

1. Za całość gospodarki finansowej Uczelni odpowiedzialny jest Rektor.
2. Rektor ponosi odpowiedzialność za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§29

1. Część przypisanych rektorowi obowiązków w zakresie gospodarki finansowej Uczelni rektor może powierzyć określonym pracownikom Uczelni.
2. W takim zakresie, w jakim pracownicy przyjęli powierzone im obowiązki, o których mowa w ust. 1, są oni odpowiedzialni za swoje działanie bądź zaniechanie.

§30

1. Odpowiedzialność za ustalanie, pobieranie i terminowe odprowadzanie należności Skarbu Państwa ponoszą pracownicy jednostek organizacyjnych - administracji w zakresie wynikającym z regulaminu organizacyjnego tych jednostek i obowiązków pracowniczych, a w ramach nadzoru kierownicy tych jednostek.
2. Odpowiedzialność za ustalenie i windykację należności Uczelni ponoszą pracownicy jednostek organizacyjnych uprawnionych do świadczenia usług w zakresie wynikającym z regulaminu organizacyjnego Uczelni i obowiązków pracowniczych, a w ramach nadzoru kierownicy tych jednostek.
3. Odpowiedzialność za zaniechanie przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji w sposób niezgodny ze stanem rzeczywistym ponoszą pracownicy jednostek administracyjnych w zakresie wynikającym z instrukcji inwentaryzacyjnej, a w ramach nadzoru kanclerz.

§31

Obowiązki i odpowiedzialność kwestora jako głównego księgowego Uczelni określa art. 54 ustawy o finansach publicznych.

§32

1. Niezastosowanie się do obowiązujących zasad gospodarki finansowej wynikających z przepisów prawa stanowi naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
2. W szczególności naruszenie dyscypliny finansów publicznych stanowi niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie środków publicznych pochodzących z subwencji, dotacji budżetowej, rezerwy budżetowej oraz funduszy celowych.

§33

Zasady wchodzą w życie w dniu określonym w zarządzeniu rektora.